



BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
PROVINSI SULAWESI SELATAN

PERATURAN BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
NOMOR 24 TAHUN 2025

TENTANG
STANDAR HARGA SATUAN DAN ANALISIS STANDAR BELANJA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka tertib pengelolaan keuangan daerah dan penyusunan belanja daerah, perlu pedoman dalam penyusunan perencanaan dan pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja daerah;
- b. bahwa pedoman penyusunan perencanaan dan pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja daerah yang diatur dalam standar harga satuan sudah tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, sehingga perlu diatur kembali;
- c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 51 ayat (5) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Pasal 3 Peraturan Presiden Nomor 72 Tahun 2025 tentang Standar Harga Satuan Regional, Bupati menetapkan Standar Harga Satuan dan Analisis Standar Belanja;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Standar Harga Satuan dan Analisis Standar Belanja;
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Undang-Undang Nomor 140 Tahun 2024 tentang Kabupaten Kepulauan Selayar di Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 326, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7077);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Presiden Nomor 72 Tahun 2025 tentang Standar Harga Satuan Regional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 105);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 10 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2022 Nomor 119, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 53);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG STANDAR HARGA SATUAN DAN ANALISIS STANDAR BELANJA.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Kepulauan Selayar.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Kepulauan Selayar.
4. Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat SKPD adalah unsur perangkat daerah pada pemerintah daerah yang melaksanakan urusan pemerintahan daerah.
5. Standar Harga Satuan yang selanjutnya disingkat SHS adalah harga satuan barang dan jasa yang ditetapkan dengan mempertimbangkan standar harga satuan regional.
6. Analisis Standar Belanja yang selanjutnya disingkat ASB adalah standar yang digunakan untuk menganalisis kewajaran beban kerja atau biaya setiap program atau kegiatan yang akan dilaksanakan Perangkat Daerah.
7. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan daerah yang dibahas dan disetujui bersama oleh Pemerintah Daerah dan DPRD yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah.
8. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat RKA-SKPD adalah perencanaan dan penganggaran yang berisi program kegiatan dan anggaran perangkat Daerah.

Pasal 2

- (1) Peraturan Bupati ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi SKPD dalam penyusunan perencanaan dan pelaksanaan APBD.

- (2) Peraturan Bupati ini bertujuan untuk mengoptimalkan pelaksanaan belanja Daerah dengan menerapkan prinsip efektifitas dan efisiensi, kepatutan serta kewajaran sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 3

Ruang lingkup yang diatur dalam Peraturan Bupati ini meliputi:

- a. SHS; dan
- b. ASB.

BAB II

STANDAR HARGA SATUAN

Pasal 4

- (1) SHS meliputi:
 - a. satuan biaya honorarium;
 - b. satuan biaya perjalanan dinas dalam negeri;
 - c. satuan biaya rapat pertemuan di dalam dan di luar kantor;
 - d. satuan biaya pengadaan kendaraan dinas;
 - e. satuan biaya pemeliharaan;
 - f. satuan biaya barang; dan
 - g. satuan biaya jasa.
- (2) SHS sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a sampai dengan huruf e tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
- (3) SHS sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf f dan huruf g ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Pasal 5

- (1) SHS sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 digunakan dalam perencanaan dan pelaksanaan APBD termasuk referensi penyusunan proyeksi prakiraan maju, penghitungan pagu indikatif APBD, dan penyusunan RKA-SKPD.

- (2) Dalam perencanaan APBD sebagaimana dimaksud pada ayat (1), SHS digunakan sebagai:
 - a. penyusunan rencana kerja dan anggaran SKPD;
 - b. referensi penyusunan proyeksi prakiraan maju; dan
 - c. bahan penghitungan pagu indikatif APBD.
- (3) Dalam pelaksanaan APBD sebagaimana dimaksud pada ayat (1), SHS berfungsi sebagai:
 - a. batas tertinggi yang besarnya tidak dapat dilampaui; dan
 - b. batas tertinggi yang dapat dilampaui dalam hal terjadi kondisi tertentu, termasuk adanya kenaikan harga pasar.

Pasal 6

- (1) Dalam pelaksanaan barang dan jasa terjadi kondisi dimana spesifikasi atau jenis barang yang sudah direncanakan dalam dokumen pelaksanaan anggaran tidak diperoleh di pasar atau harga pasar lebih tinggi, tetap dapat dilaksanakan sepanjang tidak melebihi pagu rincian objek belanja pada kegiatan yang bersangkutan.
- (2) Dalam hal satuan harga barang dan jasa belum diatur dalam peraturan bupati ini, dapat berpedoman pada:
 - a. standar harga yang ditetapkan oleh kementerian/lembaga/institusi resmi; atau
 - b. harga pasar yang diperoleh melalui survei.

BAB III

ANALISIS STANDAR BELANJA

Pasal 7

- (1) ASB meliputi:
 - a. ASB fisik; dan
 - b. ASB non fisik.
- (2) ASB fisik dan ASB non fisik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a dan huruf b, memuat standarisasi biaya kegiatan fisik dan non fisik yang disusun dan diusulkan oleh Perangkat Daerah dengan memperhitungkan rincian anggaran biaya terhadap penggunaan barang, jasa, upah

dan komponen penyusun lainnya yang dibutuhkan dalam perencanaan dan penganggaran kegiatan atau sub kegiatan.

- (3) ASB sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 8

- (1) ASB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 disusun berdasarkan besaran biaya tertinggi yang digunakan untuk melaksanakan suatu pekerjaan dengan berpedoman pada SHS.
- (2) ASB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 digunakan untuk menentukan estimasi besaran biaya setiap kegiatan atau sub kegiatan dalam penyusunan RKA-SKPD.
- (3) Kegiatan atau sub kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dapat digolongkan atau disetarakan menurut karakteristik dan jenis yang sama atau hampir sama dengan nomenklatur ASB yang distandarisasikan.

BAB IV

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 9

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku:

- a. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 37 Tahun 2023 tentang Analisis Standar Belanja di Lingkungan Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2023 Nomor 785);
- b. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 9 Tahun 2024 tentang Standar Harga Satuan Biaya Lingkup Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2024 Nomor 795); dan
- c. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 10 Tahun 2024 tentang Standar Harga Barang dan Jasa Lingkup Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2024 Nomor 796); dan

- d. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 53 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 10 Tahun 2024 tentang Standar Harga Barang dan Jasa Lingkup Pemerintah Daerah (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2024 Nomor 840);

dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 10

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar.

Ditetapkan di Benteng
pada tanggal 25 September 2025
BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,



MUHAMMAD NATSIR ALI

Diundangkan di Benteng
pada tanggal 25 September 2025
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR,



MESDIYONO

BERITA DAERAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR TAHUN 2025
NOMOR 873

LAMPIRAN I
PERATURAN BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
NOMOR 24 TAHUN 2025
TENTANG
STANDAR HARGA SATUAN DAN ANALISIS
STANDAR BELANJA

**STANDAR HARGA SATUAN YANG BERFUNGSI SEBAGAI BATAS TERTINGGI
DALAM PERENCANAAN DAN PELAKSANAAN ANGGARAN
PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH**

Sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Peraturan Bupati ini bertujuan sebagai pedoman bagi pemerintah daerah dalam menyusun standar harga pada masing-masing daerah yang selanjutnya digunakan untuk penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA SKPD).

Standar harga satuan yang ditetapkan oleh kepala daerah digunakan untuk perencanaan dan pelaksanaan penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Ketentuan Lampiran I dalam Peraturan Bupati ini mengatur mengenai batas tertinggi yang tidak boleh dilampaui, baik dalam perencanaan anggaran maupun pelaksanaan anggaran, yang terdiri dari :

1. Satuan Biaya Honorarium;
2. Satuan biaya perjalanan dinas dalam negeri, yang terdiri atas :
 - a. Satuan biaya uang harian;
 - b. Satuan biaya uang representasi;
 - c. Satuan biaya penginapan;
 - d. Satuan biaya tiket;
 - e. Satuan biaya taksi;
 - f. Satuan biaya transportasi darat dari ibukota provinsi ke Kabupaten/Kota dalam Provinsi Yang Sama (*One Way*)
3. Satuan biaya paket kegiatan rapat atau pertemuan di luar kantor;
4. Satuan biaya pengadaan kendaraan dinas;
5. Satuan biaya pemeliharaan; dan
6. Satuan belanja sewa.

1. SATUAN BELANJA HONORARIUM

Satuan biaya honorarium yang diberikan dan dikenakan pajak penghasilan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan, meliputi :

1.1 Belanja Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan

Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan, merupakan Honorarium diberikan kepada :

- 1) Pejabat Pengelola Keuangan Daerah selaku Bendahara Umum Daerah, Pengguna Anggaran, Kuasa Bendahara Umum Daerah, dan Kuasa Pengguna Anggaran;
- 2) Pejabat Pelaksan Teknis Kegiatan;
- 3) Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah/Pejabat Penatausahaan Keuangan Unit Satuan Kerja Perangkat Daerah;
- 4) Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan; dan
- 5) Bendahara Umum Daerah (BUD)/Kuasa BUD/Pembantu Kuasa BUD.

Honorarium penanggung jawab pengelola keuangan daerah pada setiap satuan kerja, diberikan berdasarkan besaran pagu yang dikelola penanggung jawab pengelola keuangan daerah untuk setiap Dokumen Pelaksanaan Anggaran, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. penanggung jawab pengelola keuangan daerah dapat diberikan honorarium dalam rangka pelaksanaan tugas dan wewenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai pengelolaan keuangan daerah.
- b. dalam hal pelaksanaan tugas dan wewenang sebagai penanggung jawab pengelola keuangan daerah telah diperhitungkan dalam komponen tambahan penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, penanggung jawab pengelola keuangan daerah tidak diberikan honorarium dimaksud.

1.2 Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa

- 1) Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa

Honorarium diberikan kepada pejabat pengadaan barang/jasa untuk melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa melalui pengadaan langsung, penunjukan langsung dan/atau *e-purchasing* sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

- 2) Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa

Honorarium diberikan kepada kelompok kerja pemilihan pengadaan barang/jasa untuk melaksanakan pemilihan penyedia barang/jasa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

3) Honorarium Pengguna Anggaran

Honorarium diberikan kepada pengguna anggaran dalam hal :

- a. menetapkan penyedia untuk paket pengadaan barang, konstruksi, atau jasa lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; atau
- b. menetapkan penyedia untuk paket pengadaan jasa konsultasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dalam hal pejabat pengadaan barang/jasa dan/atau anggota kelompok kerja pemilihan pengadaan barang/jasa hanya dapat diberikan paling banyak sebesar Rp 44.000.000,00 (empat puluh empat juta rupiah) per orang per tahun.

1.3 Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ)

Belanja Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) diberikan kepada dengan ketentuan:

- 1) Honorarium diberikan kepada aparatur sipil negara yang diberi tugas tambahan sebagai perangkat pada UKPBJ berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.
- 2) Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) dikenakan pajak penghasilan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 3) Dalam hal UKPBJ sudah merupakan struktur organisasi tersendiri dan telah diperhitungkan dalam komponen tambahan penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, perangkat UKPBJ tidak diberikan honorarium dimaksud.

1.4 Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia

Honorarium Narasumber atau Pembahas, diberikan kepada pejabat negara, pejabat daerah, aparatur sipil negara, dan pihak lain yang memberikan informasi atau pengetahuan dalam kegiatan seminar, rapat, sosialisasi, diseminasi, bimbingan teknis, *workshop*, *sarasehan*, *simposium*, *lokakarya*, *focus group discussion*, dan kegiatan sejenis (tidak termasuk untuk kegiatan pendidikan dan pelatihan).

Honorarium narasumber atau pembahas dapat diberikan dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) satuan jam yang digunakan dalam pemberian honorarium narasumber atau pembahas adalah 60 (enam puluh) menit, baik dilakukan secara panel maupun individual.
- 2) dalam hal narasumber atau pembahas tersebut berasal dari satuan kerja perangkat daerah penyelenggara, maka diberikan honorarium sebesar 50% (lima puluh persen) dari honorarium narasumber/pembahas.
- 3) narasumber atau pembahas berasal dari:
 - 1)) luar satuan kerja perangkat daerah penyelenggara atau masyarakat; atau
 - 2)) dalam satuan kerja perangkat daerah penyelenggara sepanjang peserta yang menjadi sasaran utama kegiatan berasal dari luar satuan kerja perangkat daerah penyelenggara dan/atau masyarakat.

Honorarium Moderator diberikan kepada pejabat daerah, aparatur sipil negara, dan pihak lain yang ditunjuk oleh pejabat yang berwenang untuk melaksanakan tugas sebagai moderator pada kegiatan seminar, rapat, sosialisasi, diseminasi, bimbingan teknis, workshop, sarasehan, simposium, lokakarya, *focus group discussion*, dan kegiatan sejenis (tidak termasuk untuk kegiatan pendidikan dan pelatihan). Honorarium moderator dapat diberikan dengan ketentuan:

- 1) moderator berasal dari luar satuan kerja perangkat daerah penyelenggara; atau
- 2) moderator berasal dari dalam satuan kerja perangkat daerah penyelenggara sepanjang peserta yang menjadi sasaran utama kegiatan berasal dari luar satuan kerja perangkat daerah penyelenggara dan/atau masyarakat.

Honorarium Pembawa Acara, Honorarium pembawa acara yang diberikan kepada aparatur sipil negara dan pihak lain yang ditunjuk oleh pejabat yang berwenang untuk melaksanakan tugas memandu acara dalam kegiatan seminar, rapat kerja, sosialisasi, diseminasi, workshop, sarasehan, simposium, lokakarya, dan kegiatan sejenis yang mengundang minimal menteri, kepala daerah/wakil kepala daerah, dan/atau pimpinan anggota DPRD dan dihadiri lintas satuan kerja perangkat daerah dan/atau masyarakat.

Honorarium Panitia, Honorarium panitia diberikan kepada aparatur sipil negara yang diberi tugas oleh pejabat yang berwenang sebagai panitia atas pelaksanaan kegiatan seminar, rapat kerja, sosialisasi, diseminasi, workshop, sarasehan, simposium, lokakarya, dan kegiatan sejenis sepanjang peserta yang menjadi sasaran utama kegiatan berasal dari luar satuan kerja perangkat daerah penyelenggara dan/atau masyarakat.

Dalam hal pelaksanaan kegiatan seminar, rapat kerja, sosialisasi, diseminasi, workshop, sarasehan, simposium, lokakarya dan kegiatan sejenis memerlukan tambahan panitia yang berasal dari non-aparatur sipil negara harus dilakukan secara selektif dengan mempertimbangkan urgensi, dengan besaran honorarium mengacu pada besaran honorarium untuk anggota panitia.

1.5 Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan, merupakan honorarium yang diberikan kepada seseorang yang diangkat dalam suatu tim pelaksana kegiatan untuk melaksanakan suatu tugas tertentu berdasarkan surat keputusan kepala daerah atau sekretaris daerah.

Ketentuan pembentukan tim yang dapat diberikan honorarium adalah sebagai berikut:

1. mempunyai keluaran (output) jelas dan terukur;
2. bersifat koordinatif untuk tim pemerintah daerah:
 - a. dengan mengikutsertakan instansi pemerintah di luar pemerintah daerah yang bersangkutan untuk tim yang ditandatangani oleh kepala daerah; atau
 - b. antar satuan kerja perangkat daerah untuk tim yang ditandatangani oleh sekretaris daerah.
3. bersifat temporer dan pelaksanaan kegiatannya perlu diprioritaskan;
4. merupakan tugas tambahan atau perangkapan fungsi bagi yang bersangkutan di luar tugas dan fungsi sehari-hari; dan
5. dilakukan secara selektif, efektif, dan efisien.

Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

1. Honorarium yang diberikan kepada seseorang yang diberi tugas melaksanakan kegiatan administratif untuk menunjang kegiatan tim

pelaksana kegiatan. Sekretariat tim pelaksana kegiatan merupakan bagian tidak terpisahkan dari tim pelaksana kegiatan.

2. Sekretariat tim pelaksana kegiatan hanya dapat dibentuk untuk menunjang tim pelaksana kegiatan yang ditetapkan oleh sekretaris daerah.
3. Jumlah sekretariat tim pelaksana kegiatan diatur sebagai berikut:
 - a) paling banyak 10 (sepuluh) orang untuk tim pelaksana kegiatan yang ditetapkan oleh kepala daerah; atau
 - b) paling banyak 7 (tujuh) orang untuk tim pelaksana kegiatan yang ditetapkan oleh sekretaris daerah.
4. Dalam hal tim pelaksana kegiatan telah terbentuk selama 3 (tiga) tahun berturut-turut, pemerintah daerah kabupaten melakukan evaluasi terhadap urgensi dan efektifitas keberadaan tim dimaksud untuk dipertimbangkan menjadi tugas dan fungsi suatu satuan kerja perangkat daerah.

1.6 Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara

1. Honorarium Pemberi Keterangan Ahli atau Saksi Ahli

Honorarium Pemberi Keterangan Ahli atau Saksi Ahli diberikan kepada pejabat negara, pejabat daerah, aparatur sipil negara, dan pihak lain yang diberi tugas menghadiri dan memberikan informasi atau keterangan sesuai dengan keahlian di bidang tugasnya yang diperlukan dalam tingkat penyidikan dan/atau persidangan di Pengadilan.

Dalam hal instansi yang mengundang atau memanggil pemberi keterangan ahli atau saksi ahli tidak memberikan honorarium dimaksud, instansi pengirim pemberi keterangan ahli atau saksi ahli dapat memberikan honorarium dimaksud.

2. Honorarium Beracara

Honorarium Beracara diberikan kepada pejabat negara, pejabat daerah, aparatur sipil negara, dan pihak lain yang diberi tugas untuk beracara mewakili instansi pemerintah dalam persidangan pengadilan sepanjang merupakan tugas tambahan dan tidak duplikasi dengan pemberian gaji dan tunjangan kinerja atau tunjangan tambahan.

1.7 Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan

Honorarium penyuluhan atau pendampingan diberikan sebagai pengganti upah kerja kepada non aparatur sipil negara yang diangkat untuk

melakukan penyuluhan berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.

1.8 Honorarium Rohaniwan

Honorarium rohaniwan diberikan kepada seseorang yang ditugaskan oleh pejabat yang berwenang sebagai rohaniwan dalam pengambilan sumpah jabatan.

1.9 Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi, dan Pengelola Website

1. Honorarium Tim Penyusunan Jurnal

- (1) Honorarium tim penyusunan jurnal diberikan kepada penyusun dan penerbit jurnal berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang. Unsur sekretariat adalah pembantu umum, pelaksana dan yang sejenis, dan tidak berupa struktur organisasi tersendiri.
- (2) Apabila diperlukan, dalam menyusun jurnal nasional atau internasional dapat diberikan honorarium kepada mitra bestari per review sebesar Rp1.500.000,00 (satu juta lima ratus ribu rupiah) per orang per jurnal.

2. Honorarium Tim Penyusunan Buletin atau Majalah

- (1) Honorarium tim penyusunan buletin atau majalah dapat diberikan kepada penyusun dan penerbit buletin atau majalah berdasarkan surat keputusan pejabat yang berwenang.
- (2) Majalah adalah terbitan berkala yang isinya berbagai liputan jurnalistik, pandangan tentang topik aktual yang patut diketahui pembaca.
- (3) Buletin adalah media cetak berupa selebaran atau majalah berisi warta singkat atau pernyataan tertulis yang diterbitkan secara periodik yang ditujukan untuk lembaga atau kelompok profesi tertentu.

3. Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi atau Website

- 1) Honorarium tim pengelola teknologi informasi atau *website* dapat diberikan kepada pengelola *website* atau media sejenis (tidak termasuk media sosial) berdasarkan surat keputusan kepala daerah.
- 2) *Website* atau media sejenis tersebut dikelola oleh pemerintah daerah.
- 3) Dalam hal pengelola teknologi informasi atau *website* sudah merupakan struktur organisasi tersendiri dan telah diperhitungkan dalam komponen tambahan penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, pengelola teknologi informasi atau *website* tidak diberikan honorarium dimaksud.

4. Honorarium Penulis Artikel

Honorarium penulis artikel jurnal/buletin/majalah/website diberikan kepada seseorang yang berkontribusi dalam penulisan artikel pada jurnal/buletin/majalah/website.

1.10. Honorarium Penyelenggara Ujian

Honorarium penyelenggaraan ujian merupakan imbalan diberikan kepada penyusun naskah ujian, pengawas ujian, penguji, atau pemeriksa hasil ujian yang bersifat lokal sesuai dengan kewenangan pemerintah daerah.

1.11 Honorarium Penulisan Butir Soal Tingkat Kabupaten

Honorarium penulisan butir soal tingkat kabupaten diberikan sesuai dengan kepakaran kepada penyusun soal yang digunakan pada penilaian tingkat lokal, meliputi soal yang bersifat penilaian akademik, seperti soal ujian berstandar lokal, soal ujian, soal tes kompetensi akademik, soal calon aparatur sipil negara, dan soal untuk penilaian non-akademik seperti soal tes bakat, tes minat, soal yang mengukur kecenderungan perilaku, soal tes kompetensi guru yang non-akademik, soal tes asesmen pegawai, soal kompetensi manajerial sesuai dengan kewenangan pemerintahan daerah.

1.12. Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan

1) Honorarium Penceramah

Honorarium penceramah dapat diberikan kepada Penceramah yang memberikan wawasan pengetahuan dan/atau *sharing experience* sesuai dengan keahliannya kepada peserta pendidikan dan pelatihan pada kegiatan pendidikan dan pelatihan dengan ketentuan sebagai berikut:

- (1) berasal dari luar perangkat daerah penyelenggara atau masyarakat;
- (2) berasal dari dalam perangkat daerah penyelenggara sepanjang peserta pendidikan dan pelatihan yang menjadi sasaran utama kegiatan berasal dari luar perangkat daerah penyelenggara dan/atau masyarakat; atau
- (3) dalam hal penceramah tersebut berasal dari perangkat daerah penyelenggara maka diberikan honorarium sebesar 50% (lima puluh persen) dari honorarium penceramah.

2) Honorarium Pengajar yang berasal dari luar Perangkat Daerah Penyelenggara

Honorarium dapat diberikan kepada pengajar yang berasal dari luar perangkat daerah penyelenggara sepanjang kebutuhan pengajar tidak terpenuhi dari perangkat daerah penyelenggara.

3) Honorarium Pengajar yang berasal dari dalam Perangkat Daerah penyelenggara.

Honorarium dapat diberikan kepada pengajar yang berasal dari dalam perangkat daerah penyelenggara, baik widyaiswara maupun pegawai lainnya. Bagi widyaiswara, honorarium diberikan atas kelebihan jumlah minimal jam tatap muka. Ketentuan jumlah minimal tatap muka sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

4) Honorarium Penyusunan Modul Pendidikan dan Pelatihan

Honorarium penyusunan modul pendidikan dan pelatihan dapat diberikan kepada aparatur sipil negara atau pihak lain yang diberi tugas menyusun modul untuk pelaksanaan pendidikan dan pelatihan berdasarkan surat keputusan kepala daerah. Pemberian honorarium dimaksud berpedoman pada ketentuan sebagai berikut :

- (1) bagi widyaiswara, honorarium dimaksud diberikan atas kelebihan minimal jam tatap muka widyaiswara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- (2) satuan biaya ini diperuntukkan bagi penyusunan modul pendidikan dan pelatihan baru atau penyempurnaan modul pendidikan dan pelatihan lama dengan persentase penyempurnaan substansi modul pendidikan dan pelatihan paling sedikit 50% (lima puluh persen).

5) Honorarium Panitia Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan

Honorarium panitia penyelenggaraan kegiatan pendidikan dan pelatihan dapat diberikan kepada panitia penyelenggara pendidikan dan pelatihan yang melaksanakan fungsi tata usaha pendidikan dan pelatihan, evaluator, dan fasilitator kunjungan serta hal lain yang menunjang penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sehingga berjalan dengan baik dengan ketentuan sebagai berikut:

- (1) merupakan tugas tambahan atau perangkapan fungsi bagi yang bersangkutan;
- (2) dilakukan secara selektif dengan mempertimbangkan urgensinya;
- (3) jumlah peserta 40 (empat puluh) orang atau lebih, jumlah panitia yang dapat diberikan honorarium paling tinggi 10% (sepuluh persen) dari jumlah peserta dengan mempertimbangkan efisiensi dan efektivitas pelaksanaan;
- (4) jumlah peserta kurang dari 40 (empat puluh) orang, jumlah panitia yang dapat diberikan honorarium paling banyak 4 (empat) orang; dan
- (5) jam pelajaran yang digunakan untuk kegiatan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan adalah 45 (empat puluh lima) menit.

1.13. Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah

- 1. Honorarium tim anggaran pemerintah daerah dapat diberikan kepada anggota tim yang ditetapkan berdasarkan surat keputusan kepala daerah.
- 2. Jumlah anggota kesekretariatan paling banyak 7 (tujuh) anggota.

1.14. Honorarium Pengurus Barang Milik Daerah

- a. Honorarium Pengurus Barang Milik Daerah diberikan kepada :
 - 1) Pengurus Barang Pengelola, yaitu pejabat yang disertai tugas menerima, menyimpan, mengeluarkan, dan menatausahakan barang milik daerah pada Pengelola Barang;
 - 2) Pembantu Pengurus Barang Pengelola, yaitu pengurus barang yang membantu dalam penyiapan administrasi maupun teknis penatausahaan barang milik daerah pada Pengelola Barang;
 - 3) Pengurus Barang Pengguna, yaitu aparatur sipil negara yang disertai tugas menerima, menyimpan, mengeluarkan, menatausahakan Barang Milik Daerah pada Pengguna Barang;
 - 4) Pembantu Pengurus Barang Pengguna, yaitu pengurus barang yang membantu dalam penyiapan administrasi maupun teknis penatausahaan barang milik daerah pada pengguna Barang;
 - 5) Pengurus Barang Pembantu, yaitu jabatan fungsional umum yang disertai tugas menerima, menyimpan, mengeluarkan, menatausahakan dan bertanggung jawabkan barang milik daerah pada Kuasa Pengguna Barang.
- b. Dalam hal pengurus barang telah diberikan tunjangan fungsional sebagai penatalaksana barang milik daerah, pengurus barang tidak diebrikan honorarium dimaksud.
- c. Dalam hal pelaksanaan tugas sebagai pengurus barang telah diperhitungkan dalam komponen tambahan penghasilan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, pengurus barang tidak diberikan honorarium dimaksud.

Satuan biaya honorarium terinci pada Tabel 1.1

TABEL 1.1
SATUAN BIAYA HONORARIUM

No	Uraian		Satuan	Besaran
(1)	(2)		(3)	(4)
1.1	Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan			
	1.	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah Selaku Bendahara Umum Daerah, Pengguna Anggaran, Kuasa Bendahara Umum Daerah dan Kuasa Pengguna Anggaran		
	1.	Nilai pagu dana sampai dengan Rp100 Juta	Orang/Bulan	Rp1.040.000,00

		2.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Juta s.d. Rp250 Juta	Orang/Bulan	Rp1.250.000,00
		3.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Juta s.d. Rp500 Juta	Orang/Bulan	Rp1.450.000,00
		4.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Juta s.d. Rp1 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.660.000,00
		5.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar s.d. Rp 2,5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.970.000,00
		6.	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 Milyar s.d. Rp5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.280.000,00
		7.	Nilai pagu dana di atas Rp5 Milyar s.d. Rp10 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.590.000,00
		8.	Nilai pagu dana di atas Rp10 Milyar s.d. Rp25 Milyar	Orang/Bulan	Rp 3.010.000,00
		9.	Nilai pagu dana di atas Rp25 Milyar s.d. Rp50 Milyar	Orang/Bulan	Rp 3.420.000,00
		10.	Nilai pagu dana di atas Rp50 Milyar s.d. Rp75 Milyar	Orang/Bulan	Rp 3.840.000,00
		11.	Nilai pagu dana di atas Rp75 Milyar s.d. Rp100 Milyar	Orang/Bulan	Rp 4.250.000,00
		12.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Milyar s.d. Rp250 Milyar	Orang/Bulan	Rp 4.770.000,00
		13.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Milyar s.d. Rp500 Milyar	Orang/Bulan	Rp 5.290.000,00
		14.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Milyar s.d. Rp750 Milyar	Orang/Bulan	Rp 5.810.000,00
		15.	Nilai pagu dana di atas Rp750 Milyar s.d. Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 6.330.000,00
		16.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 7.370.000,00
		17.	Pemegang Kekuasaan Keuangan Daerah	Orang/Bulan	Rp 7.350.000,00
		18.	Koordinator Pengelola Keuangan Daerah	Orang/Bulan	Rp 7.250.000,00
		19.	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)/Bendahara Umum Daerah (BUD)	Orang/Bulan	Rp 7.000.000,00
		20.	Kuasa Bendahara Umum Daerah	Orang/Bulan	Rp 6.800.000,00
		21.	Pembantu Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (Eselon III)	Orang/Bulan	Rp 6.500.000,00
		22.	Pembantu Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (Eselon IV & Jabatan Fungsional)	Orang/Bulan	Rp 5.500.000,00
		23.	Pembantu Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (Pelaksana)	Orang/Bulan	Rp 5.000.000,00
		24.	Pembantu Bendahara Umum Daerah (Eselon IV & Jabatan Fungsional)	Orang/Bulan	Rp 5.500.000,00

		25.	Pembantu Bendahara Umum Daerah (Pelaksana)	Orang/Bulan	Rp 5.000.000,00
	2.	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan			
		a.	Nilai pagu dana sampai dengan Rp100 Juta	Orang/Bulan	Rp 1.010.000,00
		b.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Juta s.d. Rp250 Juta	Orang/Bulan	Rp 1.210.000,00
		c.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Juta s.d. Rp500 Juta	Orang/Bulan	Rp 1.410.000,00
		d.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Juta s.d. Rp1 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.610.000,00
		e.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar s.d. Rp 2,5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.910.000,00
		f.	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 Milyar s.d. Rp5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.210.000,00
		g.	Nilai pagu dana di atas Rp5 Milyar s.d. Rp10 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.520.000,00
		h.	Nilai pagu dana di atas Rp10 Milyar s.d. Rp25 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.920.000,00
		i.	Nilai pagu dana di atas Rp25 Milyar s.d. Rp50 Milyar	Orang/Bulan	Rp 3.320.000,00
		j.	Nilai pagu dana di atas Rp50 Milyar s.d. Rp75 Milyar	Orang/Bulan	Rp 4.130.000,00
		k.	Nilai pagu dana di atas Rp75 Milyar s.d. Rp100 Milyar	Orang/Bulan	Rp 4.130.000,00
		l.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Milyar s.d. Rp250 Milyar	Orang/Bulan	Rp 4.630.000,00
		m.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Milyar s.d. Rp500 Milyar	Orang/Bulan	Rp 5.130.000,00
		n.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Milyar s.d. Rp750 Milyar	Orang/Bulan	Rp 5.640.000,00
		o.	Nilai pagu dana di atas Rp750 Milyar s.d. Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 6.140.000,00
		p.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 7.140.000,00
	3.	Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah / Pejabat Penatausahaan Keuangan Unit Satuan Kerja Perangkat Daerah			
		a.	Nilai pagu dana sampai dengan Rp100 Juta	Orang/Bulan	Rp 400.000,00
		b.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Juta s.d. Rp250 Juta	Orang/Bulan	Rp 480.000,00
		c.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Juta s.d. Rp500 Juta	Orang/Bulan	Rp 570.000,00
		d.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Juta s.d. Rp1 Milyar	Orang/Bulan	Rp 660.000,00

		e.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar s.d. Rp 2,5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 770.000,00
		f.	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 Milyar s.d. Rp5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 880.000,00
		g.	Nilai pagu dana di atas Rp5 Milyar s.d. Rp10 Milyar	Orang/Bulan	Rp 990.000,00
		h.	Nilai pagu dana di atas Rp10 Milyar s.d. Rp25 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.250.000,00
		i.	Nilai pagu dana di atas Rp25 Milyar s.d. Rp50 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.520.000,00
		j.	Nilai pagu dana di atas Rp50 Milyar s.d. Rp75 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.780.000,00
		k.	Nilai pagu dana di atas Rp75 Milyar s.d. Rp100 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.040.000,00
		l.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Milyar s.d. Rp250 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.440.000,00
		m.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Milyar s.d. Rp500 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.830.000,00
		n.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Milyar s.d. Rp750 Milyar	Orang/Bulan	Rp 3.230.000,00
		o.	Nilai pagu dana di atas Rp750 Milyar s.d. Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 3.620.000,00
		p.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 4.420.000,00
	4.	Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan			
		a.	Nilai pagu dana sampai dengan Rp100 Juta	Orang/Bulan	Rp 340.000,00
		b.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Juta s.d. Rp250 Juta	Orang/Bulan	Rp 420.000,00
		c.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Juta s.d. Rp500 Juta	Orang/Bulan	Rp 500.000,00
		d.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Juta s.d. Rp1 Milyar	Orang/Bulan	Rp 570.000,00
		e.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar s.d. Rp 2,5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 670.000,00
		f.	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 Milyar s.d. Rp5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 770.000,00
		g.	Nilai pagu dana di atas Rp5 Milyar s.d. Rp10 Milyar	Orang/Bulan	Rp 860.000,00
		h.	Nilai pagu dana di atas Rp10 Milyar s.d. Rp25 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.090.000,00
		i.	Nilai pagu dana di atas Rp25 Milyar s.d. Rp50 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.320.000,00
		j.	Nilai pagu dana di atas Rp50 Milyar s.d. Rp75 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.550.000,00

		k.	Nilai pagu dana di atas Rp75 Milyar s.d. Rp100 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.780.000,00
		l.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Milyar s.d. Rp250 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.120.000,00
		m.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Milyar s.d. Rp500 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.470.000,00
		n.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Milyar s.d. Rp750 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.810.000,00
		o.	Nilai pagu dana di atas Rp750 Milyar s.d. Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 3.160.000,00
		p.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 3.840.000,00
	5.	Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu			
		a.	Nilai pagu dana sampai dengan Rp100 Juta	Orang/Bulan	Rp 260.000,00
		b.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Juta s.d. Rp250 Juta	Orang/Bulan	Rp 310.000,00
		c.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Juta s.d. Rp500 Juta	Orang/Bulan	Rp 370.000,00
		d.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Juta s.d. Rp1 Milyar	Orang/Bulan	Rp 430.000,00
		e.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Milyar s.d. Rp 2,5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 500.000,00
		f.	Nilai pagu dana di atas Rp2,5 Milyar s.d. Rp5 Milyar	Orang/Bulan	Rp 570.000,00
		g.	Nilai pagu dana di atas Rp5 Milyar s.d. Rp10 Milyar	Orang/Bulan	Rp 640.000,00
		h.	Nilai pagu dana di atas Rp10 Milyar s.d. Rp25 Milyar	Orang/Bulan	Rp 810.000,00
		i.	Nilai pagu dana di atas Rp25 Milyar s.d. Rp50 Milyar	Orang/Bulan	Rp 980.000,00
		j.	Nilai pagu dana di atas Rp50 Milyar s.d. Rp75 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.150.000,00
		k.	Nilai pagu dana di atas Rp75 Milyar s.d. Rp100 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.330.000,00
		l.	Nilai pagu dana di atas Rp100 Milyar s.d. Rp250 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.580.000,00
		m.	Nilai pagu dana di atas Rp250 Milyar s.d. Rp500 Milyar	Orang/Bulan	Rp 1.840.000,00
		n.	Nilai pagu dana di atas Rp500 Milyar s.d. Rp750 Milyar	Orang/Bulan	Rp 2.090.000,00
		o.	Nilai pagu dana di atas Rp750 Milyar s.d. Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 2.350.000,00
		p.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 Triliun	Orang/Bulan	Rp 2.860.000,00

1.2	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa			
	1.	Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	Orang/Bulan	Rp 680.000,00
	2.	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Pengadaan Barang/Jasa		
	3.	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Unit Kerja Pengadaan Pekerjaan Konstruksi		
	a.	Nilai pagu dana di atas Rp 200 juta s.d Rp 500 juta	OP	Rp 850.000,00
	b.	Nilai pagu dana diatas Rp 500 juta s.d Rp 1 miliar	OP	Rp 1.020.000,00
	c.	Nilai pagu dana diatas Rp 1 miliar s.d Rp 2,5 miliar	OP	Rp 1.270.000,00
	d.	Nilai pagu dana di atas Rp 2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar	OP	Rp 1.520.000,00
	e.	Nilai pagu dana di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar	OP	Rp 1.780.000,00
	f.	Nilai pagu dana di atas 10 miliar s.d. Rp 25 miliar	OP	Rp 2.120.000,00
	g.	Nilai pagu dana di atas 25 miliar s.d. Rp 50 miliar	OP	Rp 2.450.000,00
	h.	Nilai pagu dana di atas 50 miliar s.d Rp 75 miliar	OP	Rp 2.790.000,00
	i.	Nilai pagu dana di atas 75 miliar s.d Rp 100 miliar	OP	Rp 3.130.000,00
	j.	Nilai pagu dana di atas 100 miliar s.d Rp 250 miliar	OP	Rp 3.580.000,00
	k.	Nilai pagu dana di atas 250 miliar s.d Rp 500 miliar	OP	Rp 4.030.000,00
	l.	Nilai pagu dana di atas 500 miliar s.d Rp 750 miliar	OP	Rp 4.490.000,00
	m.	Nilai pagu dana di atas 750 miliar s.d Rp 1 triliun	OP	Rp 4.940.000,00
	n.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 triliun	OP	Rp 5.560.000,00
	4.	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Unit Kerja Pengadaan Barang		
	a.	Nilai pagu dana di atas Rp 200 juta s.d Rp 500 juta	OP	Rp 760.000,00
	b.	Nilai pagu dana diatas Rp 500 juta s.d Rp 1 miliar	OP	Rp 920.000,00
	c.	Nilai pagu dana diatas Rp 1 miliar s.d Rp 2,5 miliar	OP	Rp 1.140.000,00
	d.	Nilai pagu dana di atas Rp 2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar	OP	Rp 1.370.000,00

	e.	Nilai pagu dana di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar	OP	Rp 1.600.000,00
	f.	Nilai pagu dana di atas 10 miliar s.d. Rp 25 miliar	OP	Rp 1.910.000,00
	g.	Nilai pagu dana di atas 25 miliar s.d. Rp 50 miliar	OP	Rp 2.210.000,00
	h.	Nilai pagu dana di atas 50 miliar s.d Rp 75 miliar	OP	Rp 2.520.000,00
	i.	Nilai pagu dana di atas 75 miliar s.d Rp 100 miliar	OP	Rp 2.820.000,00
	j.	Nilai pagu dana di atas 100 miliar s.d Rp 250 miliar	OP	Rp 3.230.000,00
	k.	Nilai pagu dana di atas 250 miliar s.d Rp 500 miliar	OP	Rp 3.640.000,00
	l.	Nilai pagu dana di atas 500 miliar s.d Rp 750 miliar	OP	Rp 4.040.000,00
	m.	Nilai pagu dana di atas 750 miliar s.d Rp 1 triliun	OP	Rp 4.450.000,00
	n.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 triliun	OP	Rp 5.010.000,00
5.	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Unit Kerja Pengadaan Jasa Konsultansi			
	a.	Nilai pagu dana di atas Rp 100 juta s.d Rp 250 juta	OP	Rp 480.000,00
	b.	Nilai pagu dana diatas Rp 250 juta s.d Rp 500 juta	OP	Rp 600.000,00
	c.	Nilai pagu dana diatas Rp 500 juta s.d Rp 1 miliar	OP	Rp 720.000,00
	d.	Nilai pagu dana diatas Rp 1 miliar s.d Rp 2,5 miliar	OP	Rp 910.000,00
	e.	Nilai pagu dana di atas Rp 2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar	OP	Rp 1.090.000,00
	f.	Nilai pagu dana di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar	OP	Rp 1.270.000,00
	g.	Nilai pagu dana di atas 10 miliar s.d. Rp 25 miliar	OP	Rp 1.510.000,00
	h.	Nilai pagu dana di atas 25 miliar s.d. Rp 50 miliar	OP	Rp 1.750.000,00
	i.	Nilai pagu dana di atas 50 miliar s.d Rp 75 miliar	OP	Rp 1.990.000,00
	j.	Nilai pagu dana di atas 75 miliar s.d Rp 100 miliar	OP	Rp 2.230.000,00
	k.	Nilai pagu dana di atas 100 miliar s.d Rp 250 miliar	OP	Rp 2.560.000,00
	l.	Nilai pagu dana di atas 250 miliar s.d Rp 500 miliar	OP	Rp 2.880.000,00

		m.	Nilai pagu dana di atas 500 miliar s.d Rp 750 miliar	OP	Rp 3.200.000,00
		n.	Nilai pagu dana di atas 750 miliar s.d Rp 1 triliun	OP	Rp 3.520.000,00
		o.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 triliun	OP	Rp 3.960.000,00
	6.	Honorarium Kelompok Kerja Pemilihan Unit Kerja Pengadaan Jasa Lainnya			
		a.	Nilai pagu dana di atas Rp 200 juta s.d Rp 500 juta	OP	Rp 600.000,00
		b.	Nilai pagu dana diatas Rp 500 juta s.d Rp 1 miliar	OP	Rp 720.000,00
		c.	Nilai pagu dana diatas Rp 1 miliar s.d Rp 2,5 miliar	OP	Rp 910.000,00
		d.	Nilai pagu dana di atas Rp 2,5 miliar s.d. Rp 5 miliar	OP	Rp 1.090.000,00
		e.	Nilai pagu dana di atas Rp 5 miliar s.d. Rp 10 miliar	OP	Rp 1.270.000,00
		f.	Nilai pagu dana di atas 10 miliar s.d. Rp 25 miliar	OP	Rp 1.510.000,00
		g.	Nilai pagu dana di atas 25 miliar s.d. Rp 50 miliar	OP	Rp 1.750.000,00
		h.	Nilai pagu dana di atas 50 miliar s.d Rp 75 miliar	OP	Rp 1.990.000,00
		i.	Nilai pagu dana di atas 75 miliar s.d Rp 100 miliar	OP	Rp 2.230.000,00
		j.	Nilai pagu dana di atas 100 miliar s.d Rp 250 miliar	OP	Rp 2.560.000,00
		k.	Nilai pagu dana di atas 250 miliar s.d Rp 500 miliar	OP	Rp 2.880.000,00
		l.	Nilai pagu dana di atas 500 miliar s.d Rp 750 miliar	OP	Rp 3.200.000,00
		m.	Nilai pagu dana di atas 750 miliar s.d Rp 1 triliun	OP	Rp 3.520.000,00
		n.	Nilai pagu dana di atas Rp 1 triliun	OP	Rp 3.960.000,00
	7.	Honorarium Pokja Pemilihan		Orang/Bulan	Rp 4.460.000,00
	8.	Honorarium Tim Pendampingan Teknis dan Tenaga Ahli proses pemilihan penyedia pada E-Katalog Konstruksi		O/J	Rp 700.000,00
1.3	Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa				
	1.	Honorarium Perangkat Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) Kepala		Orang/Bulan	Rp 1.000.000,00
	2.	Honorarium Perangkat Unit Kerja		Orang/Bulan	Rp 750.000,00

		Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) Sekretaris/ Staf Pendukung		
1.4	Honorarium Narasumber / Pembahas / Moderator / Pembawa Acara / Panitia			
	1.	Narasumber/Pembahas :		
	1.	Menteri /Pejabat setingkat Menteri /Pejabat Negara Lainnya yang disetarakan	O/J	Rp 1.700.000,00
	2.	Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah / Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan	O/J	Rp 1.400.000,00
	3.	Pejabat Eselon I /yang disetarakan	O/J	Rp 1.200.000,00
	4.	Pejabat Eselon II /yang disetarakan	O/J	Rp 1.000.000,00
	5.	Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	O/J	Rp 900.000,00
	6.	Honorarium Pemateri Orientasi PPPK	Orang / Jam/Pelajaran	Rp 200.000,00
	7.	Honorarium Tim Fasilitator	Orang / Jam/Pelajaran	Rp 300.000,00
	8.	Honor Pengendali Pelatihan	Orang / Kegiatan	Rp 300.000,00
	9.	Honorarium Pemateri Aplikasi BMD	Orang / Jam	Rp 200.000,00
	10.	Tenaga Ahli pada Staf Ahli Bupati	O/J	Rp 900.000,00
	11.	Honorarium Narasumber Sosialisasi Pamurancang dan Sosialisasi Perda Nomor 7 Tahun 2022 tentang Pemeliharaan dan Kesehatan Ternak	O/K	Rp 700.000,00
	2.	Honorarium Moderator	O/K	Rp 700.000,00
	3.	Honorarium Pembawa Acara	O/K	Rp 400.000,00
	4.	Honorarium Panitia		
	a.	Penanggung Jawab	O/K	Rp 450.000,00
	b.	Ketua/Wakil Ketua	O/K	Rp 400.000,00
	c.	Sekretaris	O/K	Rp 300.000,00
	d.	Anggota	O/K	Rp 300.000,00
1.5	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan			
	1.	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Kepala Daerah		
	a.	Pengarah	Orang/Bulan	Rp 1.500.000,00
	b.	Penanggung Jawab	Orang/Bulan	Rp 1.250.000,00
	c.	Ketua	Orang/Bulan	Rp 1.000.000,00

		d. Wakil Ketua	Orang/Bulan	Rp 850.000,00
		e. Sekretaris	Orang/Bulan	Rp 750.000,00
		f. Anggota	Orang/Bulan	Rp 700.000,00
	2.	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Yang Ditetapkan Oleh Sekretaris Daerah		
		a. Pengarah	Orang/Bulan	Rp 750.000,00
		b. Penanggung Jawab	Orang/Bulan	Rp 700.000,00
		c. Ketua	Orang/Bulan	Rp 650.000,00
		d. Wakil Ketua	Orang/Bulan	Rp 600.000,00
		e. Sekretaris	Orang/Bulan	Rp 500.000,00
		f. Anggota	Orang/Bulan	Rp 500.000,00
	3.	Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan		
		a. Ketua/Wakil Ketua	Orang/Bulan	Rp 250.000,00
		b. Anggota	Orang/Bulan	Rp 220.000,00
	4.	Honorarium Intelejen	O/K	Rp 700.000,00
	5.	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan Pembentukan Paskibraka		
		a. Ketua	O/K	Rp 1.000.000,00
		b. Wakil Ketua	O/K	Rp 900.000,00
		c. Sekretaris	O/K	Rp 800.000,00
		d. Anggota	O/K	Rp 700.000,00
		e. Pelatih	O/K	Rp 300.000,00
		f. Pamong	O/K	Rp 200.000,00
	6.	Honorarium Panitia Pemilihan Kabupaten		
		a. Ketua	Orang/Bulan	Rp 1.200.000,00
		b. Sekretaris	Orang/Bulan	Rp 1.000.000,00
		c. Anggota	Orang/Bulan	Rp 900.000,00
		d. Urusan Teknsi Penyelenggara	Orang/Bulan	Rp 800.000,00
		e. Urusan TU/Administrasi	Orang/Bulan	Rp 700.000,00
1.6	Honorarium Pemberi Keterangan Ahli, Saksi Ahli, dan Beracara			
	1.	Honorarium Pemberi Keterangan Ahli/Saksi Ahli	O/K	Rp 1.800.000,00
	2.	Honorarium Beracara	O/K	Rp 1.800.000,00
1.7	Honorarium Penyuluh Non Pegawai Negeri Sipil			
	1.	SLTA	Orang / Bulan	Rp 2.100.000,00
	2.	Diploma	Orang / Bulan	Rp 2.400.000,00
	3.	Sarjana	Orang / Bulan	Rp 2.600.000,00
	4.	Megister (S2)	Orang / Bulan	Rp 2.800.000,00
	5.	Doktor (S3)	Orang / Bulan	Rp 3.000.000,00
1.8	Honorarium Rohaniwan		O/K	Rp 400.000,00
1.9	Honorarium Tim Penyusun Jurnal /			

	Buletin / Majalah / Pengelola Teknologi Informasi / Pengelola Website			
	1.	Honorarium Tim Penyusun Jurnal		
		a. Penanggung Jawab	O/Terbit	Rp 500.000,00
		b. Redaktur	O/Terbit	Rp 400.000,00
		c. Penyunting/Editor	O/Terbit	Rp 300.000,00
		d. Desain Grafis	O/Terbit	Rp 180.000,00
		e. Fotografer	O/Terbit	Rp 180.000,00
		f. Sekretariat	O/Terbit	Rp 150.000,00
	2.	Honorarium Tim Penyusun Buletin / Majalah / Website		
		a. Penanggung Jawab	O/Terbit	Rp 400.000,00
		b. Redaktur	O/Terbit	Rp 300.000,00
		c. Penyunting/Editor	O/Terbit	Rp 250.000,00
		d. Desain Grafis	O/Terbit	Rp 180.000,00
		e. Fotografer	O/Terbit	Rp 180.000,00
		f. Sekretariat	O/Terbit	Rp 150.000,00
	3.	Honorarium Tim Pengelola Teknologi Informasi atau Website		
		a. Penanggung Jawab	Orang / Bulan	Rp 500.000,00
		b. Redaktur	Orang / Bulan	Rp 450.000,00
		c. Penyunting/Editor	Orang / Bulan	Rp 400.000,00
		d. Web Admin	Orang / Bulan	Rp 350.000,00
		e. Web Developer	Orang / Bulan	Rp 300.000,00
	4.	Honorarium Penulis Artikel		
		a. Penulis Artikel Jurnal	Per Halaman	Rp 200.000,00
		b. Penulis Artikel	Per Halaman	Rp 100.000,00
1.10	Honorarium Penyelenggara Ujian			
	1.	Honorarium Penyelenggara Ujian Tingkat Pendidikan Dasar		
		a. Penyusun atau pembuat bahan ujian	Naskah/Pelajaran	Rp 150.000,00
		b. Pengawas Ujian	OH	Rp 240.000,00
		c. Pemeriksa Hasil Ujian	Siswa/Mata Ujian	Rp 5.000,00
	2.	Honorarium Penyelenggara Ujian Tingkat Pendidikan Menengah		
		a. Penyusun atau pembuat bahan ujian	Naskah/Pelajaran	Rp 190.000,00
		b. Pengawas Ujian	OH	Rp 270.000,00
		c. Pemeriksa Hasil Ujian	Siswa/Mata Ujian	Rp 7.500,00
1.11	Honorarium Penulisan Butir Soal Tingkat Provinsi, Kabupaten, atau Kota			
	1.	Honorarium Penyusunan Butir Soal Tingkat Provinsi/Kabupaten/Kota	Per Butir Soal	Rp 100.000,00
	2.	Honorarium Telaah Butir Soal		

		Tingkat Provinsi/Kabupaten/Kota		
		a. Telaah Materi Soal	Per Butir Soal	Rp 45.000,00
		b. Telaah Bahasa Soal	Per Butir Soal	Rp 20.000,00
1.12	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan (DIKLAT)			
	1.	Honorarium Penceramah	OJP	Rp 1.000.000,00
	2.	Honorarium Pengajar yang berasal dari luar perangkat daerah penyelenggara	OJP	Rp 300.000,00
	3.	Honorarium Pengajar yang berasal dari dalam perangkat daerah penyelenggara	OJP	Rp 200.000,00
	4.	Honorarium Penyusun Modul Diklat	Per Modul	Rp 5.000.000,00
	5.	Honorarium Panitia Penyelenggara Kegiatan Diklat		
		a. Lama Diklat s.d 5 hari :		
		1. Penanggung Jawab	O/K	Rp 450.000,00
		2. Ketua/Wakil Ketua	O/K	Rp 400.000,00
		3. Sekretaris	O/K	Rp 300.000,00
		4. Anggota	O/K	Rp 300.000,00
		b. Lama Diklat 6 s.d 30 hari :		
		1. Penanggung Jawab	O/K	Rp 675.000,00
		2. Ketua/Wakil Ketua	O/K	Rp 600.000,00
		3. Sekretaris	O/K	Rp 450.000,00
		4. Anggota	O/K	Rp 450.000,00
		c. Lama Diklat lebih dari 30 hari :		
		1. Penanggung Jawab	O/K	Rp 900.000,00
		2. Ketua/Wakil Ketua	O/K	Rp 800.000,00
		3. Sekretaris	O/K	Rp 600.000,00
		4. Anggota	O/K	Rp 600.000,00
1.13	Honorarium Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
	1.	Honorarium Tim Anggaran Pemerintah		
		a. Pembina	Orang / Bulan	Rp 3.500.000,00
		b. Pengarah	Orang / Bulan	Rp 3.000.000,00
		c. Ketua	Orang / Bulan	Rp 2.500.000,00
		d. Wakil Ketua	Orang / Bulan	Rp 2.000.000,00
		e. Sekretaris	Orang / Bulan	Rp 1.500.000,00
		f. Anggota	Orang / Bulan	Rp 1.300.000,00
	2.	Honorarium Sekretariat Tim Anggaran Pemerintah Daerah		
		a. Ketua	Orang / Bulan	Rp 1.000.000,00
		b. Sekretaris	Orang / Bulan	Rp 900.000,00

		c. Anggota	Orang / Bulan	Rp 600.000,00
1.14	Honorarium Pengurus Barang Milik Daerah			
	1.	Pengurus Barang Pengelola	Orang / Bulan	Rp 500.000,00
	2.	Pembantu Pengurus Barang Pengelola	Orang / Bulan	Rp 450.000,00
	3.	Pengurus Barang Pengguna	Orang / Bulan	Rp 400.000,00
	4.	Pembantu Pengurus Barang Pengguna	Orang / Bulan	Rp 350.000,00
	5.	Pengurus Barang Pembantu	Orang / Bulan	Rp 300.000,00
1.15	Honorarium Penyuluhan atau Pendampingan			
	1.	Honorarium Pendampingan Hukum Kejaksaan (JPN)	Orang / Bulan	Rp 700.000,00
	2.	Honorarium Narasumber Pendampingan Hukum Kejaksaan (JPN)	Orang / Jam	Rp 700.000,00
	3.	Honorarium Pendampingan Hukum Kejaksaan (Kajari)	Orang / Bulan	Rp 800.000,00
	4.	Honorarium Pengamanan Proyek Strategis Kejaksaan (Kajari)	Orang / Bulan	Rp 800.000,00
	5.	Honorarium Jasa Pendamping / Fasilitator kegiatan BOKB	Orang / Kali	Rp 400.000,00
	6.	Honorarium Fasilitator	Orang / Kali	Rp 300.000,00
	7.	Biaya Fasilitator	Orang / Bulan	Rp 1.000.000,00
	9.	Honorarium Pendamping IKM	O/K	Rp 700.000,00
	10	Pendamping Haji Daerah	Paket	Rp100.000.000,00
	11	Honorarium Pengelola Server	Orang / Bulan	Rp 2.000.000,00
	12	Honor Pelatihan	Orang / Jam / Pelajaran	Rp 300.000,00
	13	Honor Pengumpul Data	Orang / Bulan	Rp 400.000,00
	14	Honorarium Tim Pendampingan Teknis	Orang / Bulan	Rp 700.000,00
	15.	Honorarium Tim Teknis E-Katalog	Orang / Bulan	Rp 800.000,00
	16.	Tim Edukator Kabupaten dan Puskesmas	Orang / Kali	Rp 500.000,00
	17.	Biaya Operasional Penyuluh	Orang / Bulan	Rp 475.000,00
	18.	BPJS Ketenagakerjaan THL BPP	Orang / Bulan	Rp 25.500,00
	19.	Honorarium THL BPP :		
		a. SLTA	Orang / Bulan	Rp 1.200.000,00
		b. D3	Orang / Bulan	Rp 1.500.000,00
		c. S1	Orang / Bulan	Rp 2.000.000,00
	20.	Honor Visitasi	O/K	RP 900.000,00
1.16	Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website			

		a. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan II Wil Zona 1 (Kecamatan Bontosikuyu, Bontoharu, Benteng, Bontomanai, Buki dan Bontomatene) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 90.000,00
		b. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan II Wil Zona 4 Kecamatan Pasilambena, Pasimarannu, Takabonerate (Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondu, dan Tarupa) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 120.000,00
		c. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan III Wil Zona 3 Kecamatan Takabonerate, Pasimasunggu Pasimasunggu Timur Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 120.000,00
		d. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan III Wil Zona 1 (Kecamatan Bontosikuyu, Bontoharu, Benteng, Bontomanai, Buki, Bontomatene) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 100.000,00
		e. (BPL) Tingkat Ketua Tim Wil Zona 4 Kecamatan Pasilambena, Pasimarannu, Takabonerate (Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondu, dan Tarupa) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 150.000,00
		f. (BPL) Tingkat Ketua Tim Wil Zona 3 (Kecamatan Takabonerate, Pasimasunggu, Pasimasunggu Timur) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 140.000,00
		g. (BPL) Tingkat Ketua Tim Wil Zona 2 Kecamatan Bontosikuyu (Bahuluang, Tambolongan, Polassi) dan Kecamatan Bontomatene (Menara Indah) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 130.000,00
		h. (BPL) Tingkat Ketua Tim Wil Zona 1 (Kecamatan Bontosikuyu,	Orang / Hari	Rp 120.000,00

		Bontoharu, Benteng, Bontomanai, Buki, Bontomatene) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website		
		i. (BPL) Tingkat Pengendali Teknis Wil Zona 4 Kecamatan Pasilambena, Pasimarannu, Takabonerate (Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondu, dan Tarupa) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 180.000,00
		j. (BPL) Tingkat Pengendali Teknis Wil Zona 3 (Kecamatan Takabonerate, Pasimasunggu, Pasimasunggu Timur) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 170.000,00
		k. (BPL) Tingkat Pengendali Teknis Wil Zona 2 Kecamatan Bontosikuyu (Bahuluang, Tambolongan, Polassi) dan Kecamatan Bontomatene (Menara Indah) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 160.000,00
		l. (BPL) Tingkat Pengendali Teknis Wil Zona 1 Kecamatan Bontosikuyu, Bontoharu, Benteng, Bontomanai, Buki, Bontomatene) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 150.000,00
		m. (BPL) Tingkat Wakil Penanggung Jawab/ Koordinator Wil Zona 4 Kecamatan Pasilambena, Pasimarannu, Takabonerate (Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondu, dan Tarupa) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 210.000,00
		n. (BPL) Tingkat Wakil Penanggung Jawab/ Koordinator Wil Zona 3 (Kecamatan Takabonerate, Pasimasunggu, Pasimasunggu Timur) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 200.000,00
		o. (BPL) Tingkat Wakil Penanggung Jawab/ Koordinator Wil Zona 2 Kecamatan Bontosikuyu (Bahuluang, Tambolongan, Polassi)	Orang / Hari	Rp 190.000,00

		dan Kecamatan Bontomatene (Menara Indah) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website		
		p. (BPL) Tingkat Wakil Penanggung Jawab/ Koordinator Wil Zona 1 (Kecamatan Bontosikuyu, Bontoharu, Benteng, Bontomanai, Buki, Bontomatene) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 190.000,00
		q. (BPL) TINGKAT PENANGGUNG JAWAB Wil Zona 4 Kecamatan Pasilambena, Pasimarannu, Takabonerate (Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondur, dan Tarupa) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 500.000,00
		r. (BPL) TINGKAT PENANGGUNG JAWAB Wil Zona 3 (Kecamatan Takabonerate, Pasimasunggu, Pasimasunggu Timur) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 500.000,00
		s. (BPL) TINGKAT PENANGGUNG JAWAB Wil Zona 2 Kecamatan Bontosikuyu (Bahuluang, Tambolongan, Polassi) dan Kecamatan Bontomatene (Menara Indah) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 500.000,00
		t. (BPL) TINGKAT PENANGGUNG JAWAB Wil Zona 1 Kecamatan Bontosikuyu, Bontoharu, Benteng, Bontomanai, Buki, Bontomatene) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 500.000,00
		u. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan III Wil Zona 4 Kecamatan Pasilambena, Pasimarannu dan Takabonerate (Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondur, dan Tarupa) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 130.000,00
		v. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan II Wil Zona 2 Kecamatan Bontomatene (Menara Indah) dan	Orang / Hari	Rp 100.000,00

		Kecamatan Bontosikuyu (Bahuluang, Tambolongan, Polassi) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website		
		w.(BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan II Wil Zona 3 Kecamatan Takabonerate, Pasimasunggu, Pasimasunggu Timur Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 110.000,00
		x. (BPL) Tingkat Anggota Tim Golongan III Wil Zona 2 Kecamatan Bontosikuyu (Bahuluang, Tambolongan, Polassi) dan Kecamatan Bontomatene (Menara Indah) Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	Orang / Hari	Rp 110.000,00
1.17	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan			
	1.	Honorarium QC	Orang / Jam / Pelajaran	Rp 300.000,00
	2.	Honorarium TOC	Orang / Jam / Pelajaran	Rp 300.000,00
	3.	Honorarium Fasilitator	Orang / Jam / Pelajaran	Rp 300.000,00
	4.	Honorarium Pengendali Pelatihan	Orang / Jam / Pelajaran	Rp 300.000,00

2. SATUAN BIAYA PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

Perjalanan dinas merupakan perjalanan ke luar tempat kedudukan yang dilakukan dalam wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia untuk kepentingan pemerintahan daerah.

Perjalanan dinas adalah perjalanan dinas jabatan yang dilakukan oleh pejabat negara, pejabat daerah/Pimpinan dan Anggota DPRD, aparatur sipil negara, Pegawai Pemerintah dengan perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/Pihak lain/Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK).

Adapun perjalanan dinas jabatan ini dilakukan dalam rangka :

- pelaksanaan tugas dan fungsi yang melekat pada jabatan;
- mengikuti rapat, seminar, dan kegiatan sejenis lainnya;
- pengumandahan (*detasering*);
- menempuh ujian dinas atau ujian jabatan;

- e. menghadap majelis penguji kesehatan Pegawai Negeri atau menghadap seorang dokter penguji kesehatan yang ditunjuk untuk mendapatkan surat keterangan dokter tentang kesehatannya guna kepentingan jabatan;
- f. memperoleh pengobatan berdasarkan surat keterangan dokter, karena mendapat cedera pada waktu atau karena melakukan tugas;
- g. mendapatkan pengobatan berdasarkan keputusan majelis penguji kesehatan Pegawai Negeri;
- h. penugasan untuk mengikuti pendidikan setara Diploma/S1/S2/S3;
- i. mengikuti pendidikan dan pelatihan; dan
- j. penugasan kepada tenaga ahli dalam rangka pelaksanaan kegiatan.

Perjalanan dinas jabatan dilaksanakan dengan memperhatikan prinsip antara lain :

- a. selektif, yaitu hanya untuk kepentingan yang sangat tinggi dan prioritas yang berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan daerah;
- b. ketersediaan anggaran dan kesesuaian dengan pencapaian kinerja satuan kerja perangkat daerah;
- c. efisiensi penggunaan belanja daerah; dan
- d. akuntabilitas pemberian perintah pelaksanaan Perjalanan Dinas dan pembebanan Perjalanan Dinas.

Perjalanan dinas jabatan digolongkan menjadi :

- 1. perjalanan dinas jabatan dalam daerah;
 - a. perjalanan dinas luar kota yaitu perjalanan dinas yang melewati batas kota;
 - b. perjalanan dinas dalam kota yaitu perjalanan dinas yang dilaksanakan di dalam kota kecamatan.
- 2. perjalanan dinas jabatan luar daerah yang terdiri atas :
 - a. perjalanan dinas jabatan luar Daerah dalam Provinsi;
 - b. perjalanan dinas jabatan luar Daerah luar provinsi; dan
 - c. perjalanan dinas jabatan luar negeri.

Pertanggungjawaban biaya perjalanan dinas bagi Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah, ASN dan Pihak Lain dilakukan secara *at cost* (biaya riil).

Perjalanan dinas jabatan terdiri atas komponen sebagai berikut :

- a. uang harian;
- b. biaya transportasi;
- c. biaya penginapan; dan
- d. uang representasi perjalanan dinas.

2.1 Biaya Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah

Perjalanan Dinas Jabatan dalam wilayah Ibukota Kecamatan untuk pelaksanaan Rapat, dan kegiatan yang sifatnya *ceremonial* tidak diperkenankan menggunakan Perjalanan Dinas.

Satuan Biaya Perjalanan Dinas Jabatan dalam Daerah bagi Pejabat Daerah, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK) terinci pada tabel 2.1

Tabel 2.1
Satuan Biaya Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah

No	Tingkat	Satuan	Uang Saku /Transport	Uang Representasi
1	Tingkat A1 (Bupati, Wakil Bupati, Ketua/Wakil Ketua DPRD)	O/H	150.000	125.000
2	Tingkat A2 untuk Anggota DPRD dan Sekretaris Daerah	O/H	150.000	100.000
3	Tingkat A3 untuk Pejabat Eselon II b	O/H	150.000	75.000
4	Tingkat B1 untuk Pejabat Eselon III a dan Pejabat Fungsional Ahli Madya	O/H	150.000	-
5	Tingkat B2 untuk Pejabat Eselon III b dan Pejabat Fungsional Ahli Muda	O/H	150.000	-
6	Tingkat B3 untuk Pejabat Eselon IV a dan Pejabat Fungsional Ahli Pertama	O/H	150.000	-
7	Tingkat C1 untuk Golongan IV, Golongan III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja serta Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir	O/H	150.000	-
8	Tingkat C2 untuk Golongan II, Golongan I, serta Pejabat Fungsional Terampil dan Pemula	O/H	150.000	-
9	Tingkat C3 untuk Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/pihak lain/Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK)	O/H	150.000	-

2.6 Biaya Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah Dari Wilayah Kecamatan Daratan ke Wilayah Kecamatan Kepulauan dan Dari Wilayah Kecamatan Kepulauan ke Wilayah Kecamatan Daratan

Satuan Biaya Perjalanan Dinas Jabatan bagi Pejabat Daerah, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK) yang dilaksanakan dalam daerah dari wilayah kecamatan daratan ke wilayah kecamatan kepulauan dan dari wilayah kecamatan kepulauan ke wilayah kecamatan daratan termasuk Desa Polassi, Desa Bahuluang, Desa Tambolongan dan Desa Menara Indah terinci pada tabel 2.2

Tabel 2.2
Satuan Biaya Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah Dari Wilayah Kecamatan Daratan Ke Wilayah Kecamatan Kepulauan dan Dari Wilayah Kecamatan Kepulauan Ke Wilayah Kecamatan Daratan

No	Tingkat	Uang Harian									Uang Represen tase (Perhari)
		Kec. Takabonerate	Kec. Pasimasunggu	Kec. Pasimasunggu Timur	Kec. Pasimaranu	Kec. Pasilambena	Desa Polassi	Desa Tambolongan	Desa Khusus Bahuluanng	Desa Menara Indah	
1	A1	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	125.000
2	A2	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	100.000
3	A3	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	75.000
4	B1	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	
5	B2	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	
6	B3	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	
7	C1	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	
8	C2	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	
9	C3	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	375.000	

2.3.Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah Dari Wilayah Kecamatan Daratan Ke Wilayah Kecamatan Kepulauan dan Dari Wilayah Kecamatan Kepulauan Ke Wilayah Kecamatan Daratan

Untuk Perjalanan Dinas yang menggunakan tabel 2.3. pembebanan belanja perjalanan dinas bersifat *lumpsum* dengan disertai kwitansi yang ditandatangani oleh pelaksana perjalanan dinas serta rincian pengeluaran rill. Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dari Wilayah Kecamatan Daratan Ke Wilayah Kecamatan Kepulauan dan Dari Wilayah Kecamatan Kepulauan Ke Wilayah Kecamatan Daratan termasuk Desa Polassi, Desa Bahuluang, Desa Tambolongan dan Desa Menara Indah.

Biaya penginapan khusus Desa Bontolebang, Desa Bontoborusu dan Desa Kahu-Kahu bisa dibebankan jika disertai dengan kondisi :

- kegiatan berpusat di lokasi perjalanan dinas;
- situasi dan kondisi yang tidak memungkinkan untuk pulang pergi ke ibukota kabupaten pada hari yang sama;
- kondisi alam tertentu tidak memungkinkan untuk pulang pergi ke ibukota kabupaten pada hari yang sama;

Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah Dari Wilayah Kecamatan Daratan Ke Wilayah Kecamatan Kepulauan dan Dari Wilayah Kecamatan Kepulauan Ke Wilayah Kecamatan Daratan terinci pada tabel 2.3

Tabel 2.3
Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Daerah Dari Wilayah Kecamatan Daratan Ke Wilayah Kecamatan Kepulauan Dan Dari Wilayah Kecamatan Kepulauan Ke Wilayah Kecamatan Daratan

No	Kecamatan Tujuan	Tarif Penginapan					Satuan
		Tingkat A1	Tingkat A2-A3	Tingkat B1-B2	Tingkat B3-C1-C2	Tingkat C3	
1	Takabonerate	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
2	Pasimasunggu	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
3	Pasimasunggu Timur	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
4	Pasimarannu	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
5	Pasilambena	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
6	Desa Polassi	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
7	Desa Tambolongan	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
8	Desa Khusus Bahuluang	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
9	Desa Bontolebang	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
10	Desa Bontoborusu	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
11	Desa Kahu-Kahu	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H
12	Desa Menara Indah	255.000	240.000	225.000	210.000	195.000	O/H

2.4 Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Jabatan Luar Daerah Dalam Negeri

Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Jabatan bagi Pejabat Daerah, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/Pegawai yang disediakan oleh penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK) yang dilaksanakan luar daerah dalam provinsi terinci pada tabel 2.4

Tabel 2.4
Uang Harian Perjalanan Dinas Jabatan Luar Daerah Dalam Negeri

No	Provinsi Tujuan	Satuan	Uang Harian	Ket
1	ACEH	O/H	360.000	
2	SUMATERA UTARA	O/H	370.000	
3	RIAU	O/H	370.000	
4	KEPULAUAN RIAU	O/H	370.000	
5	JAMBI	O/H	370.000	

6	SUMATERA BARAT	O/H	380.000	
7	SUMATERA SELATAN	O/H	380.000	
8	LAMPUNG	O/H	380.000	
9	BENGKULU	O/H	380.000	
10	BANGKA BELITUNG	O/H	410.000	
11	BANTEN	O/H	370.000	
12	JAWA BARAT	O/H	430.000	
13	D.K.I. JAKARTA	O/H	530.000	
14	JAWA TENGAH	O/H	370.000	
15	DI. YOGYAKARTA	O/H	420.000	
16	JAWA TIMUR	O/H	410.000	
17	BALI	O/H	480.000	
18	NUSA TEANGGARA BARAT	O/H	440.000	
19	NUSA TENGGARA TIMUR	O/H	430.000	
20	KALIMANTAN BARAT	O/H	380.000	
21	KALIMANTAN TENGAH	O/H	360.000	
22	KALIMANTAN SELATAN	O/H	380.000	
23	KALIMANTAN TIMUR	O/H	430.000	
24	KALIMANTAN UTARA	O/H	430.000	
25	SULAWESI UTARA	O/H	370.000	
26	GORONTALO	O/H	370.000	
27	SULAWESI BARAT	O/H	410.000	
28	SULAWESI TENGAH	O/H	370.000	
29	SULAWESI SELATAN	O/H	430.000	
30	SULAWESI TENGGARA	O/H	380.000	
31	MALUKU	O/H	380.000	
32	MALUKU UTARA	O/H	430.000	
33	PAPUA	O/H	580.000	
34	PAPUA BARAT	O/H	480.000	
35	PAPUA BARAT DAYA	O/H	480.000	
36	PAPUA TENGAH	O/H	580.000	
37	PAPUA SELATAN	O/H	580.000	
38	PAPUA PENGUNUNGAN	O/H	580.000	

2.5 Uang Representasi Perjalanan Dinas

Uang representasi perjalanan dinas hanya diberikan kepada pejabat negara, pejabat daerah, pejabat eselon I, dan pejabat eselon II yang melaksanakan perjalanan dinas jabatan dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi yang melekat pada jabatan.

Satuan Biaya Uang Representasi terinci pada tabel 2.5

Tabel 2.5
Uang Representasi Perjalanan Dinas

No	Jabatan	Satuan	Luar Kota	Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam
1	Pejabat Negara, Pejabat Daerah	O/H	250.000	125.000
2	Pejabat Eselon I	O/H	200.000	100.000
3	Pejabat Eselon II	O/H	150.000	75.000

2.6 Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Jabatan Di Luar Kabupaten Kepulauan Selayar

Satuan biaya penginapan perjalanan dinas dalam negeri merupakan satuan biaya yang digunakan untuk Menyusun perencanaan kebutuhan biaya penginapan dalam rangka pelaksanaan perjalanan dinas dalam negeri dan dipertanggungjawabkan secara riil (*at cost*).

Pejabat Daerah, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/ Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK) yang melaksanakan tugas/perjalanan dinas keluar daerah tidak menggunakan penginapan, maka diberikan biaya penginapan secara *lumpsum* sebesar 30% (tiga puluh persen) dari tarif penginapan di kota tempat tujuan.

Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Jabatan di luar kabupaten kepulauan selayar bagi Pejabat Daerah, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK) terinci pada table 2.6

Tabel 2.6
Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Jabatan Di Luar
Kabupaten Kepulauan Selayar

No	Provinsi Tujuan	Satuan	Tarif Hotel				
			Kepala Daerah (Bupati/Wakil Bupati)/Pejabat Eselon I	Sekretaris Daerah/Pejabat Eselon II	Pejabat Eselon III/Gol.IV/Pejabat Fungsional ahli Muda	Pejabat Eselon IV/Gol.III, II dan I	Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/pihak lain
1	ACEH	O/H	4.420.000	3.526.000	1.533.000	770.000	370.000
2	SUMATERA UTARA	O/H	4.960.000	2.195.000	1.100.000	699.000	310.000
3	RIAU	O/H	3.820.000	3.119.000	1.650.000	852.000	380.000
4	KEPULAUAN RIAU	O/H	5.344.000	2.318.000	1.297.000	792.000	280.000
5	JAMBI	O/H	5.000.000	4.102.000	1.225.000	580.000	290.000
6	SUMATERA BARAT	O/H	5.236.000	3.332.000	1.353.000	701.000	370.000
7	SUMATERA SELATAN	O/H	5.850.000	3.083.000	1.955.000	861.000	310.000
8	LAMPUNG	O/H	4.491.000	2.488.000	1.425.000	580.000	356.000
9	BENGKULU	O/H	2.140.000	1.628.000	1.546.000	692.000	510.000
10	BANGKA BELITUNG	O/H	3.827.000	2.838.000	1.957.000	649.000	304.000
11	BANTEN	O/H	5.725.000	2.373.000	1.204.000	724.000	400.000
12	JAWA BARAT	O/H	5.381.000	2.755.000	1.201.000	686.000	463.000
13	D.K.I. JAKARTA	O/H	8.720.000	2.063.000	992.000	730.000	400.000
14	JAWA TENGAH	O/H	5.303.000	1.850.000	1.201.000	750.000	350.000
15	DI. YOGYAKARTA	O/H	5.017.000	2.695.000	1.384.000	845.000	461.000
16	JAWA TIMUR	O/H	4.449.000	2.007.000	1.153.000	814.000	329.000
17	BALI	O/H	6.848.000	2.433.000	1.685.000	1.138.000	658.000
18	NUSA TEANGGARA BARAT	O/H	4.375.000	2.648.000	1.418.000	907.000	360.000
19	NUSA TENGGARA TIMUR	O/H	3.750.000	2.133.000	1.355.000	688.000	400.000
20	KALIMANTAN BARAT	O/H	2.654.000	1.923.000	1.125.000	538.000	361.000
21	KALIMANTAN TENGAH	O/H	4.901.000	3.391.000	1.160.000	659.000	436.000
22	KALIMANTAN SELATAN	O/H	4.797.000	3.316.000	1.500.000	697.000	379.000
23	KALIMANTAN TIMUR	O/H	4.000.000	2.188.000	1.507.000	804.000	450.000
24	KALIMANTAN UTARA	O/H	4.000.000	2.735.000	1.507.000	904.000	450.000
25	SULAWESI UTARA	O/H	4.919.000	2.290.000	1.207.000	978.000	342.000
26	GORONTALO	O/H	4.168.000	3.107.000	1.606.000	955.000	240.000

27	SULAWESI BARAT	O/H	4.076.000	3.098.000	1.344.000	704.000	360.000
28	SULAWESI SELATAN	O/H	4.820.000	1.938.000	1.423.000	745.000	378.000
29	SULAWESI TENGAH	O/H	2.309.000	2.027.000	1.679.000	951.000	389.000
30	SULAWESI TENGGARA	O/H	3.088.800	2.574.000	1.297.000	786.000	420.000
31	MALUKU	O/H	3.467.000	3.240.000	1.059.000	667.000	414.000
32	MALUKU UTARA	O/H	4.611.600	3.843.000	1.160.000	605.000	380.000
33	PAPUA	O/H	3.859.000	3.318.000	2.521.000	1.038.000	414.000
34	PAPUA BARAT	O/H	3.872.000	3.341.000	2.056.000	967.000	370.000
35	PAPUA BARAT DAYA	O/H	3.872.000	3.341.000	2.056.000	967.000	
36	PAPUA TENGAH	O/H	3.859.000	3.318.000	2.521.000	1.038.000	
37	PAPUA SELATAN	O/H	5.673.000	4.877.000	3.706.000	1.526.000	
38	PAPUA PENGUNUNGAN	O/H	5.711.000	4.911.000	3.731.000	1.536.000	

2.7 Biaya Pesawat Perjalanan Dinas Jabatan

Satuan Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas dalam negeri yaitu satuan biaya untuk pembelian tiket pesawat udara pergi pulang (PP) dari bandara keberangkatan suatu kota ke bandara kota tujuan. Besaran satuan biaya tiket terinci pada tabel 2.7

Tabel 2.7
Satuan Biaya Pesawat Perjalanan Dinas Jabatan Pergi Pulang (PP)

No	Kota		Satuan Biaya Tiket	
	Asal	Tujuan	Bisnis	Ekonomi
1	MAKASSAR	JAKARTA	7.444.000	3.829.000
2	MAKASSAR	AMBON	6.022.000	3.455.000
3	MAKASSAR	BALIKPAPANG	12.664.000	6.150.000
4	MAKASSAR	BANDA ACEH	12.760.000	6.781.000
5	MAKASSAR	BANDAR LAMPUNG	8.161.000	4.161.000
6	MAKASSAR	BATAM	10.375.000	5.337.000
7	MAKASSAR	DENPASAR	4.182.000	2.631.000
8	MAKASSAR	JAMBI	9.659.000	4.952.000
9	MAKASSAR	KUPANG	7.637.000	4.311.000
10	MAKASSAR	YOGYAKARTA	6.525.000	3.893.000
11	MAKASSAR	BIAK	8.493.000	4.931.000

12	MAKASSAR	JAYAPURA	10.193.000	5.787.000
13	MAKASSAR	KENDARI	2.663.000	1.786.000
14	MAKASSAR	MENADO	5.327.000	2.909.000
15	MAKASSAR	TIMIKA	11.723.000	6.567.000
16	MAKASSAR	MALANG	10.129.000	5.166.000
17	MAKASSAR	MATARAM	4.717.000	2.909.000
18	MAKASSAR	MEDAN	12.514.000	6.172.000
19	MAKASSAR	PADANG	10.974.000	5.402.000
20	MAKASSAR	PALEMBANG	9.466.000	4.781.000
21	MAKASSAR	PALU	4.268.000	2.578.000
22	MAKASSAR	PANGKAL PINANG	9.060.000	4.663.000
23	MAKASSAR	PONTIANAK	9.915.000	5.241.000
24	MAKASSAR	SEMARANG	9.466.000	4.706.000
25	MAKASSAR	SOLO	9.466.000	4.845.000
26	MAKASSAR	SURABAYA	5.936.000	3.433.000

1. Biaya tiket pesawat perjalanan dinas luar daerah dalam negeri pergi pulang (PP) berlaku pertanggungjawaban secara *at cost* (biaya riil).
2. Pembiayaan tiket pesawat perjalanan dinas dalam negeri dapat dilaksanakan melebihi standar biaya tiket pesawat perjalanan dinas dalam negeri dalam Tabel 2.7, sepanjang didukung dengan bukti pengeluaran riil (pertanggungjawaban secara *at cost*).

2.8 Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Negeri

Satuan biaya taksi perjalanan dinas dalam negeri merupakan satuan biaya taksi atau moda transportasi lainnya dari dan/atau keterminal Bus/Stasiun/Bandara/Pelabuhan yang digunakan untuk kebutuhan biaya satu kali perjalanan :

a. Keberangkatan

- 1) Dari kantor tempat kedudukan asal menuju bandara, Pelabuhan, terminal, atau stasiun untuk keberangkatan ke tempat tujuan; dan
- 2) Dari bandara, Pelabuhan, terminal, atau stasiun kedatangan menuju tempat tujuan;

b. Kepulangan

- 1) Dari tempat tujuan menuju bandara, Pelabuhan, terminal, atau stasiun untuk keberangkatan ke tempat kedudukan asal; dan

- 2) Dari bandara, Pelabuhan, terminal, atau stasiun kedatangan menuju kantor tempat kedudukan asal.

Dalam hal lokasi kantor kedudukan atau lokasi tujuan tidak dapat dijangkau dengan taksi menuju atau dari bandara, Pelabuhan,terminal, atau statsiun, biaya transportasi menggunakan satuan biaya transportasi darat atau biaya transportasi lainnya.

Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri terinci pada Tabel 2.8

Tabel 2.8
Satuan Biaya Taksi Perjalanan Dinas

No	Provinsi	Satuan	Besaran
(1)	(2)	(3)	(4)
1	ACEH	Orang/Kali	127.000,00
2	SUMATERA UTARA	Orang/Kali	308.000,00
3	RIAU	Orang/Kali	101.000.00
4	KEPULAUAN RIAU	Orang/Kali	165.000,00
5	JAMBI	Orang/Kali	147.000,00
6	SUMATERA BARAT	Orang/Kali	190.000,00
7	SUMATERA SELATAN	Orang/Kali	179.000,00
8	LAMPUNG	Orang/Kali	168.000,00
9	BENGKULU	Orang/Kali	109.000,00
10	BANGKA BELITUNG	Orang/Kali	97.000,00
11	BANTEN	Orang/Kali	536.000,00
12	JAWA BARAT	Orang/Kali	200.000,00
13	D.K.I. JAKARTA	Orang/Kali	256.000,00
14	JAWA TENGAH	Orang/Kali	108.000,00
15	DI. YOGYAKARTA	Orang/Kali	267.000,00
16	JAWA TIMUR	Orang/Kali	233.000,00
17	BALI	Orang/Kali	227.000,00
18	NUSA TEANGGARA BARAT	Orang/Kali	231.000,00
19	NUSA TENGGARA TIMUR	Orang/Kali	116.000,00
20	KALIMANTAN BARAT	Orang/Kali	171.000,00
21	KALIMANTAN TENGAH	Orang/Kali	134.000,00
22	KALIMANTAN SELATAN	Orang/Kali	180.000,00

23	KALIMANTAN TIMUR	Orang/Kali	533.000,00
24	KALIMANTAN UTARA	Orang/Kali	218.000,00
25	SULAWESI UTARA	Orang/Kali	138.000,00
26	GORONTALO	Orang/Kali	265.000,00
27	SULAWESI BARAT	Orang/Kali	313.000,00
28	SULAWESI SELATAN	Orang/Kali	187.000,00
29	SULAWESI TENGAH	Orang/Kali	165.000,00
30	SULAWESI TENGGARA	Orang/Kali	171.000,00
31	MALUKU	Orang/Kali	288.000,00
32	MALUKU UTARA	Orang/Kali	215.000,00
33	PAPUA	Orang/Kali	513.000,00
34	PAPUA BARAT	Orang/Kali	236.000,00
35	PAPUA BARAT DAYA	Orang/Kali	236.000,00
36	PAPUA TENGAH	Orang/Kali	513.000,00
37	PAPUA SELATAN	Orang/Kali	513.000,00
38	PAPUA PENGUNUNGAN	Orang/Kali	513.000,00

1. Biaya taksi perjalanan dinas luar daerah dalam negeri berlaku pertanggungjawaban secara *at cost* (biaya riil).
2. Pembiayaan taksi perjalanan dinas dalam negeri dapat dilaksanakan melebihi standar biaya taksi perjalanan dinas dalam negeri dalam Tabel 2.8, sepanjang didukung dengan bukti pengeluaran riil (pertanggungjawaban secara *at cost*).

2.9 Satuan Biaya Perjalanan Dinas Luar Negeri

Perjalanan Dinas Luar negeri yaitu perjalanan ke luar tempat kedudukan yang dilakukan di luar wilayah Republik Indonesia untuk kepentingan negara. Perjalanan dinas jabatan luar negeri dilakukan dalam rangka :

- 1) penjajakan kerjasama Pemerintah Daerah dengan pihak luar negeri;
- 2) tindak lanjut kerjasama Pemerintah Daerah dengan pihak luar negeri;
- 3) mengikuti dan/atau melaksanakan promosi dan pameran potensi dan budaya daerah;
- 4) studi banding, seminar, lokakarya, konferensi;
- 5) pertemuan internasional;
- 6) penandatanganan naskah kerjasama; dan
- 7) narasumber/pembicara.

Satuan biaya uang harian perjalanan dinas luar negeri dan satuan tiket biaya pesawat perjalanan dinas luar negeri pergi pulang terinci pada tabel 2.9 dan 2.10

Tabel 2.9
Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Negeri

(dalam U\$)

No	Negara	Satuan	Golongan			
			A1	A2-A3	B1-B2-B3	C1-C2-C3
	AMERIKA UTARA					
1	Amerika Serikat	O/H	659	563	505	447
2	Kanada	O/H	552	467	416	365
	AMERIKA SELATAN					
3	Argentina	O/H	534	402	351	349
4	Venezuela	O/H	557	388	344	343
5	Brasil	O/H	436	396	378	351
6	Chili	O/H	434	370	332	294
7	Kolombia	O/H	466	413	405	365
8	Peru	O/H	459	352	320	280
9	Suriname	O/H	398	364	268	268
10	Ekuador	O/H	416	355	319	283
	AMERIKA TENGAH					
11	Meksiko	O/H	553	468	417	366
12	Kuba	O/H	453	385	345	305
13	Panama	O/H	418	357	320	283
	EROPA BARAT					
14	Austria	O/H	504	453	347	317
15	Belgia	O/H	504	453	347	317
16	Perancis	O/H	548	464	413	381
17	Jerman	O/H	485	415	368	324
18	Belanda	O/H	485	416	368	324
19	Swiss	O/H	636	570	444	401
	EROPA UTARA					
20	Denmark	O/H	569	491	428	375
21	Finlandia	O/H	442	442	394	346

22	Norwegia	O/H	621	559	389	386
23	Swedia	O/H	615	519	461	403
24	Inggris	O/H	792	774	583	582
	EROPA SELATAN					
25	Bosnia & Herzegovina	O/H	456	420	334	333
26	Kroasia	O/H	555	506	406	405
27	Spanyol	O/H	457	413	335	296
28	Yunani	O/H	427	379	327	289
29	Italia	O/H	702	637	446	427
30	Portugal	O/H	425	382	308	273
31	Serbia	O/H	417	375	326	288
	EROPA TIMUR					
32	Bulgaria	O/H	406	367	320	284
33	Ceko	O/H	618	526	447	367
34	Hongaria	O/H	485	438	390	345
35	Polandia	O/H	478	415	363	320
36	Rumania	O/H	416	381	313	277
37	Rusia	O/H	556	512	407	406
38	Slovakia	O/H	437	394	341	303
39	Ukraina	O/H	485	436	375	331
	AFRIKA BARAT					
40	Nigeria	O/H	468	428	405	370
41	Senegal		461	393	336	311
	AFRIKA TIMUR					
42	Etiopia	O/H	420	374	330	285
43	Kenya	O/H	457	418	344	308
44	Madagaskar	O/H	396	366	286	252
45	Tanzania	O/H	458	386	357	303
46	Zimbabwe	O/H	430	400	330	316
47	Mozambik	O/H	472	436	356	319
	AFRIKA SELATAN					
48	Namibia	O/H	442	376	312	269
49	Afrika Selatan	O/H	440	400	363	317

	AFRIKA UTARA					
50	Aljazair	O/H	394	361	319	290
51	Mesir	O/H	481	426	405	361
52	Maroko	O/H	403	353	310	272
53	Tunisia	O/H	379	300	266	237
54	Sudan	O/H	443	408	358	280
55	Libya	O/H	456	393	340	320
	ASIA BARAT					
56	Azerbaijan	O/H	498	459	365	364
57	Bahrain	O/H	475	424	284	217
58	Irak	O/H	461	392	351	310
59	Yordania	O/H	504	428	382	336
60	Kuwait	O/H	581	491	437	383
61	Libanon	O/H	457	389	348	307
62	Qatar	O/H	506	448	349	290
63	Suriah	O/H	358	301	272	243
64	Turki	O/H	456	364	311	276
65	Uni Emirat Arab	O/H	594	502	446	391
66	Yaman	O/H	353	249	226	204
67	Saudi Arabia	O/H	468	398	356	314
68	Kesultanan Oman	O/H	516	437	390	343
	ASIA TIMUR					
69	Republik Rakyat Tiongkok	O/H	411	351	315	279
70	Hongkong	O/H	601	507	451	395
71	Jepang	O/H	519	428	382	336
72	Korea Selatan	O/H	515	467	425	421
73	Korea Utara	O/H	494	321	300	278
	ASIA SELATAN					
74	Afganistan	O/H	385	262	238	214
75	Bangladesh	O/H	339	313	243	238
76	India	O/H	422	329	327	325
77	Pakistan	O/H	343	277	251	225
78	Srilanka	O/H	388	332	299	266

79	Iran	O/H	421	332	299	226
	ASIA TENGAH					
80	Uzbekistan	O/H	392	352	287	254
81	Kazakhstan	O/H	456	420	334	333
	ASIA TENGGARA					
82	Filipina	O/H	412	367	266	226
83	Singapura	O/H	615	519	461	403
84	Malaysia	O/H	394	304	274	244
85	Thailand	O/H	392	330	297	264
86	Myanmar	O/H	368	250	210	196
87	Laos	O/H	380	277	251	225
88	Vietnam	O/H	383	292	244	219
89	Brunei Darussalam	O/H	374	278	252	226
90	Kamboja	O/H	296	223	201	196
91	Timor Leste	O/H	392	354	236	212
	ASIA PASIFIK					
92	Australia	O/H	636	585	424	393
93	Selandia Baru	O/H	545	461	411	361
94	Kaledonia Baru	O/H	425	387	299	266
95	Papua Nugini	O/H	520	476	429	376
96	Fiji	O/H	427	365	327	289

Tabel 2.10
Satuan Tiket Biaya Pesawat Perjalanan Dinas Luar Negeri
Pergi Pulang

(dalam U\$)

No	Negara	Besaran		
		Eksekutif	Bisnis	Ekonomi
	AMERIKA UTARA			
1	Chicago	12,733	6,891	3,662
2	Houston	12,635	6,487	3,591
3	Los Angeles	11,411	5,925	3,242
4	New York	15,101	6,179	3,839

5	Ottawa	12,266	6,924	4,083
6	San Fransisco	13,438	7,138	2,987
7	Toronto	11,750	8,564	3,201
8	Vancouver	10,902	7,458	3,277
9	Washington	15,150	8,652	3,930
	AMERIKA SELATAN			
10	Bogota	18,399	9,426	7,713
11	Brasilia	16,393	11,518	5,970
12	Boenos Aires	23,000	15,300	10,400
13	Caracas	23,128	13,837	6,825
14	Paramaribo	15,018	9,494	7,353
15	Santiago de Chile	21,874	15,539	8,900
16	Quito	17,325	16,269	12,127
17	Lima	8,263	8,263	5,038
	AMERIKA TENGAH			
18	Meksiko	11,822	7,831	3,966
19	Havana	14,702	11,223	7,335
20	Panama	15,532	9,306	6,195
	EROPA BARAT			
21	Vienna	10,520	4,177	3,357
22	Brussel	10,713	5,994	3,870
23	Marseille	10,850	5,074	3,541
24	Paris	10,724	6,085	3,331
25	Berlin	10,277	6,126	3,959
26	Bern	11,478	6,778	4,355
27	Bonn	10,945	5,023	3,753
28	Hamburg	9,938	7,639	4,108
29	Geneva	8,166	5,370	4,333
30	Amsterdam	8,216	5,898	3,331
31	Den Haag	8,216	5,898	3,331
32	Frankfurt	7,660	4,037	1,065
	EROPA UTARA			

33	Kopenhagen	9,696	4,920	3,730
34	Helsinki	10,023	5,931	3,681
35	Stockholm	9,917	5,506	3,433
36	London	11,410	7,293	4,153
37	Oslo	9,856	4,773	4,049
	EROPA SELATAN			
38	Sarajevo	11,778	7,129	6,033
39	Zagreb	16,974	10,177	5,182
40	Athens	14,911	9,256	8,041
41	Lisbon	9,309	4,746	3,383
42	Madrid	10,393	4,767	3,631
43	Roma	10,000	6,000	4,500
44	Beograd	10,318	6,404	5,564
45	Vatikan	10,000	6,000	4,500
	EROPA TIMUR			
46	Bratislava	7,125	4,423	3,842
47	Bucharest	8,839	4,982	4,113
48	Kiev	10,860	6,029	5,193
49	Moskow	9,537	7,206	5,143
50	Praha	19,318	11,848	6,748
51	Sofia	7,473	6,346	3,612
52	Warsawa	10,777	5,052	3,447
53	Budapest	8,839	5,979	2,187
	AFRIKA BARAT			
54	Dakkar	12,900	9,848	8,555
55	Abuja	10,281	7,848	6,818
	AFRIKA TIMUR			
56	Addis Ababa	7,700	5,808	5,552
57	Nairobi	8,732	7,966	6,081
58	Antananarivo	11,779	9,000	8,282
59	Dar Es Salaam	8,947	6,599	5,733
60	Harare	11,118	10,600	5,747

	AFRIKA SELATAN			
61	Windhoek	18,241	11,774	7,510
62	Cape Town	17,182	9,703	8,429
63	ohannes burg	12,943	9,802	7,216
64	Maputo	11,255	8,524	6,275
65	Pretoria	12,943	9,802	7,216
	AFRIKA UTARA			
66	Algiers	9,536	6,593	5,710
67	Kairo	8,683	7,122	4,483
68	Khartoum	5,904	4,507	3,915
69	Rabbat	8,910	7,721	5,665
70	Tripoli	6,551	5,706	4,975
71	Tunisia	9,419	5,018	3,619
	ASIA BARAT			
72	Manama	6,573	6,154	4,827
73	Baghdad	5,433	4,148	3,545
74	Amman	7,561	6,431	3,545
75	Kuwait	6,771	4,273	3,110
76	Beirut	7,703	4,490	3,730
77	Doha	5,216	3,639	2,745
78	Damaskus	8,684	5,390	3,325
79	Ankara	9,449	6,643	3,581
80	Abu Dhabi	5,283	4,976	2,727
81	Sanaa	8,205	5,878	3,679
82	Jeddah	6,446	3,785	3,321
83	Muscat	6,469	5,156	3,727
84	Riyadh	5,359	3,510	3,000
85	Istanbul	11,061	4,435	2,467
86	Dubai	4,207	4,207	1,920
	ASIA TENGAH			
87	Tashkent	13,617	8,453	7,343
88	Astana	13,661	12,089	8,962
89	Baku	13,234	8,556	2,281

	ASIA TIMUR			
90	Beijing	2,595	2,140	1,623
91	Hongkong	3,028	2,633	1,257
92	Osaka	3,204	2,686	1,864
93	Tokyo	3,734	2,675	1,835
94	Pyongyang	4,040	2,220	1,660
95	Seoul	3,233	2,966	1,737
96	Shanghai	3,122	2,749	1,304
97	Guangzhou	3,122	2,749	1,304
	ASIA SELATAN			
98	Kabul	6,307	3,905	3,208
99	Teheran	5,800	4,600	3,200
100	Kolombo	3,119	2,562	1,628
101	Dhaka	3,063	2,417	1,092
102	Islamabad	5,482	3,333	2,501
103	Karachi	4,226	3,633	2,321
104	New Delhi	3,500	2,500	1,500
105	Mumbai	3,063	2,417	1,092
	ASIA TENGGARA			
106	Bandar Seri Bagawan	1,628	1,147	919
107	Bangkok	2,344	1,155	823
108	Davao City	2,757	2,558	1,641
109	Dilli	747	491	350
110	Hanoi	1,833	1,833	1,656
111	Ho Chi Minh	1,677	1,503	1,235
112	Johor Bahru	1,195	911	525
113	Kota Kinabalu	1,894	1,427	694
114	Kuala Lumpur	1,158	659	585
115	Kuching	2,659	1,900	364
116	Manila	2,453	1,614	1,150
117	Penang	918	766	545
118	Phnom Penh	2,202	1,981	1,627
119	Singapura	991	673	403

120	Vientiane	2,274	2,025	1,420
121	Yangon	1,468	1,212	1,053
122	Tawau	1,894	1,427	694
123	Songkhla	2,344	1,155	823
	ASIA PASIFIK			
124	Canberra	6,304	6,304	2,500
125	Darwin	6,689	4,900	3,964
126	Melbourne	4,886	3,814	2,858
127	Noumea	6,940	5,917	1,916
128	Perth	5,771	1,801	1,525
129	Port Moresby	17,090	13,835	8,252
130	Suva	12,668	4,461	2,669
131	Sydney	4,629	4,237	2,557
132	Vanimo	3,318	2,740	2,380
133	Wellington	11,750	9,830	4,120

2.10 Satuan Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi yang sama (One Way)

Satuan biaya transportasi darat dari ibukota provinsi ke kabupaten/kota dalam provinsi yang sama (*one way* atau sekali jalan) merupakan satuan biaya untuk menyusun perencanaan kebutuhan biaya transportasi darat bagi pejabat negara, pejabat daerah, aparatur sipil negara, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan atau Pekerja Harian Lepas/Pegawai yang disediakan oleh Penyedia Jasa Tenaga Kerja (PJTK) dari tempat kedudukan di ibukota provinsi ke tempat tujuan di kabupaten/kota tujuan dalam satu provinsi yang sama atau sebaliknya dalam rangka pelaksanaan perjalanan dinas dalam negeri.

Satuan Biaya Transportasi darat dari Ibukota provinsi ke Kabupaten/Kota dalam provinsi yang sama (*one Way*) terinci pada tabel 2.11

TABEL 2.11

Satuan Biaya Transportasi Darat dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota dalam Provinsi yang sama (One Way)

No	Ibukota Provinsi	Kabupaten/Kota Tujuan	Satuan	Besaran
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Sulawesi Selatan			

1.	Makassar	Kab.Kepulauan Selayar (Bus Sleeper)	Orang/ Kali	Rp 350.000,00
2.	Makassar	Kab.Kepulauan Selayar (Travel)	Orang/ Kali	Rp 250.000,00
3.	Makassar	Kab.Kepulauan Selayar (Bus Biasa)	Orang/ Kali	Rp 300.000,00
4.	Makassar	Kab. Bantaeng	Orang/ Kali	Rp 235.000,00
5.	Makassar	Kab. Barru	Orang/ Kali	Rp 210.000,00
6.	Makassar	Kab. Bone	Orang/ Kali	Rp 240.000,00
7.	Makassar	Kab. Bulukumba	Orang/ Kali	Rp 240.000,00
8.	Makassar	Kab. Enrekang	Orang/ Kali	Rp 250.000,00
9.	Makassar	Kab. Gowa	Orang/ Kali	Rp 175.000,00
10.	Makassar	Kab. Jeneponto	Orang/ Kali	Rp 230.000,00
11.	Makassar	Kab. Luwu	Orang/ Kali	Rp 350.000,00
12.	Makassar	Kab. Luwu Timur	Orang/ Kali	Rp 375.000,00
13.	Makassar	Kab. Luwu Utara	Orang/ Kali	Rp 365.000,00
14.	Makassar	Kab. Maros	Orang/ Kali	Rp 170.000,00
15.	Makassar	Kab. Pinrang	Orang/ Kali	Rp 230.000,00
16.	Makassar	Kab. Sidrap	Orang/ Kali	Rp 230.000,00
17.	Makassar	Kab. Sinjai	Orang/ Kali	Rp 235.000,00
18.	Makassar	Kab. Soppeng	Orang/ Kali	Rp 235.000,00
19.	Makassar	Kab. Takalar	Orang/ Kali	Rp 190.000,00
20.	Makassar	Kab. Tanatoraja	Orang/ Kali	Rp 350.000,00
21.	Makassar	Kab.Toraja Utara	Orang/ Kali	Rp 350.000,00
22.	Makassar	Kab. Wajo	Orang/ Kali	Rp 230.000,00
23.	Makassar	Kota Palopo	Orang/ Kali	Rp 350.000,00
24.	Makassar	Kota Pare-Pare	Orang/ Kali	Rp 225.000,00
	Transportasi Udara (Pesawat)			
1.	Makassar	Kab.Kepulauan Selayar	Orang/ Kali	Rp 1.500.000,00

2.11 Satuan Biaya Penyeberangan

No	Uraian	Satuan	Besaran
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R4 Pelabuhan Pamatata-Bira ASDP	Unit	Rp 1.500.000,00
2.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R4 Pelabuhan Selayar / Benteng / Rauf Rahman - Makassar ASDP	Unit	Rp 2.500.000,00
3.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R2 Pelabuhan Selayar / Benteng / Rauf Rahman - Kayuadi ASDP	Unit	Rp 325.000,00
4.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R2 Pelabuhan Selayar /Benteng/Rauf Rahman - Jampea ASDP	Unit	Rp 425.000,00
5.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R2 Pelabuhan Selayar /Benteng/Rauf Rahman - Bonerate ASDP	Unit	Rp 625.000,00
6.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas R2 Pelabuhan Selayar /Benteng/Rauf Rahman - Kalaotoa ASDP	Unit	Rp 725.000,00
7.	Biaya Penyeberangan Pelabuhan Selayar/Benteng/Rauf Rahman - Kayuadi ASDP	Orang / Kali	Rp 175.000,00
8.	Biaya Penyeberangan Pelabuhan Selayar/Benteng/Rauf Rahman - Jampea ASDP	Orang / Kali	Rp 175.000,00
9.	Biaya Penyeberangan Pelabuhan Selayar/Benteng/Rauf Rahman - Bonerate ASDP	Orang / Kali	Rp 275.000,00
10.	Biaya Penyeberangan Pelabuhan Selayar/Benteng/Rauf Rahman - Kalaotoa PP ASDP	Orang / Kali	Rp 325.000,00
11.	Biaya Penyeberangan Kendaraan Dinas Mini Bus Pelabuhan Pamatata- Bira ASDP Golongan 5	Kali	Rp 1.075.900,00

2.12 Satuan Biaya khusus pembinaan dan pengawasan pemeriksaan

Standar biaya yang digunakan Inspektorat guna mendukung peran dan fungsi pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintah Daerah, yang diberikan kepada tim pengawas secara lumpsum dapat terinci pada tabel 2.12.

Tabel 2.12

Satuan Biaya Khusus Pembinaan dan Pengawasan Pemeriksaan

No	Uraian	Satuan	Besaran
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil (Menara Indah)	O / H	Rp 50.000,00
2.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasilambena	O / H	Rp 50.000,00
3.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasimarannu	O / H	Rp 50.000,00
4.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasimasunggu	O / H	Rp 50.000,00
5.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Bontosikuyu	O / H	Rp 170.000,00
6.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Bahuluang,Tambolongan, Polassi	O / H	Rp 50.000,00
7.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondu dan Tarupa	O / H	Rp 50.000,00
8.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Bontomatene	O / H	Rp 170.000,00
9.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasimasunggu Timur	O / H	Rp 50.000,00
10.	Biaya Penginapan Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Takabonerate	O / H	Rp 50.000,00
11.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Buki	O / H	Rp 170.000,00
12.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasilambena	O / H	Rp 170.000,00

13.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Benteng	O / H	Rp 170.000,00
14.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Bontoharu	O / H	Rp 170.000,00
15.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Bahuluang, Tambolongan, Polassi	O / H	Rp 170.000,00
16.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Jinato, Tambuna, Pasitallu, Rajuni, Latondu dan Tarupa	O / H	Rp 170.000,00
17.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasimarannu	O / H	Rp 170.000,00
18.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasimasunggu	O / H	Rp 170.000,00
19.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Pasimasunggu Timur	O / H	Rp 170.000,00
20.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Takabonerate	O / H	Rp 170.000,00
21.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Menara Indah	O / H	Rp 170.000,00
22.	Biaya Pembinaan dan Pengawasan Inspektorat Wil Bontomanai	O / H	Rp 170.000,00

3. SATUAN BIAYA KEGIATAN RAPAT ATAU PERTEMUAN DI LUAR KANTOR

3.1 Satuan Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor

Satuan biaya dalam perencanaan kebutuhan biaya kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor dalam rangka penyelesaian pekerjaan yang perlu dilakukan secara intensif dan bersifat koordinatif yang paling sedikit melibatkan peserta dari luar satuan kerja perangkat daerah atau masyarakat.

Satuan biaya paket kegiatan rapat atau pertemuan diluar kantor menurut lama penyelenggaraan terbagi dalam 4 (empat) jenis yaitu :

a. paket *fullboard*

Satuan biaya paket *fullboard* disediakan untuk paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor sehari penuh dan menginap.

Komponen paket mencakup akomodasi 1 (satu) malam, makan 3(tiga) kali, rehat kopi dan kudapan 2 (dua)kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya.

b. paket *fullday*

Satuan biaya paket *fullday* disediakan untuk paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor minimal 8 (Delapan) jam tanpa menginap.

Komponen paket mencakup makan 1 (satu) kali, rehat kopi dan kudapan 2 (dua) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya.

c. paket *halfday*

Satuan biaya paket *halfday* disediakan untuk paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor minimal 5 (lima) jam tanpa menginap.

Komponen paket mencakup makan 1(satu) kali, rehat kopi dan kudapan 1 (satu) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya.

d. paket *residence*

Satuan biaya paket *residence* disediakan untuk paket kegiatan rapat atau pertemuan yang diselenggarakan di luar kantor minimal 12 (dua belas) jam dan tanpa menginap.

Komponen paket mencakup makan 2 (dua)kali, rehat kopi dan kudapan 3 (tiga) kali, ruang pertemuan dan fasilitasnya.

Satuan biaya paket kegiatan rapat atau pertemuan di luar kantor dilaksanakan dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :

a. akomodasi paket *fullboard* diatur sebagai berikut :

- 1) untuk pejabat eselon II atau yang disetarakan ke atas, akomodasi 1 (satu) kamar untuk 1(satu) orang; dan
- 2) untuk pejabat eselon III kebawah, akomodasi 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang; dan

b. dalam rangka efesiensi anggaran untuk kegiatan rapat, pengguna anggaran atau kuasa pengguna anggaran agar selektif dalam melaksanakan rapat atau pertemuan di luar kantor (*fullboard, fullday, halfday, dan residence*) dan mengutamakan penggunaan fasilitas milik daerah serta harus tetap mempertimbangkan prinsip pengelolaan keuangan daerah yaitu tertib, taat pada peraturan perundang-undangan, efesien, ekonomis, efektif, transparan dan bertanggungjawab dengan memperhatikan rasa keadilan dan kepatutan.

Satuan Biaya Paket Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor terinci pada tabel 3.1

TABEL 3. 1
SATUAN BIAYA KEGIATAN RAPAT ATAU PERTEMUAN DILUAR KANTOR
SETINGKAT KEPALA DAERAH ATAU ESELON I

No	Uraian	Satuan	Halfday	Fullday	Fullboard	Residence
1.	ACEH	OP	Rp 453.000	Rp 663.000	Rp 1.732.000	Rp1.116.000
2.	SUMATERA UTARA	OP	Rp 451.000	Rp 675.000	Rp 1.350.000	Rp1.126.000
3.	RIAU	OP	Rp 319.000	Rp 582.000	Rp 1.229.000	Rp 901.000
4.	KEPULAUAN RIAU	OP	Rp 471.000	Rp 634.000	Rp 1.484.000	Rp1.105.000
5.	JAMBI	OP	Rp 465.000	Rp 595.000	Rp 1.538.000	Rp1.060.000
6.	SUMATERA BARAT	OP	Rp 351.000	Rp 502.000	Rp 1.492.000	Rp 853.000
7.	SUMATERA SELATAN	OP	Rp 489.000	Rp 718.000	Rp 1.448.000	Rp1.207.000
8.	LAMPUNG	OP	Rp 452.000	Rp 577.000	Rp 1.200.000	Rp1.029.000
9.	BENGKULU	OP	Rp 383.000	Rp 538.000	Rp 1.262.000	Rp 921.000
10.	BANGKA BELITUNG	OP	Rp 555.000	Rp 714.000	Rp 1.632.000	Rp1.269.000
11.	BANTEN	OP	Rp 678.000	Rp 930.000	Rp 1.752.000	Rp1.608.000
12.	JAWA BARAT	OP	Rp 567.000	Rp 799.000	Rp 1.914.000	Rp1.366.000
13.	D.K.I. JAKARTA	OP	Rp 760.000	Rp 993.000	Rp 2.257.000	Rp1.753.000
14.	JAWA TENGAH	OP	Rp 426.000	Rp 738.000	Rp 1.576.000	Rp1.164.000
15.	DI. YOGYAKARTA	OP	Rp 458.000	Rp 607.000	Rp 1.470.000	Rp1.065.000
16.	JAWA TIMUR	OP	Rp 442.000	Rp 710.000	Rp 2.159.000	Rp1.152.000
17.	BALI	OP	Rp 737.000	Rp 907.000	Rp 2.523.000	Rp1.644.000
18.	NUSA TEANGGARA BARAT	OP	Rp 503.000	Rp 800.000	Rp 1.413.000	Rp1.303.000
19.	NUSA TENGGA TIMUR	OP	Rp 642.000	Rp 1.046.000	Rp 2.013.000	Rp1.688.000
20.	KALIMANTAN BARAT	OP	Rp 462.000	Rp 617.000	Rp 1.247.000	Rp1.079.000
21.	KALIMANTAN TENGAH	OP	Rp 455.000	Rp 679.000	Rp 2.092.200	Rp1.134.000
22.	KALIMANTAN SELATAN	OP	Rp 380.000	Rp 545.000	Rp 1.340.900	Rp 925.000
23.	KALIMANTAN TIMUR	OP	Rp 423.000	Rp 750.000	Rp 1.250.000	Rp1.173.000
24.	KALIMANTAN UTARA	OP	Rp 393.000	Rp 722.700	Rp 1.763.300	Rp1.115.700
25.	SULAWESI UTARA	OP	Rp 490.000	Rp 620.000	Rp 1.250.000	Rp1.110.000
26.	GORONTALO	OP	Rp 390.000	Rp 562.000	Rp 2.296.800	Rp 952.000
27.	SULAWESI BARAT	OP	Rp 390.000	Rp 574.000	Rp 1.301.000	Rp 964.000
28.	SULAWESI SELATAN	OP	Rp 403.000	Rp 583.000	Rp 2.218.000	Rp 986.000
29.	SULAWESI TENGAH	OP	Rp 440.000	Rp 652.000	Rp 1.672.000	Rp1.092.000
30.	SULAWESI TENGGA	OP	Rp 510.000	Rp 552.000	Rp 1.335.000	Rp 949.000

31.	MALUKU	OP	Rp 463.000	Rp 638.000	Rp 1.881.000	Rp1.101.000
32.	MALUKU UTARA	OP	Rp 575.000	Rp 693.000	Rp 1.220.000	Rp1.268.000
33.	PAPUA	OP	Rp 482.000	Rp 768.000	Rp 2.063.000	Rp1.250.000
34.	PAPUA BARAT	OP	Rp 503.000	Rp 728.000	Rp 1.952.000	Rp1.231.000
35.	PAPUA BARAT DAYA	OP	Rp 503.000	Rp 728.000	Rp 1.952.000	Rp1.231.000
36.	PAPUA TENGAH	OP	Rp 482.000	Rp 768.000	Rp 2.063.000	Rp1.250.000
37.	PAPUA SELATAN	OP	Rp 709.000	Rp 1.129.000	Rp 3.033.000	Rp1.838.000
38.	PAPUA PENGUNUNGAN	OP	Rp 490.000	Rp 1.070.000	Rp 2.869.000	Rp1.809.000

TABEL 3. 2
SATUAN BIAYA KEGIATAN RAPAT ATAU PERTEMUAN DILUAR KANTOR
SETINGKAT ESELON II

No	Uraian	Satuan	Halfday	Fullday	Fullboard	Residence
1.	ACEH	OP	Rp 413.000	Rp 575.000	Rp 1.075.000	Rp 988.000
2.	SUMATERA UTARA	OP	Rp 411.000	Rp 511.000	Rp 1.011.000	Rp 922.000
3.	RIAU	OP	Rp 279.000	Rp 432.000	Rp 1.084.000	Rp 711.000
4.	KEPULAUAN RIAU	OP	Rp 431.000	Rp 531.000	Rp 1.170.000	Rp 962.000
5.	JAMBI	OP	Rp 425.000	Rp 525.000	Rp 1.298.000	Rp 950.000
6.	SUMATERA BARAT	OP	Rp 311.000	Rp 432.000	Rp 987.000	Rp 743.000
7.	SUMATERA SELATAN	OP	Rp 391.000	Rp 502.000	Rp 1.030.000	Rp 893.000
8.	LAMPUNG	OP	Rp 421.000	Rp 512.000	Rp 950.000	Rp 933.000
9.	BENGKULU	OP	Rp 343.000	Rp 468.000	Rp 1.062.000	Rp 811.000
10.	BANGKA BELITUNG	OP	Rp 449.000	Rp 582.000	Rp 1.115.000	Rp1.031.000
11.	BANTEN	OP	Rp 502.000	Rp 632.000	Rp 1.201.000	Rp1.134.000
12.	JAWA BARAT	OP	Rp 474.000	Rp 692.000	Rp 1.110.000	Rp1.166.000
13.	D.K.I. JAKARTA	OP	Rp 542.000	Rp 667.000	Rp 1.347.000	Rp1.209.000
14.	JAWA TENGAH	OP	Rp 303.000	Rp 474.000	Rp 919.000	Rp 777.000
15.	DI. YOGYAKARTA	OP	Rp 332.000	Rp 507.000	Rp 1.204.000	Rp 839.000
16.	JAWA TIMUR	OP	Rp 398.000	Rp 623.000	Rp 1.784.000	Rp1.021.000
17.	BALI	OP	Rp 488.000	Rp 652.000	Rp 1.569.000	Rp1.140.000
18.	NUSA TEANGGARA BARAT	OP	Rp 488.000	Rp 713.000	Rp 1.213.000	Rp1.201.000
19.	NUSA TENGARA TIMUR	OP	Rp 463.000	Rp 602.000	Rp 1.294.000	Rp1.065.000
20	KALIMANTAN BARAT	OP	Rp 422.000	Rp 547.000	Rp 1.047.000	Rp 969.000
21.	KALIMANTAN TENGAH	OP	Rp 415.000	Rp 609.000	Rp 1.902.000	Rp1.024.000
22.	KALIMANTAN SELATAN	OP	Rp 340.000	Rp 475.000	Rp 1.219.000	Rp 815.000
23.	KALIMANTAN TIMUR	OP	Rp 324.000	Rp 478.000	Rp 1.050.000	Rp 802.000

24.	KALIMANTAN UTARA	OP	Rp 373.000	Rp 657.000	Rp 1.603.000	Rp1.030.000
25.	SULAWESI UTARA	OP	Rp 450.000	Rp 550.000	Rp 1.050.000	Rp1.000.000
26.	GORONTALO	OP	Rp 350.000	Rp 492.000	Rp 2.088.000	Rp 842.000
27.	SULAWESI BARAT	OP	Rp 350.000	Rp 504.000	Rp 1.101.000	Rp 854.000
28.	SULAWESI SELATAN	OP	Rp 363.000	Rp 513.000	Rp 1.574.000	Rp 876.000
29.	SULAWESI TENGAH	OP	Rp 400.000	Rp 582.000	Rp 1.520.000	Rp 982.000
30.	SULAWESI TENGGARA	OP	Rp 464.000	Rp 604.000	Rp 1.171.000	Rp1.068.000
31.	MALUKU	OP	Rp 423.000	Rp 568.000	Rp 1.710.000	Rp 991.000
32.	MALUKU UTARA	OP	Rp 523.000	Rp 623.000	Rp 1.050.000	Rp1.146.000
33.	PAPUA	OP	Rp 442.000	Rp 698.000	Rp 1.863.000	Rp1.140.000
34.	PAPUA BARAT	OP	Rp 463.000	Rp 658.000	Rp 1.752.000	Rp1.121.000
35.	PAPUA BARAT DAYA	OP	Rp 463.000	Rp 658.000	Rp 1.752.000	Rp1.121.000
36.	PAPUA TENGAH	OP	Rp 442.000	Rp 698.000	Rp 1.863.000	Rp1.140.000
37.	PAPUA SELATAN	OP	Rp 650.000	Rp 1.026.000	Rp 2.739.000	Rp1.676.000
38.	PAPUA PENGUNUNGAN	OP	Rp 650.000	Rp 1.026.000	Rp 2.739.000	Rp1.676.000

3.2 Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor

Satuan biaya dalam pengalokasian uang harian kegiatan fullboard, kegiatan fullday, kegiatan halfday, atau kegiatan residence terinci pada tabel 3.3

Panitia yang memerlukan waktu tambahan untuk mempersiapkan pelaksanaan kegiatan dan penyelesaian pertanggungjawaban dan peserta yang memerlukan waktu tambahan untuk berangkat atau pulang di luar waktu pelaksanaan kegiatan, dapat dialokasikan biaya penginapan dan uang harian perjalanan dinas sesuai ketentuan yang berlaku, untuk 1 (satu) hari sebelum dan/atau 1 (satu) hari sesudah pelaksanaan kegiatan.

TABEL 3. 3
UANG HARIAN KEGIATAN RAPAT ATAU PERTEMUAN
DILUAR KANTOR

No	Uraian	Satuan	Fullboard	Fullday/Halfday di dalam Kota	Residence di Dalam Kota
1.	ACEH	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00
2.	SUMATERA UTARA	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
3.	RIAU	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.130.000,00
4.	KEPULAUAN RIAU	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
5.	JAMBI	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
6.	SUMATERA BARAT	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00

7.	SUMATERA SELATAN	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00
8.	LAMPUNG	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
9.	BENGKULU	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
10.	BANGKA BELITUNG	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
11.	BANTEN	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00
12.	JAWA BARAT	O/H	Rp.150.000,00	Rp. 105.000,00	Rp.150.000,00
13.	D.K.I. JAKARTA	O/H	Rp.180.000,00	Rp. 130.000,00	Rp.180.000,00
14.	JAWA TENGAH	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
15.	DI. YOGYAKARTA	O/H	Rp.140.000,00	Rp. 100.000,00	Rp.140.000,00
16.	JAWA TIMUR	O/H	Rp.140.000,00	Rp. 100.000,00	Rp.140.000,00
17.	BALI	O/H	Rp.160.000,00	Rp. 115.000,00	Rp.160.000,00
18.	NUSA TEANGGARA BARAT	O/H	Rp.150.000,00	Rp. 105.000,00	Rp.150.000,00
19.	NUSA TENGGARA TIMUR	O/H	Rp.140.000,00	Rp. 100.000,00	Rp.140.000,00
20.	KALIMANTAN BARAT	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
21.	KALIMANTAN TENGAH	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00
22.	KALIMANTAN SELATAN	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
23.	KALIMANTAN TIMUR	O/H	Rp.150.000,00	Rp. 105.000,00	Rp.150.000,00
24.	KALIMANTAN UTARA	O/H	Rp.150.000,00	Rp. 105.000,00	Rp.150.000,00
25.	SULAWESI UTARA	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
26.	GORONTALO	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
27.	SULAWESI BARAT	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00
28.	SULAWESI SELATAN	O/H	Rp.150.000,00	Rp. 105.000,00	Rp.150.000,00
29.	SULAWESI TENGAH	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
30.	SULAWESI TENGGARA	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
31.	MALUKU	O/H	Rp.120.000,00	Rp. 85.000,00	Rp.120.000,00
32.	MALUKU UTARA	O/H	Rp.130.000,00	Rp. 95.000,00	Rp.130.000,00
33.	PAPUA	O/H	Rp.200.000,00	Rp. 140.000,00	Rp.200.000,00
34.	PAPUA BARAT	O/H	Rp.160.000,00	Rp. 115.000,00	Rp.160.000,00
35.	PAPUA BARAT DAYA	O/H	Rp.160.000,00	Rp. 115.000,00	Rp.160.000,00
36.	PAPUA TENGAH	O/H	Rp.200.000,00	Rp. 140.000,00	Rp.200.000,00
37.	PAPUA SELATAN	O/H	Rp.200.000,00	Rp. 140.000,00	Rp.200.000,00
38.	PAPUA PENGUNUNGAN	O/H	Rp.200.000,00	Rp. 140.000,00	Rp.200.000,00

4. SATUAN BIAYA PENGADAAN KENDARAAN DINAS

Satuan biaya yang digunakan untuk Menyusun perencanaan kebutuhan biaya pengadaan kendaraan dinas pejabat, kendaraan operasional kantor, dan/atau kendaraan lapangan roda empat atau bus serta kendaraan lapangan roda dua

melalui pembelian guna menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintah daerah.

Khusus untuk pengadaan kendaraan dinas yang berupa kendaraan bermotor listrik berbasis baterai (KBLBB) belum termasuk biaya pengiriman dan pemasangan instalasi pengisian daya. Pelaksanaan pengadaan KBLBB harus memperhitungkan kebijakan pemerintah terkait fasilitas KBLBB.

Standar Barang dan Standar Kebutuhan pengadaan kendaraan mengacu pada ketentuan yang berlaku.

Satuan Biaya Pengadaan Kendaraan Dinas terinci pada tabel 4.1

TABEL 4.1
Kendaraan Dinas Pejabat

No	Uraian	Satuan	Harga
	Satuan Biaya Pengadaan Kendaraan Dinas :		
1	Pejabat Eselon I	Unit	Rp. 878.913.000
2	Pejabat Eselon II	Unit	Rp. 586.696.000
	Kendaraan Operasional Kantor dan/atau Lapangan Roda 4 (Empat) :		
1	Roda 4 (Pick Up)	Unit	Rp. 284.029.000
2	Roda 4 (Minibus)	Unit	Rp. 419.033.000
3	Double Garden	Unit	Rp. 554.368.000
	Kendaraan Operasional Bus		
1	Roda 4 dan/atau Bus Kecil	Unit	Rp. 498.810.000
2	Roda 6 dan/atau Bus Sedang	Unit	Rp. 768.820.000
3	Roda 6 dan/ atau Bus Besar	Unit	Rp.1.268.200.000
	Kendaraan Operasional Kantor dan/atau Lapangan Roda 2		
1	Roda 2 (Operasional)	Unit	Rp. 39.997.000
2	Roda 2 (Lapangan)	Unit	Rp. 39.121.000
	Kendaraan Listrik Berbasis Baterai		
1	Pejabat Eselon I	Unit	Rp. 966.804.000
2	Pejabat Eselon II	Unit	Rp. 746.110.000
3	Kendaraan Operasional Kantor	Unit	Rp. 430.000.000
4	Kendaraan Roda Dua	Unit	Rp. 28.000.000

5. SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN

5.1. Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung atau Bangunan Dalam Negeri

Satuan biaya pemeliharaan gedung atau bangunan dalam negeri merupakan satuan biaya yang digunakan untuk menyusun perencanaan kebutuhan biaya pemeliharaan rutin gedung atau bangunan di dalam negeri, guna menjaga atau mempertahankan gedung dan bangunan kantor agar tetap dalam kondisi semula, atau perbaikan dengan tingkat kerusakan kurang dari atau sama dengan 2% (dua persen) dari nilai bangunan saat ini, tidak termasuk untuk pemeliharaan gedung atau bangunan di dalam negeri yang memiliki spesifikasi khusus berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Biaya pemeliharaan gedung atau bangunan meliputi pemeliharaan gedung, atau bangunan bertingkat, pemeliharaan gedung, atau bangunan tidak bertingkat, dan pemeliharaan halaman kantor.

Satuan biaya pemeliharaan gedung atau bangunan dalam negeri dialokasikan untuk:

- a. gedung atau bangunan milik daerah; dan/atau
- b. gedung atau bangunan milik pihak lain yang disewa dan/atau dipinjam oleh pengguna barang dan dalam perjanjian diatur tentang adanya kewajiban bagi pengguna barang untuk melakukan pemeliharaan.

Satuan biaya pemeliharaan terinci pada table 5.1

Tabel 5.1
Pemeliharaan Gedung atau Bangunan Dalam Negeri

No	Uraian	Satuan	Harga
	Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung		
1	Gedung Bertingkat	M ² /Tahun	Rp 209.000,00
2	Gedung Tidak Bertingkat	M ² /Tahun	Rp 190.000,00
3	Pemeliharaan Halaman Gedung Kantor	M ² /Tahun	Rp 10.000,00
4	O&P Bangunan Pengaman Pantai zona 1/Pekerjaan Tanggul = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	Meter	Rp 1.120.000,00
5	O&P Bangunan Pengaman Pantai zona 2/Pekerjaan Tanggul = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	Meter	Rp 1.220.000,00
6	O&P Bangunan Pengaman Pantai zona 3/Pekerjaan Tanggul = Beban Pemeliharaan	Meter	Rp 1.290.000,00

	Bangunan Air-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai		
7	O&P Bendung Daratan/Pekerjaan Bendung Tetap = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.200.000,00
8	O&P Bendung Daratan/Pekerjaan Bendung Tetap = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.520.000,00
9	O&P Bendung Daratan/Pekerjaan Bendung Tetap = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.600.000,00
10	O&P Bendung Daratan/Pekerjaan Bendung Tetap = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.700.000,00
11	O&P Embung Daratan/Pekerjaan Embung = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.200.000,00
12	O&P Embung Daratan/Pekerjaan Embung = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.520.000,00
13	O&P Embung Daratan/Pekerjaan Embung = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.600.000,00
14	O&P Embung Daratan/Pekerjaan Embung = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 2.700.000,00
15	O&P Saluran Pipa Gip.Med.A Dia.6 (Daratan) / Pekerjaan Saluran = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 210.000,00
16	O&P Saluran Pipa Gip.Med.A Dia.6 (Daratan) / Pekerjaan Saluran = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 180.000,00
17	O&P Saluran Pipa Gip.Med.A Dia.6 (Kepulauan) / Pekerjaan Saluran = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 230.000,00
18	O&P Saluran Pipa Gip.Med.A Dia.6 (Kepulauan) / Pekerjaan Saluran = Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 200.000,00
19	O&P Saluran Terbuka (Daratan)/Pekerjaan Saluran= Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi	Meter	Rp 200.000,00

	Lainnya		
20	O&P Saluran Terbuka (Daratan)/Pekerjaan Saluran= Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 150.000,00
21	O&P Saluran Terbuka (Kepulauan)/Pekerjaan Saluran= Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 210.000,00
22	O&P Saluran Terbuka (Kepulauan)/Pekerjaan Saluran= Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	Rp 160.000,00
23	Satuan Biaya Peeliharaan Bangunan Taman Kota	M ² /Tahun	Rp 190.000,00
24	Pekerjaan Dinding Pakai HPL	Meter	Rp 1.150.000,00
25	Pemagaran Gedung IKM	Paket	Rp 50.000.000,00

5.2 Satuan Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Dinas

Satuan biaya pemeliharaan dan Operasional kendaraan dinas merupakan satuan biaya yang digunakan untuk menyusun perencanaan kebutuhan biaya pemeliharaan dan operasional kendaraan dinas, yang digunakan untuk mempertahankan kendaraan dinas agar tetap dalam kondisi normal dan siap pakai sesuai dengan peruntukannya.

Satuan biaya tersebut sudah termasuk biaya bahan bakar atau pengisian daya untuk kendaraan bermotor Listrik berbasis baterai (KBLBB) tetapi belum termasuk biaya pengurusan Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Penerapan satuan biaya pemeliharaan dan operasional kendaraan dinas memperhatikan ketentuan sebagai berikut:

Satuan biaya ini tidak diperuntukan bagi:

- 1). kendaraan yang rusak berat yang memerlukan biaya pemeliharaan besar dan untuk selanjutnya harus dihapuskan dari daftar inventaris; dan/atau
- 2). pemeliharaan kendaraan yang bersifat rekondisi dan/atau *overhaul*.

Satuan biaya Pemeliharaan Kendaraan dinas operasional tidak termasuk bagi kendaraan pemadam kebakaran.

Tabel 5.2

Pemeliharaan Kendaraan Dinas Pejabat dan Kendaraan Dinas Operasional

No	Uraian	Satuan	Harga
	Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Pejabat dan Kendaraan Dinas Operasional		
1	Kendaraan Dinas Pejabat : a. Kendaraan Kepala Daerah/Ketua	Unit/Thn	Rp 45.670.000,00

	DPRD		
	b. Kendaraan Anggota DPRD	Unit/Thn	Rp 44.010.000,00
	c. Kendaraan Pejabat Eselon I	Unit/Thn	Rp. 42.350.000,00
	d. Kendaraan Pejabat Eselon II	Unit/Thn	Rp. 42.130.000,00
2	Kendaraan Dinas Operasional:		
	a. Kendaraan Roda 2 (dua)	Unit/Thn	Rp 4.910.000.00
	b. Kendaraan Roda 4 (empat)	Unit/Thn	Rp 36.770.000,00
	c. Kendaraan Double Gardan	Unit/Thn	Rp 39.360.000,00
3	Satuan Biaya Pemeliharaan Operasional dalam lingkungan kantor, Roda 6 dan Speed Boat		
	a. Operasional Dalam Lingkungan Kantor	Unit/Thn	Rp 9.750.000,00
	b. Roda 6	Unit/Thn	Rp 37.110.000,00
	c. Speed boat	Unit/Thn	Rp 20.240.000,00
4	Satuan Biaya Pemeliharaan dan Operasional Kendaraan Dinas Listrik Berbasis Baterai		
	a. Pejabat Eselon I	Unit/Tahun	Rp 11.100.000,00
	b. Pejabat Eselon II	Unit/Tahun	Rp 10.990.000,00
	c. Kendaraan Operasional Kantor	Unit/Tahun	Rp 10.460.000,00
	d. Kendaraan Roda Dua	Unit/Tahun	Rp 3.200.000,00

5.3 Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor

Satuan biaya pemeliharaan sarana kantor merupakan satuan biaya yang digunakan untuk mempertahankan barang inventaris kantor (yang digunakan langsung oleh pegawai, khususnya meja dan kursi), personal komputer/*notebook*, printer, AC Split, dan *genset* agar berada dalam kondisi normal (beroperasi dengan baik). Biaya pemeliharaan *genset* belum termasuk kebutuhan bahan bakar minyak. Biaya pemeliharaan printer belum termasuk kebutuhan penggantian tinta/*toner*.

Tabel 5.3
Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor

No	Uraian	Satuan	Harga
1	Inventaris Kantor	Pegawai/Tahun	Rp 80.000,00
2	Personal Computer/Notebook	Unit/Tahun	Rp 730.000,00
3	Printer	Unit/Tahun	Rp 690.000,00
4	Ac Split	Unit/Tahun	Rp 610.000,00
5	Genset lebih kecil dari 50 KVA	Unit/Tahun	Rp 7.190.000,00
6	Genset 75 KVA	Unit/Tahun	Rp 8.640.000,00
7	Genset 100 KVA	Unit/Tahun	Rp 10.150.000,00

No	Uraian	Satuan	Harga
8	Genset 125 KVA	Unit/Tahun	Rp 10.780.000,00
9	Genset 150 KVA	Unit/Tahun	Rp 13.260.000,00
10	Genset 175 KVA	Unit/Tahun	Rp 14.810.000,00
11	Genset 200 KVA	Unit/Tahun	Rp 15.850.000,00
12	Genset 250 KVA	Unit/Tahun	Rp 16.790.000,00
13	Genset 275 KVA	Unit/Tahun	Rp 17.760.000,00
14	Genset 300 KVA	Unit/Tahun	Rp 20.960.000,00
15	Genset 350 KVA	Unit/Tahun	Rp 22.960.000,00
16	Genset 450 KVA	Unit/Tahun	Rp 25.620.000,00
17	Genset 500 KVA	Unit/Tahun	Rp 31.770.000,00

5.3 SATUAN BIAYA PEMELIHARAAN INSTALASI

No	Uraian	Satuan	Harga
1.	Pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) Tenaga Surya	Unit	Rp 6.000.000,00
2.	Pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Umum Tenaga Listrik (PJU) PLN	Unit	Rp 3.500.000,00
3.	Pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Umum Tenaga Surya (PJUTS)	Paket	Rp 7.000.000,00

6. SATUAN BELANJA SEWA

6.1. Satuan Biaya Sewa Kendaraan dan Ruangan/Gedung

1) Satuan Biaya Sewa Kendaraan Insidental

- a) Satuan biaya sewa kendaraan pelaksanaan kegiatan insidental (tidak bersifat terus-menerus, diperuntukkan dalam pelaksanaan kegiatan yang membutuhkan mobilitas tinggi, berskala besar dan tidak tersedia kendaraan dinas serta dilakukan secara selektif dan efisien).
- b) Satuan biaya sewa sudah termasuk biaya bahan bakar dan pengemudi.
- c) Pihak satuan kerja wajib melakukan perjanjian kerja sama antar satuan kerja penyewa dengan pihak penyedia.
- d) Dalam pelaksanaannya, sebelum melakukan perjanjian sewa, satker penyewa wajib melakukan pemeriksaan bahwa penyedia barang menjamin bahwa kondisi kendaraan yang disewa selalu siap pakai (termasuk pemeliharaan rutin dan menyediakan pengganti apabila kendaraan tidak berfungsi sebagaimana mestinya), oleh karenanya

atas kendaraan dimaksud tidak dapat dialokasikan biaya pemeliharaan.

2) **Satuan Biaya Sewa Ruangan/Gedung**

- a. Satuan biaya sewa ruangan/gedung diperuntukkan dalam pelaksanaan kegiatan yang membutuhkan tempat luas dan berskala besar, dan dikarenakan tidak tersedia ruangan/gedung dimaksud, dan harus dilakukan secara selektif dan efisien dengan mempertimbangkan urgensinya.
- b. Sewa ruangan/gedung kecil adalah ruangan yang biasa digunakan untuk pertemuan dengan kapasitas kurang dari 40 (empat puluh) orang. Sewa ruangan/gedung besar adalah ruangan yang biasa digunakan untuk pertemuan dengan kapasitas lebih dari 40 (empat puluh) orang, sudah termasuk sewa meja, kursi, *sound sistem* dan fasilitas ruang pertemuan lainnya.
- c. Pihak satuan kerja wajib melakukan perjanjian kerja sama antar satuan kerja penyewa dengan pihak penyedia.

Tabel 6.1
Satuan Biaya Sewa Kendaraan dan Ruangan/Gedung

No	Uraian	Satuan	Harga
	Satuan Biaya Sewa Kendaraan Insidentil :		
1	Roda 4	Unit/Hari	Rp 796.000,00
2	Roda 6 (Bus Sedang)	Unit/Hari	Rp 2.708.000,00
3	Roda 6 (Bus Besar)	Unit/Hari	Rp 3.434.000,00
	Satuan Biaya Sewa Gedung/Ruangan		
1	Sewa Ruangan/Gedung Kecil	Unit/Hari	Rp 1.500.000,00
2	Sewa Ruangan/Gedung Besar	Unit/Hari	Rp 2.500.000,00

6.2 Satuan Biaya Sewa Kapal Motor Laut Dari Ibukota Kabupaten ke Kecamatan Kepulauan Dalam Kabupaten Yang Sama (Pergi-Pulang) dan Biaya Sewa Kapal Motor Laut/Joloro Antar Desa Kepulauan dalam wilayah Kecamatan.

- 1) Satuan biaya sewa kapal motor laut dari ibukota kabupaten ke kecamatan kepulauan dalam kabupaten yang sama (pergi-pulang).
- 2) Satuan biaya sewa kapal motor laut diperuntukkan dalam pelaksanaan kegiatan yang membutuhkan mobilitas laut.

- 3) Satuan biaya sewa kapal motor laut digunakan untuk satu kali jalan (pergi-pulang).
- 4) Satuan biaya sewa kapal motor laut sudah termasuk biaya bahan bakar minyak dan pengemudi.
- 5) Satuan biaya sewa kapal motor laut dibayarkan secara rill cost.
- 6) Pihak satuan kerja wajib melakukan perjanjian kerjasama antar satuan kerja penyewa dengan pihak penyedia.
- 7) Pihak penyedia menjamin bahwa kapal motor laut yang disewa siap pakai dan menyediakan pengganti kapal motor jika tidak berfungsi sebagaimana mestinya.

Tabel 6.2

Satuan Biaya Sewa Kapal Motor Laut Dari Ibukota Kabupaten ke Kecamatan Kepulauan Dalam Kabupaten Yang Sama (Pergi Pulang)

No	Uraian	Satuan	Harga
1	Benteng – Pasilambena	Unit/Kali	Rp 35.000.000,00
2	Benteng – Pasimarannu	Unit/Kali	Rp 30.000.000,00
3	Benteng – Takabonerate	Unit/Kali	Rp 20.000.000,00
4	Benteng – Pasimasunggu	Unit/Kali	Rp 25.000.000,00
5	Benteng - Pasimasunggu Timur	Unit/Kali	Rp 25.000.000,00
6	Benteng - Seluruh Kecamatan Kepulauan	Unit/Kali	Rp 65.000.000,00
7	Antara Desa ke Desa Kepulauan	Unit/Kali	Rp 3.000.000,00

6.3 Satuan Biaya Sewa Kendaraan Dinas

No	Uraian	Satuan	Harga
1	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 212.853.600,00
2	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 187.945.200,00
3	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 186.879.600,00
4	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 164.635.200,00
5	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 163.702.800,00
6	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 159.307.200,00
7	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 158.374.800,00
8	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 147.186.000,00
9	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 146.120.400,00
10	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 124.142.400,00

11	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Tahun	Rp 115.484.400,00
12	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 18.076.000,00
13	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 17.986.000,00
14	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 15.881.000,00
15	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 15.791.000,00
16	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 13.911.600,00
17	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 13.832.800,00
18	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 13.461.400,00
19	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 13.382.600,00
20	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 12.437.000,00
21	Sewa Kendaraan Dinas Operasional	Bulan	Rp 9.758.400,00

Keterangan :

OJ : Orang/Jam

OH : Orang/Hari

OB : Orang/Bulan

OP : Orang/Paket

OK : Orang/Kegiatan

Oter : Orang/Terbitan

OJP : Orang/Jam Pelajaran

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,



MUHAMMAD NATSIR ALI

MEKANISME PERJALANAN DINAS JABATAN

FORMAT SURAT PERJALANAN DINAS

Nomor :
Lembar ke :

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

1.	Pejabat yang memberi perintah		
2.	Nama/NIP Pegawai yang diperintah mengadakan Perjalanan Dinas		
3.	a. Pangkat/Golongan b. Jabatan c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. b. c.	
4.	Maksud Perjalanan Dinas		
5.	Alat Angkut yang dipergunakan		
6.	a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	a. b.	
7.	a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali	a. b. c.	
8.	Pengikut : Nama	Tanggal Lahir	Keterangan
	1. 2. 3. 4.		
9.	Pembebanan Anggaran a. Unit Kerja/Instansi/PD b. Mata Anggaran	Belanja Perjajaan Dinas a. b.	
10.	Keterangan		

Dikeluarkan di Benteng
pada tanggal
KEPALA

(.....)
NIP.

	1. Berangkat dari : (Tempat Kedudukan) Ke : Pada Tanggal : Kepala..... (.....) NIP
II. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP
IV. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP
V. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : (.....) NIP	Berangkat dari : Ke : Pada Tanggal : (.....) NIP
VI. Tiba di : (Tempat Kedudukan) Pada Tanggal : Kepala (.....) NIP	
VII. Catatan Lain-Lain	
VIII. PERHATIAN Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran yang menerbitkan SPD,Pejabat/Pegawai/pihak lain yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Daerah apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.	



**KOP NASKAH DINAS
PERANGKAT DAERAH**

**PAKTA INTEGRITAS
PERJALANAN DINAS PIMPINAN DAN ANGGOTA DEWAN PERWAKILAN
RAKYAT DAERAH PROVINSI/KABUPATEN/KOTA.....**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

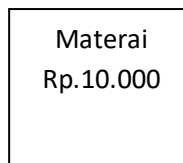
Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
NIK :
Jabatan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan :

- 1) bahwa saya akan melaksanakan tugas perjalanan dinas sesuai dengan Surat Tugas nomor.....tanggal.....dalam rangka melaksanakan kegiatan.....ke.....dari tanggal.....s.d.....
- 2) bahwa saya bersedia mempertanggungjawabkan pelaksanaan perjalanan dinas kepada pemberi tugas dan mempertanggungjawabkan biaya perjalanan dinas kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran paling lambat 5 (lima) hari kerja terhitung setelah perjalanan dinas dilaksanakan.
- 3) Bahwa saya bersedia mengembalikan/menyetorkan kelebihan biaya perjalanan dinas apabila biaya perjalanan dinas yang dibayarkan kepada saya melebihi biaya perjalanan dinas yang seharusnya dipertanggungjawabkan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya secara sadar dan tanpa paksaan dari siapa pun. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dan/atau penyimpangan, saya bersedia dituntut sesuai dengan hukum yang berlaku.

.....20..
Pelaksana Perjalanan Dinas



.....



**KOP NASKAH DINAS
PERANGKAT DAERAH**

No. Kuitansi :

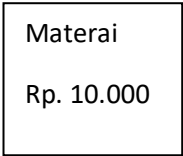
Tahun Anggaran :

KUITANSI

Sudah terima dari : Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran
Pembantu
Sebesar : Rp.....
Terbilang :
Rupiah
Untuk pengeluaran : Biaya perjalanan dinas dalam rangka melaksanakan
Kegiatan.....
Dengan rincian :
1. Uang harian :
Rp.....
2. Biaya transportasi :
Rp.....
3. Biaya Penginapan :
Rp.....
4. Uang Representasi Perjalanan Dinas :
Rp.....
5. Biaya Taksi :
Rp.....

.....20...

Penerima



Ttd

Menyetujui
Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna
Pengeluaran/
Anggaran

Bendahara

Bendahara
Pengeluaran
Pembantu,

Ttd

ttd

.....
NIP

.....
NIP

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Kegiatan :
Sub Kegiatan :
Lampiran Surat Tugas Nomor :
Lampiran SPD Nomor :

NO	PERINCIAN BIAYA	JUMLAH	KETERANGAN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
	JUMLAH :	Rp	
Terbilang			

Telah dibayar sejumlah
Rp.....

Pejabat Pelaksana
Teknis Kegiatan

Bendahara Pengeluaran

Telah menerima jumlah uang sebesar
Rp.....

Yang Menerima

(.....)
NIP

(.....)
NIP

(.....)
NIP

Perhitungan SPD Rampung

Ditetapkan sejumlah :
Yang telah dibayar semula :
Sisa Kurang/Lebih :

Pejabat Pembuat Komitmen

(.....)
NIP

I. KOMPONEN BIAYA PERJALANAN DINAS JABATAN LUAR DAERAH

Jenis Perjalanan Dinas Jabatan	Uang Harian	Biaya Penginapan	Biaya Transport Pegawai	Jumlah Hari yang dibayarkan
a. Perjalanan Dinas Jabatan dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi yang melekat pada jabatan.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
b. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti rapat, seminar dan kegiatan sejenis lainnya.	✓ ¹⁾	✓ ¹⁾	✓ ¹⁾	Sesuai Penugasan
c. Perjalanan Dinas Jabatan dalam rangka Pengumandahan (<i>Detasering</i>).	✓	✓ ²⁾	✓ ³⁾	Maksimal 90 (sembilan puluh) hari
d. Perjalanan Dinas Jabatan untuk menempuh ujian dinas atau ujian jabatan.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
e. Perjalanan Dinas Jabatan untuk menghadap Majelis Penguji Kesehatan Pegawai Negeri atau menghadap seorang dokter penguji kesehatan yang ditunjuk, untuk mendapatkan surat keterangan dokter tentang kesehatannya guna kepentingan jabatan.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan

Jenis Perjalanan Dinas Jabatan	Uang Harian	Biaya Penginapan	Biaya Transpor Pegawai	Jumlah Hari yang dibayarkan
f. Perjalanan Dinas Jabatan untuk memperoleh pengobatan berdasarkan surat keterangan dokter, karena mendapat cedera pada waktu atau karena melakukan tugas.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
g. Perjalanan Dinas Jabatan mendapatkan pengobatan berdasarkan keputusan Majelis Penguji Kesehatan Pegawai Negeri.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
h. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti pendidikan setara Diploma/S1/S2/ S3.	✓	✓	✓	Maksimal 2 (dua) hari
i. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan.	✓ ⁴⁾	✓ ⁵⁾	✓	Sesuai Penugasan

Keterangan:

1. ✓¹⁾ : Rincian biaya Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti kegiatan rapat, seminar, dan sejenisnya berdasarkan Lampiran tersendiri sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
2. ✓²⁾ : Biaya Penginapan diberikan pada saat kedatangan dan selama masa Pengumandahan (*Detasering*) dalam hal tidak tersedia rumah dinas.
3. ✓³⁾ : Biaya transport pegawai diberikan untuk transport pada saat kedatangan dan kepulangan.
4. ✓⁴⁾ : Uang Harian diberikan berupa uang saku sesuai standar biaya Perjalanan Dinas selama mengikuti kegiatan.
5. ✓⁵⁾ : Biaya Penginapan diberikan 1 (satu) hari pada saat kedatangan dan 1 (satu) hari kepulangan.

II. KOMPONEN BIAYA PERJALANAN DINAS JABATAN DI DALAM DAERAH LEBIH DARI 8 (DELAPAN) JAM

Jenis Perjalanan Dinas Jabatan	Uang Harian	Biaya Penginapan	Biaya Transport Pegawai	Jumlah Hari yang dibayarkan
a. Perjalanan Dinas Jabatan dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi yang melekat pada jabatan.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
b. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti rapat, seminar dan kegiatan sejenis lainnya.	✓ ¹⁾	✓ ¹⁾	✓ ¹⁾	Sesuai Penugasan
c. Perjalanan Dinas Jabatan dalam rangka Pengumandahan (<i>Detasering</i>).	✓	✓ ²⁾	✓ ³⁾	Maksimal 90 (sembilan puluh) hari
d. Perjalanan Dinas Jabatan untuk menempuh ujian dinas atau ujian jabatan.	✓	✓	✓	2 (dua) hari
e. Perjalanan Dinas Jabatan untuk menghadap Majelis Penguji Kesehatan Pegawai Negeri atau menghadap seorang dokter penguji kesehatan yang ditunjuk, untuk mendapatkan surat keterangan dokter tentang kesehatannya guna kepentingan jabatan.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
f. Perjalanan Dinas Jabatan untuk memperoleh pengobatan berdasarkan surat keterangan dokter karena mendapat cedera pada waktu/karena melakukan tugas	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan

Jenis Perjalanan Dinas Jabatan	Uang Harian	Biaya Penginapan	Biaya Transport Pegawai	Jumlah Hari yang dibayarkan
g. Perjalanan Dinas Jabatan mendapatkan pengobatan berdasarkan keputusan Majelis Penguji Kesehatan Pegawai Negeri.	✓	✓	✓	Sesuai Penugasan
h. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti pendidikan setara Diploma/S1/S2/ S3.	✓	✓	✓	Maksimal 2 (dua) hari
i. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan.	✓ ⁴⁾	✓ ⁵⁾	✓	Sesuai Penugasan

Keterangan:

1. ✓¹⁾ : Rincian biaya Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti kegiatan rapat, seminar, dan sejenisnya berdasarkan Lampiran tersendiri sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
2. ✓²⁾ : Biaya Penginapan diberikan dalam hal masa Pengumandahan (*Detasering*) tidak tersedia rumah dinas.
3. ✓³⁾ : Biaya transpor pegawai diberikan untuk transport pada saat kedatangan dan kepulangan.
4. ✓⁴⁾ : Uang Harian diberikan berupa uang saku sesuai standar biaya Perjalanan Dinas selama mengikuti kegiatan.
5. ✓⁵⁾ : Biaya Penginapan diberikan 1 (satu) hari pada saat kedatangan dan 1 (satu) hari kepulangan.
6. Biaya Transport Pegawai diberikan sesuai Biaya Riil. Dalam hal tidak diperoleh bukti pengeluaran riil, diberikan berupa biaya transpor kegiatan dalam kota yang dibayarkan secara *lumpsum* sesuai standar biaya Perjalanan Dinas.
7. Biaya Transport Pegawai diberikan sepanjang tidak menggunakan kendaraan dinas, disertai dengan surat tugas, dan tidak bersifat rutin.
8. Lama pelaksanaan Perjalanan Dinas Jabatan pada **huruf d dan huruf h** adalah sesuai waktu yang ditempuh menuju tempat pendidikan/ujian.

III. KOMPONEN BIAYA PERJALANAN DINAS JABATAN DI DALAM DAERAH SAMPAI DENGAN 8 (DELAPAN) JAM

Jenis Perjalanan Dinas Jabatan	Biaya Transport Kegiatan Dalam Kota	Jumlah yang Dibayarkan
a. Perjalanan Dinas Jabatan Biasa.	✓	Sesuai Penugasan
b. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti rapat, seminar dan kegiatan sejenis lainnya.	✓ ¹⁾	✓ ¹⁾
c. Perjalanan Dinas Jabatan untuk menempuh ujian dinas atau ujian jabatan.	✓	Keberangkatan dan Kepulangan
d. Perjalanan Dinas Jabatan untuk menghadap Majelis Penguji Kesehatan Pegawai Negeri atau menghadap seorang dokter penguji kesehatan yang ditunjuk, untuk mendapatkan surat keterangan dokter tentang kesehatannya guna kepentingan jabatan.	✓	Sesuai Penugasan
e. Perjalanan Dinas Jabatan untuk memperoleh pengobatan berdasarkan surat keterangan dokter karena mendapat cedera pada waktu atau karena melakukan tugas.	✓	Sesuai Penugasan
f. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mendapatkan pengobatan berdasarkan keputusan Majelis Penguji Kesehatan Pegawai Negeri.	✓	Sesuai Penugasan
g. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti pendidikan setara Diploma/S1/S2/S3.	✓	Keberangkatan dan Kepulangan
h. Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan	✓	Sesuai Penugasan

Keterangan:

1. ✓¹⁾ : Rincian biaya Perjalanan Dinas Jabatan untuk mengikuti kegiatan rapat, seminar, dan sejenisnya berdasarkan Lampiran tersendiri sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.
2. Biaya Transport Kegiatan dalam Kota dibayarkan secara *Lumpsum* sesuai Standar Biaya Perjalanan Dinas dan tidak diberikan kepada Pelaksana SPD untuk kegiatan yang dilaksanakan dalam kompleks perkantoran yang sama.
3. Perjalanan Dinas Jabatan Dalam Kota dapat diberikan biaya sepanjang tidak menggunakan kendaraan dinas, disertai dengan Surat Tugas, dan tidak bersifat rutin.

4. Lama pelaksanaan Perjalanan Dinas Jabatan pada **huruf c dan huruf g** adalah sesuai waktu yang ditempuh menuju tempat pendidikan atau ujian.

FASILITAS TRANSPORT BAGI PELAKSANA SPD DAN KELUARGA

NO	PEJABAT DAERAH/PEGAWAI NEGERI SIPIL	TINGKAT BIAYA PERJALANAN DINAS	MODA TRANSPORTASI			
			PESAWAT UDARA	KAPAL LAUT	KERETA API/BUS	LAINNYA
1	2	3	4	5	6	7
1.	Bupati, Wakil Bupati, Ketua/Wakil Ketua DPRD, Anggota DPRD, Sekretaris Daerah.	A	Bisnis	VIP/ Kelas I A	Spesial/ Eksekutif	Sesuai kenyataan
2.	Pejabat Eselon II/b, Pejabat Eselon III/a, Pejabat Fungsional Ahli Madya, Pejabat Eselon III/b, Pejabat Fungsional Ahli Muda Golongan IV.	B	Ekonomi	Kelas I B	Eksekutif	Sesuai kenyataan
3.	Pejabat Eselon IV/a, Pejabat Fungsional Ahli Pratama, Pejabat Eselon IV/b, Pejabat Fungsional Penyelia dan Mahir, Golongan III, Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Golongan II, Golongan I dan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan.	C	Ekonomi	Kelas II A	Eksekutif	Sesuai kenyataan

**RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS JABATAN
UNTUK MENGIKUTI KEGIATAN RAPAT, SEMINAR, DAN SEJENISNYA**

**I. YANG DILAKSANAKAN DI DALAM KANTOR (RUANG RAPAT/AULA/ SERBAGUNA
DAN SEJENISNYA)**

KOMPONEN BIAYA PERJALANAN DINAS	UANG SAKU	UANG HARIAN	UANG TRANSPORT PEGAWAI	BIAYA PENGINAPAN
I. LUAR DAERAH				
1. Peserta	-	✓	✓ ¹⁾	✓
2. Panitia/Moderator	-	-	-	-
3. Narasumber	-	-	✓ ¹⁾	✓
II. DALAM DAERAH LEBIH DARI 8 JAM				
1. Peserta	✓ ²⁾	-	✓ ³⁾	✓ ⁴⁾
2. Panitia/Moderator	-	-	-	-
3. Narasumber	-	-	✓ ³⁾	✓ ⁴⁾
III. DALAM DAERAH SAMPAI DENGAN 8 JAM				
1. Peserta	✓ ²⁾	-	✓ ³⁾	-
2. Panitia/Moderator	-	-	-	-
3. Narasumber	-	-	✓ ³⁾	-

Keterangan :

- 1. ✓¹⁾ : Biaya transpor kepulauan pelaksana SPD dalam rangka mengikuti rapat, seminar, dan sejenisnya dapat dibayarkan sebesar biaya transpor kedatangan tanpa menyertakan bukti pengeluaran transpor kepulauan.
- 2. ✓²⁾ : Uang Saku Rapat diberikan untuk rapat di luar jam kerja sesuai ketentuan yang diatur dalam standar biaya perjalanan dinas.
- 3. ✓³⁾ : Uang Transpor Pegawai diberikan sesuai Biaya Riil. Dalam hal tidak diperoleh bukti pengeluaran riil, diberikan berupa biaya transpor kegiatan dalam kota yang dibayarkan secara *lumpsum* sesuai standar biaya perjalanan dinas.
- 4. ✓⁴⁾ : Biaya Penginapan diberikan apabila terdapat kesulitan transportasi sehingga memerlukan waktu untuk menginap.
- 5. Uang Transport Pegawai diberikan sepanjang tidak menggunakan kendaraan dinas, disertai dengan surat tugas, dan tidak bersifat rutin serta tidak diberikan kepada Pelaksana SPD yang melakukan rapat dalam kompleks perkantoran yang sama.

II. YANG DILAKSANAKAN DI LUAR KANTOR PENYELENGGARA (HOTEL/ TEMPAT LAIN)

KOMPONEN BIAYA PERJALANAN DINAS	UANG SAKU PAKET FULLBOARD	UANG SAKU PAKET FULLDAY/ HALFDAY	UANG TRANSPOR PEGAWAI	BIAYA PENGINAPAN	UANG HARIAN ¹⁾
I. LUAR DAERAH					
1. Peserta	✓ ³⁾	-	✓ ²⁾	✓	✓
2. Panitia/Moderator	✓ ³⁾	-	✓ ²⁾	✓	✓
3. Narasumber	-	-	✓ ²⁾	✓	✓
II. DALAM DAERAH LEBIH DARI 8 JAM					
1. Peserta	✓ ³⁾	✓ ³⁾	✓	✓ ⁴⁾	✓
2. Panitia/Moderator	✓ ³⁾	✓ ³⁾	✓	✓ ⁴⁾	✓
3. Narasumber	-	-	✓	✓ ⁴⁾	✓
III. DALAM DAERAH SAMPAI DENGAN 8 JAM					
1. Peserta	-	✓ ³⁾	✓	-	-
2. Panitia/Moderator	-	✓ ³⁾	✓	-	-
3. Narasumber	-	-	✓	-	-

Keterangan :

1. ✓¹⁾ : Uang Harian diberikan 1 (satu) hari pada saat kedatangan dan 1 (satu) hari pada saat kepulangan.
2. ✓²⁾ : Biaya transpor kepulangan Pelaksana SPD dalam rangka mengikuti rapat, seminar, dan sejenisnya dapat dibayarkan sebesar biaya transpor kedatangan tanpa menyertakan bukti pengeluaran transpor kepulangan.
3. ✓³⁾ : Uang Saku *Fullboard/Fullday/Halfday* diberikan sesuai dengan paket rapat, seminar, dan sejenisnya yang diatur dalam Standar Biaya Perjalanan Dinas.
4. ✓⁴⁾ : Biaya Penginapan diberikan apabila memerlukan waktu untuk menginap 1 (satu) hari pada saat kedatangan dan/atau 1 (satu) hari pada saat kepulangan.
5. Uang Saku Paket *Fullboard/Fullday/Halfday* mengikuti ketentuan yang diatur dalam Standar Biaya Perjalanan Dinas.
6. Uang Transpor Pegawai diberikan sepanjang tidak menggunakan kendaraan dinas, disertai dengan surat tugas, dan tidak bersifat rutin.

**SURAT PERNYATAAN PEMBATALAN TUGAS
PERJALANAN DINAS JABATAN
NOMOR.....**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :(1)
NIP :(2)
Jabatan :(3)
Unit Organisasi :(4)

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa tugas Perjalanan Dinas Jabatan atas nama:

Nama :(5)
NIP :(6)
Jabatan :(7)
Unit Organisasi :(8)

Dibatalkan atau tidak dapat dilaksanakan disebabkan adanya keperluan dinas lainnya yang sangat mendesak/penting dan tidak dapat ditunda yaitu(9)

Sehubungan dengan pembatalan tersebut, pelaksanaan perjalanan dinas tidak dapat digantikan oleh pejabat/pegawai negeri lain.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata surat pernyataan ini tidak benar, saya bertanggung jawab penuh dan bersedia diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

.....(10)
Yang Membuat Pernyataan

..... (11)

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
SURAT PERNYATAAN PEMBATALAN TUGAS
PERJALANAN DINAS JABATAN**

- (1) Diisi nama atasan Pelaksana SPD, yaitu:
 - a. Kepala Perangkat Daerah untuk Perjalanan Dinas Jabatan yang dilakukan oleh Pelaksana SPD pada Perangkat Daerah berkenaan;
 - b. Atasan langsung Kepala Perangkat Daerah untuk Perjalanan Dinas Jabatan dalam daerah yang dilakukan oleh Kepala Perangkat Daerah;
 - c. Bupati untuk Perjalanan Dinas Jabatan luar daerah yang dilakukan oleh Kepala Perangkat Daerah, dan/atau Eselon II; dan
 - d. Ketua DPRD untuk Perjalanan Dinas Jabatan yang dilakukan oleh Anggota DPRD.
- (2) Diisi NIP atasan Pelaksana SPD.
- (3) Diisi jabatan atasan Pelaksana SPD.
- (4) Diisi nama Unit Organisasi atasan Pelaksana SPD.
- (5) Diisi nama Pelaksana SPD.
- (6) Diisi NIP Pelaksana SPD.
- (7) Diisi jabatan Pelaksana SPD.
- (8) Diisi nama Unit Organisasi Pelaksana SPD.
- (9) Diisi alasan pembatalan pelaksanaan perjalanan dinas.
- (10) Diisi tempat, tanggal, bulan, dan tahun ditandatangani surat pernyataan.
- (11) Diisi tanda tangan dan nama jelas atasan Pelaksana SPD.

**SURAT PERNYATAAN PEMBEBANAN
BIAYA PEMBATALAN PERJALANAN DINAS JABATAN
NOMOR.....**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :(1)
NIP :(2)
Jabatan :(3)
Unit Organisasi :(4)

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Perjalanan Dinas Jabatan berdasarkan Surat Tugas Nomor: tanggal dan SPD Nomor tanggal atas nama:

Nama :(5)
NIP :(6)
Jabatan :(7)
Unit Organisasi :(8)

Dibatalkan sesuai dengan surat Pernyataan Pembatalan Tugas Perjalanan Dinas Jabatan Nomor tanggal

Berkenaan dengan pembatalan tersebut, biaya transpor berupa (9) dan biaya penginapan yang telah terlanjur dibayarkan atas beban DPA tidak dapat dikembalikan/refund (sebagian/seluruhnya) sebesar Rp.....(10)....., sehingga dibebankan pada DPA Nomor: tanggal..... Satker(11).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata surat pernyataan ini tidak benar dan menimbulkan kerugian negara, saya bertanggung jawab penuh dan bersedia menyetorkan kerugian negara tersebut ke Kas Daerah.

.....(12)
Yang Membuat Pernyataan

..... (13)

**PETUNJUK PENGISIAN FORMAT
SURAT PERNYATAAN PEMBEBANAN
BIAYA PEMBATALAN PERJALANAN DINAS JABATAN**

- (1) Diisi nama PPK satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.
- (2) Diisi NIP PPK satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.
- (3) Diisi jabatan PPK satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.
- (4) Diisi nama satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.
- (5) Diisi nama pelaksana SPD.
- (6) Diisi NIP Pelaksana SPD.
- (7) Diisi jabatan Pelaksana SPD.
- (8) Diisi nama satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.
- (9) Diisi transpor yang digunakan.
- (10) Diisi dengan jumlah rupiah biaya transpor dan penginapan yang tidak dapat dikembalikan/*refund* sebagian/seluruhnya.
- (11) Diisi nomor DPA, tanggal, dan nama satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.
- (12) Diisi dengan tempat dan tanggal menandatangani surat pernyataan.
- (13) Diisi tanda tangan dan nama jelas PPK satuan kerja yang dibebani biaya perjalanan dinasnya.

DAFTAR PENGELUARAN RIIL

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan :

Berdasarkan Surat Perjalanan Dinas (SPD) Nomor tanggal, dengan ini kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Biaya transpor pegawai dan/atau biaya penginapan di bawah ini yang tidak dapat diperoleh bukti-bukti pengeluarannya, meliputi:

NO	Uraian	Jumlah
	Jumlah	

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1 di atas benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan Perjalanan Dinas dimaksud dan apabila di kemudian hari terdapat kelebihan atas pembayaran, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Daerah.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/Menyetujui:
Pejabat Pelaksana Tekhnis Kegiatan

....., tanggal, bulan, tahun
Pelaksana SPD

.....
NIP

.....
NIP

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,



MUHAMMAD NATSIR ALI

LAMPIRAN II
PERATURAN BUPATI KEPULAUAN SELAYAR
NOMOR 24 TAHUN 2025
TENTANG
STANDAR HARGA SATUAN DAN ANALISIS STANDAR BELANJA

ANALISIS STANDAR BELANJA

A. ASB KEGIATAN NON FISIK

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	6.834.630,14	758.300,00	28.647.900,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	1.269.204,10	34.800,00	6.928.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.076.682,65	20.000,00	3.090.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	781.115,29	159.000,00	2.634.900,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	1.053.499,31	162.500,00	6.545.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Tetap	718.000,00	142.000,00	1.770.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.936.128,79	240.000,00	7.680.000,00
1.2	Kecamatan	9.020.929,52	2.707.800,00	19.088.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	424.430,00	36.800,00	2.200.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	288.218,33	24.500,00	1.140.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	233.431,67	70.000,00	502.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	460.456,67	56.500,00	1.371.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Tetap	5.831.250,00	2.250.000,00	9.375.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.783.142,86	270.000,00	4.500.000,00
1.3	Kelurahan	1.096.550,00	760.000,00	1.806.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	359.950,00	93.000,00	1.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	440.100,00	399.000,00	481.200,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	296.500,00	268.000,00	325.000,00
2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	59.109.684,44	13.261.900,00	183.069.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.172.688,75	82.000,00	13.402.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.514.684,31	15.000,00	7.283.400,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	6.013.279	1.121.000	23.365.000
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.589.563,10	23.000,00	6.797.500,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	1.592.500,00	1.592.500,00	1.592.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan untuk kegiatan kantor lainnya	268.400,00	268.400,00	268.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	4.124.367,32	134.000,00	16.233.400,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	11.800.000,00	4.800.000,00	19.200.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.955.000,00	50.000,00	3.050.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	17.453.369,05	380.000,00	71.748.000,00
					Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	7.813.333,33	2.600.000,00	16.900.000,00
					Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	2.650.000,00	2.040.000,00	3.060.000,00
					Belanja Materai/Benda POS	162.500,00	156.000,00	169.000,00
1.2	Kecamatan	6.566.624,21	757.000,00	23.557.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	802.056,36	10.000,00	4.100.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	393.125,00	24.000,00	3.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	455.377,78	70.000,00	1.365.300,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	521.247,22	113.000,00	1.592.200,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.783.142,86	270.000,00	4.500.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.611.675,00	270.000,00	9.000.000,00
1.3	Kelurahan	5.265.850,00	2.922.000,00	9.291.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	315.966,67	84.000,00	750.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.380.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	477.300,00	210.000,00	609.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	349.250,00	268.000,00	402.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	600.000,00	600.000,00	600.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.143.333,33	380.000,00	5.550.000,00
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	13.981.917,88	2.872.500,00	49.002.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis	1.224.437,03	35.400,00	5.658.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.087.095,47	124.800,00	3.271.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	2.508.468	168.200	9.600.000
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	2.006.099,35	96.100,00	15.735.300,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.282.818,18	240.000,00	7.200.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4.795.000,00	2.130.000,00	7.460.000,00
					Belanja Materai/Benda POS	78.000,00	78.000,00	78.000,00
1.2	Kecamatan	2.449.450,00	521.000,00	5.856.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis	288.416,67	110.000,00	690.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	264.116,67	57.000,00	1.140.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	277.500,00	134.000,00	651.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.619.416,67	220.000,00	3.375.000,00
1.3	Kelurahan	1.712.200,00	1.300.000,00	2.406.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	375.600,00	33.000,00	1.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	440.100,00	399.000,00	481.200,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	296.500,00	268.000,00	325.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	600.000,00	600.000,00	600.000,00
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	5.588.605,54	709.600,00	23.439.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.237.469,11	34.800,00	6.928.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	901.779,27	252.300,00	3.343.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.118.743	20.000	3.235.000
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.100.614,42	162.500,00	6.703.100,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.230.000,00	240.000,00	3.230.000,00
1.2	Kecamatan	3.191.348,33	713.200,00	7.643.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	245.036,67	26.100,00	1.900.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	276.950,00	84.100,00	450.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	224.445,00	20.000,00	450.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	238.000,00	133.000,00	343.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.206.916,67	450.000,00	4.500.000,00
1.3	Kelurahan	459.000,00	459.000,00	459.000,00	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	459.000,00	459.000,00	459.000,00
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	9.785.291,82	1.170.800,00	36.679.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.298.830,17	35.400,00	4.310.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.147.407,48	120.000,00	3.953.200,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	993.648	74.900	5.614.000
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.546.339,85	162.500,00	13.664.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.137.733,33	50.000,00	4.260.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	2.583.333,33	650.000,00	4.800.000,00
					Belanja Materai/Benda POS	78.000,00	78.000,00	78.000,00
1.2	Kecamatan	3.088.743,33	877.800,00	5.623.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	278.753,33	7.800,00	1.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	207.940,00	24.000,00	465.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	258.300,00	133.000,00	406.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	747.750,00	443.000,00	1.052.500,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.596.000,00	270.000,00	2.700.000,00
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	12.327.514,31	1.002.700,00	105.052.900,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.086.566,80	40.000,00	21.840.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.060.348,96	60.000,00	3.610.500,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	3.698.243,59	120.000,00	55.240.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.331.278,46	168.200,00	7.867.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	3.649.576,50	113.000,00	15.993.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	423.500,00	423.500,00	423.500,00
					Belanja Materai/Benda POS	78.000,00	78.000,00	78.000,00
1.2	Kecamatan	2.909.943,33	566.200,00	11.339.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	772.120,00	35.600,00	4.310.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	476.640,00	90.000,00	1.638.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.183.166,67	300.000,00	4.050.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	220.533,33	84.100,00	508.100,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	257.483,33	56.500,00	833.400,00
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	71.848.652,98	7.718.000,00	387.981.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.050.599,74	45.000,00	16.805.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.536.291,43	60.000,00	10.910.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	3.604.444,44	2.655.000,00	7.045.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.097.679,17	159.000,00	5.118.900,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.729.030,83	134.000,00	8.156.600,00
					Belanja Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang	31.462.500,00	3.000.000,00	65.000.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	23.858.140,69	200.000,00	250.750.800,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	6.379.966,67	1.400.000,00	24.000.000,00
					Belanja Materai/Benda POS	130.000,00	65.000,00	195.000,00
1.2	Kecamatan	2.407.887,50	1.030.000,00	4.560.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	688.312,50	7.600,00	1.620.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	391.500,00	30.000,00	1.050.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	397.500,00	159.000,00	795.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	930.575,00	833.400,00	1.095.000,00
8	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	90.251.306,83	39.666.353,22	196.481.300,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	5.843.053,22	5.843.053,22	24.309.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.939.897,50	55.200,00	9.125.900,00
					Belanja Bahan Komputer	6.050.305,00	134.000,00	27.895.800,00
					Belanja Kertas dan Cover	3.293.751,11	84.100,00	11.155.700,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	37.600.000,00	9.600.000,00	67.200.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	16.750.000,00	14.250.000,00	18.000.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Supir	12.000.000,00	9.000.000,00	18.000.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	6.774.300,00	700.000,00	20.794.400,00
1.2	Kecamatan	3.626.500,00	3.371.000,00	3.882.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	187.500,00	113.000,00	262.000,00
					Belanja Bahan Komputer	720.000,00	720.000,00	720.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	469.000,00	288.000,00	650.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.250.000,00	2.250.000,00	2.250.000,00
9	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	17.561.371,50	2.482.000,00	57.857.400,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.789.322,25	150.000,00	17.927.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.390.282,37	50.000,00	4.470.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	2.271.229,39	318.000,00	5.490.900,00
					Belanja Bahan Komputer	4.794.037,50	332.000,00	17.759.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	5.842.000,00	1.320.000,00	11.430.000,00
					Benja Materai/Benda Pos	474.500,00	312.000,00	780.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1.2	Kecamatan	11.265.700,00	1.897.800,00	26.101.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.380.500,00	29.800,00	7.200.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	286.666,67	60.000,00	900.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	770.033,33	70.000,00	1.222.500,00
					Belanja Bahan Komputer	833.500,00	438.000,00	1.229.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4.025.000,00	1.000.000,00	7.050.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	3.970.000,00	300.000,00	8.500.000,00
10	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	16.139.943,41	1.621.500,00	68.168.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.062.963,97	161.600,00	13.128.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	787.892,78	60.000,00	3.526.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	1.556.253,33	159.000,00	5.330.600,00
					Belanja Bahan Komputer	3.843.150,00	162.500,00	11.158.800,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.176.500,00	690.000,00	4.425.000,00
					Belanja Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	268.400,00	268.400,00	268.400,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	6.444.783,33	120.000,00	30.332.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
11	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	627.217.970,73	256.918.130,00	1.238.489.700,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	11.720.702,67	200.000,00	96.262.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	15.901.530,07	45.000,00	65.663.600,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.087.000,00	1.180.000,00	17.700.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	5.567.100,00	2.575.000,00	8.466.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	50.340.000,00	2.800.000,00	84.000.000,00
					Belanja Kawat/Faksimili/Intern et/TV Berlangganan	65.780.400,00	2.520.000,00	88.788.000,00
					Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	4.519.800,00	3.391.200,00	12.441.600,00
					Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	100.182.500,00	23.640.000,00	254.660.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	2.233.500,00	468.000,00	3.900.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	10.200.820,00	7.650.000,00	13.783.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	6.957.800,00	840.000,00	20.769.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	80.000.000,00	24.000.000,00	180.000.000,00
					Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	9.892.000,00	2.660.000,00	15.300.000,00
					Belanja Tagihan Air	9.953.592,00	219.000,00	22.800.000,00
					Belanja Tagihan Listrik	221.078.926,00	172.670.630,00	299.268.000,00
					Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	14.340.000,00	9.720.000,00	18.420.000,00
					Belanja Alat Bahan untuk kegiatan kantor - Kertas dan Cover	4.479.133,33	651.800,00	14.301.800,00
					Belanja Alat Bahan untuk kegiatan kantor - Bahan Komputer	5.783.166,67	487.500,00	20.766.700,00
					Belanja Jasa Pengolahan Sampah	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
1.2	Kecamatan	97.381.520,00	58.398.000,00	151.889.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	3.236.900,00	250.000,00	4.506.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	3.881.020,00	300.000,00	6.762.400,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	12.050.000,00	5.900.000,00	19.200.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	49.344.000,00	43.800.000,00	56.400.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	3.889.600,00	648.000,00	11.800.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	15.005.000,00	4.800.000,00	31.620.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	9.975.000,00	2.700.000,00	21.600.000,00
1.3	Kelurahan	74.067.276,00	52.923.984,00	109.034.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	25.802.330,00	15.085.600,00	49.955.500,00
					Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	2.072.196,00	869.184,00	3.628.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	650.000,00	650.000,00	650.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	13.541.250,00	6.077.000,00	20.448.000,00
					Belanja Alat Bahan untuk kegiatan kantor - Kertas dan Cover	12.999.666,67	12.042.200,00	14.365.000,00
					Belanja Alat Bahan untuk kegiatan kantor - Bahan Komputer	19.001.833,33	18.200.000,00	19.987.500,00
12	Koordinasi Dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	47.415.585,15	12.737.600,00	134.637.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	4.272.027,91	80.000,00	16.840.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	2.723.295,24	189.000,00	9.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan Kertas dan Cover	3.947.831,44	252.300,00	15.652.400,00
					Belanja Alat/Bahan Komputer	5.021.347,22	466.300,00	13.544.800,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	6.466.666,67	4.200.000,00	10.800.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	14.400.000,00	7.200.000,00	24.000.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	10.584.416,67	350.000,00	44.800.000,00
13	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	13.837.091,00	1.354.900,00	55.020.600,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.881.336,95	26.000,00	10.735.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	390.000,00	390.000,00	390.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	1.181.459,79	74.900,00	15.154.600,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.137.264,10	101.500,00	5.253.000,00
					Belanja Bahan Komputer	3.552.602,16	162.500,00	9.968.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	5.694.427,99	600.000,00	13.520.000,00
1.2	Kecamatan	7.233.043,89	2.161.000,00	23.053.300,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	761.940,00	40.400,00	6.244.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Kertas dan Cover	388.438,89	84.100,00	795.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	326.390,00	30.000,00	747.500,00
					Belanja Bahan Komputer	540.808,33	56.500,00	1.666.800,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	3.400.000,00	1.800.000,00	5.000.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.815.466,67	150.000,00	8.600.000,00
1.3	Kelurahan	10.276.000,00	10.276.000,00	10.276.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	370.000,00	370.000,00	370.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	350.000,00	350.000,00	350.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	250.000,00	250.000,00	250.000,00
					Belanja Bahan Komputer	426.000,00	426.000,00	426.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	1.380.000,00	1.380.000,00	1.380.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
14	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	5.320.069,69	1.052.000,00	19.175.400,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	815.233,33	325.000,00	2.193.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.076.146,21	325.000,00	7.509.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.238.645,14	252.000,00	6.217.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.190.045,00	150.000,00	3.256.000,00
15	Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	30.492.752,44	5.437.500,00	65.159.570,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.727.133,50	50.000,00	9.700.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.100.040,71	124.500,00	5.250.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	20.964.890,00	850.000,00	40.035.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	1.184.761,83	133.000,00	3.204.570,00
					Belanja Bahan Komputer	962.593,06	180.000,00	1.710.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
					Belanja Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor penumpang	3.253.333,33	2.800.000,00	3.960.000,00
1.2	Kecamatan	7.820.900,00	7.820.900,00	7.820.900,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	36.800,00	36.800,00	36.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	200.000,00	200.000,00	200.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	84.100,00	84.100,00	84.100,00
16	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	5.419.428,67	317.000,00	30.161.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.501.762,00	52.000,00	5.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	263.000,00	94.000,00	370.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.202.416,67	150.000,00	2.726.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	2.452.250,00	21.000,00	22.065.000,00
17	Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah Pada SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	9.479.065,00	1.213.000,00	37.792.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.949.461,67	554.000,00	8.998.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.425.083,33	159.000,00	3.449.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	6.104.520,00	500.000,00	25.345.200,00
18	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	10.317.556,49	1.354.300,00	41.935.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	818.866,67	160.400,00	2.335.800,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.445.614,58	317.900,00	10.599.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	1.036.930,95	52.000,00	4.545.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	790.180,00	128.000,00	3.449.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	6.069.964,29	540.000,00	20.850.000,00
					Belanja Benda Pos	156.000,00	156.000,00	156.000,00
1.2	Kecamatan	6.304.991,67	2.423.600,00	10.217.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	488.313,89	70.000,00	1.222.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	976.277,78	274.000,00	1.395.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	425.566,67	54.600,00	1.240.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	376.500,00	25.000,00	660.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2.238.333,33	200.000,00	3.900.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
19	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	20.070.994,19	3.047.000,00	145.872.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	4.500.888,75	170.000,00	20.122.900,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	6.944.672,11	9.000,00	102.003.600,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.418.933,33	1.080.000,00	2.010.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik	6.069.166,67	1.138.000,00	19.948.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.137.333,33	650.000,00	1.787.000,00
1.2	Kecamatan	1.625.550,00	89.000,00	6.061.600,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	249.800,00	39.000,00	410.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.375.750,00	50.000,00	5.651.600,00
20	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	52.656.375,00	3.130.500,00	98.745.000,00	Belanja Pakaian Dinas Lapangan PDL / PDH	52.656.375,00	3.130.500,00	98.745.000,00
21	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	131.069.913,81	19.345.480,00	420.595.000,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	33.712.433,33	300.000,00	159.145.000,00
					Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	30.372.023,81	7.500.000,00	75.000.000,00
					Belanja Diklat Kepemimpinan	42.672.956,67	1.545.480,00	66.450.000,00
					Belanja Bimbingan Teknis	24.312.500,00	10.000.000,00	120.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1.2	Kecamatan	7.500.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00	Belanja Bimbingan Teknis	7.500.000,00	5.000.000,00	10.000.000,00
22	Bimbingan Teknik Implementasi Peraturan Perundang-undangan							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	294.681.641,67	23.836.100,00	599.171.400,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.850.160,00	500.000,00	5.620.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.196.090,00	250.000,00	2.356.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	3.253.875,00	397.100,00	5.365.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	2.568.750,00	1.375.000,00	5.900.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	184.245.500,00	7.584.000,00	357.910.000,00
					Belanja Bimbingan Teknis	87.092.266,67	3.800.000,00	205.000.000,00
					Honorarium Narasumber atau Pembahas,Moderator, Pembawa Acara dan Panitia	9.000.000,00	6.500.000,00	11.500.000,00
					Belanja Makan Minum Rapat	4.475.000,00	3.430.000,00	5.520.000,00
23	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	16.550.549,58	1.245.500,00	146.394.520,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	8.655.329,58	470.000,00	99.997.020,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	3.303.303,33	30.000,00	20.300.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.172.916,67	325.000,00	2.437.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	3.419.000,00	420.500,00	23.660.000,00
24	Monitoring, Evaluasi, Penilaian Kinerja Pegawai							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	66.058.013,11	2.012.500,00	499.606.642,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	10.638.366,50	166.300,00	130.123.600,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	782.200,00	336.000,00	1.215.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.859.166,67	650.000,00	6.602.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	4.272.733,64	10.200,00	115.053.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	48.505.546,30	850.000,00	246.612.542,00
1.2	Kecamatan	23.257.200,00	2.437.500,00	71.367.400,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	20.889.800,00	70.100,00	69.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	404.900,00	404.900,00	404.900,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	162.500,00	162.500,00	162.500,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1.800.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
25	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	18.693.242,36	2.286.600,00	156.078.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	934.250,00	736.500,00	1.515.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	594.125,00	367.000,00	1.275.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik	15.154.174,02	1.093.100,00	145.788.300,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.010.693,33	90.000,00	7.500.000,00
26	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	349.441.471,35	39.453.900,00	1.145.925.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	19.584.728,33	96.000,00	135.095.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.086.187,50	87.800,00	3.045.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas Dan Cover	10.945.754,17	84.100,00	60.850.000,00
					Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1.443.000,00	1.040.000,00	1.781.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Barang untuk Dijula/Diserahkan kepada Masyarakat	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
					Belanja Modal Alat Kantor lainnya	11.504.900,00	3.250.000,00	30.000.000,00
					Belanja Modal Alat Pendingin	20.672.423,33	1.600.000,00	49.200.000,00
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	55.736.620,00	5.042.000,00	218.426.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	88.757.937,50	325.000,00	255.850.000,00
					Belanja Modal Personal Computer	78.121.146,67	14.250.000,00	182.774.000,00
					Belanja Modal Peralatan Personal Computer	14.686.425,00	3.154.000,00	25.000.000,00
					Belanja Modal Alat Pembersih	6.500.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00
					Belanja Bahan-Bahan Lainnya	1.079.166,67	200.000,00	3.750.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Perabot Kantor	24.011.098,85	75.000,00	140.579.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	12.312.083,33	750.000,00	30.075.000,00
1.2	Kecamatan	81.230.300,00	74.806.300,00	92.806.300,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	6.069.500,00	6.069.500,00	6.069.500,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	3.250.000,00	3.250.000,00	3.250.000,00
					Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	86.000,00	86.000,00	86.000,00
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	23.000.000,00	23.000.000,00	23.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	12.683.800,00	12.683.800,00	12.683.800,00
					Belanja Modal Personal Computer	20.424.000,00	14.000.000,00	32.000.000,00
					Belanja Modal Peralatan Personal Computer	9.500.000,00	9.500.000,00	9.500.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Perabot Kantor	6.217.000,00	6.217.000,00	6.217.000,00
1.3	Kelurahan	119.389.600,00	102.643.100,00	136.136.100,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	11.426.200,00	11.426.200,00	11.426.200,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	5.447.800,00	5.447.800,00	5.447.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas Dan Cover	8.380.100,00	8.380.100,00	8.380.100,00
					Belanja Modal Meja Kerja Pejabat	9.874.000,00	2.900.000,00	16.848.000,00
					Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	13.500.000,00	13.500.000,00	13.500.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Modal Alat Kantor lainnya	6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00
					Belanja Modal Alat Pendingin	12.350.000,00	3.700.000,00	21.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	15.097.000,00	15.097.000,00	15.097.000,00
					Belanja Modal Personal Computer	10.877.500,00	9.755.000,00	12.000.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	18.528.000,00	18.528.000,00	18.528.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	7.209.000,00	7.209.000,00	7.209.000,00
27	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	30.972.751,77	3.460.900,00	121.442.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	16.589.291,35	734.000,00	70.142.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.103.366,67	336.400,00	2.910.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	5.606.843,75	728.000,00	23.550.000,00
					Belanja Alat Bahan Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	3.663.250,00	812.500,00	12.090.000,00
					Belanja Jasa Iklan/Reklame,Film,dan Pemotretan	4.010.000,00	850.000,00	12.750.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1.2	Kecamatan	3.223.583,33	4.000,00	9.407.500,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	3.223.583,33	4.000,00	9.407.500,00
1.3	Kelurahan	4.032.920,00	3.599.900,00	4.950.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	4.032.920,00	3.599.900,00	4.950.000,00
28	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	142.678.944,68	74.518.000,00	290.981.800,00	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola Teknologi Informasi dan Pengelola Website	14.650.000,00	5.100.000,00	24.200.000,00
					Honorarium Narasumber, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Ahli	42.000.000,00	42.000.000,00	42.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.389.929,00	235.000,00	15.000.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	3.004.347,50	30.000,00	24.900.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.799.900,00	1.680.000,00	1.919.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	918.000,00	536.000,00	1.300.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	9.384.911,04	402.000,00	68.040.000,00
					Belanja Jasa Iklan/Reklame Film dan pemotretan	3.453.357,14	200.000,00	7.800.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	54.593.500,00	13.850.000,00	95.337.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	4.485.000,00	4.485.000,00	4.485.000,00
1.2	Kecamatan	5.098.166,67	1.920.000,00	10.280.000,00	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.651.500,00	600.000,00	8.580.000,00
					Belanja Jasa Iklan/Reklame Film dan pemotretan	1.446.666,67	1.320.000,00	1.700.000,00
29	Penyediaan Bahan/Materai							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	89.802.571,67	8.952.600,00	247.275.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	23.560.780,00	1.050.100,00	67.754.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	4.020.000,00	160.000,00	8.600.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	52.098.125,00	7.142.500,00	150.000.000,00
					Belanja Makan dan Minum Rapat	10.123.666,67	600.000,00	20.921.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1.2	Kecamatan	98.325.044,44	11.550.100,00	221.235.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	31.241.711,11	1.050.100,00	71.235.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	67.083.333,33	10.500.000,00	150.000.000,00
30	Fasilitas Kunjungan Tamu							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	52.723.385,24	21.850.100,00	127.126.000,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.064.900,00	3.000,00	4.614.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	3.407.406,67	49.000,00	9.994.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	1.020.250,00	84.100,00	2.759.500,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	7.095.200,00	2.784.000,00	12.000.000,00
					Belanja Makan dan Minum Aktivitas Lapangan	5.760.000,00	5.760.000,00	5.760.000,00
					Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
					Belanja Makan dan Minum Tamu	22.375.628,57	1.170.000,00	79.998.000,00
1.2	Kecamatan	16.942.800,00	2.400.000,00	40.120.000,00	Belanja Makan dan Minum Tamu	16.942.800,00	2.400.000,00	40.120.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
31	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	666.249.962,07	106.042.700,00	3.965.563.900,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	446.010.497,62	36.417.000,00	3.527.102.000,00
					Belanja Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor	188.000.000,00	65.000.000,00	340.000.000,00
					Belanja Bahan Komputer	5.162.383,33	810.000,00	20.475.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	7.379.850,00	636.000,00	13.833.100,00
					Belanja Alat Tulis Kantor	12.057.253,33	435.700,00	52.297.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	3.829.477,78	775.000,00	6.117.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	1.074.000,00	396.000,00	1.839.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	2.736.500,00	1.573.000,00	3.900.000,00
1.2	Kecamatan	96.874.283,33	18.180.000,00	277.715.000,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	59.169.283,33	4.000.000,00	225.415.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	27.705.000,00	4.180.000,00	42.300.000,00
					Belanja singkat kursus/pelatihan	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
1.3	Kelurahan	51.682.500,00	34.250.000,00	67.170.000,00	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	51.682.500,00	34.250.000,00	67.170.000,00
32	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga							

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	126.873.920,00	16.915.200,00	307.761.500,00	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	24.217.500,00	8.980.000,00	54.290.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	438.000,00	6.250.000,00	-
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	102.218.420,00	1.685.200,00	253.471.500,00
33	Penyediaan Bahan Logistik Kantor							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	561.042.451,05	326.537.000,00	990.557.600,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	26.527.434,38	1.640.000,00	165.442.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	157.393.200,00	112.520.000,00	215.016.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	289.550.200,00	198.492.000,00	399.486.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer	25.890.525,00	3.760.000,00	85.559.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	1.190.000,00	520.000,00	2.400.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	20.369.783,33	7.626.800,00	44.266.300,00
					Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	2.001.133,33	1.502.000,00	2.679.800,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	458.500,00	458.500,00	458.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	37.661.675,00	17.700,00	75.250.000,00
1.2	Kecamatan	39.032.480,00	21.582.550,00	53.340.600,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	18.130.830,00	3.693.850,00	29.426.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	11.639.600,00	9.888.400,00	13.390.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	9.262.050,00	8.000.300,00	10.523.800,00
34	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	25.444.120,27	3.500.300,00	77.129.200,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	7.722.055,27	32.300,00	35.786.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	299.600,00	98.500,00	600.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	4.680.000,00	1.800.000,00	9.600.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	4.638.860,00	660.000,00	9.698.200,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	825.000,00	600.000,00	1.050.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	3.289.981,67	147.000,00	8.341.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	3.988.623,33	162.500,00	12.054.000,00
35	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	457.617.000,00	313.714.000,00	601.520.000,00	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Roda Dua	76.210.000,00	39.750.000,00	112.670.000,00
					Belanja Modal Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	381.407.000,00	273.964.000,00	488.850.000,00
1.2	Kecamatan	27.729.375,00	20.000.000,00	35.458.750,00	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	27.729.375,00	20.000.000,00	35.458.750,00
1.3	Kelurahan	29.740.000,00	29.740.000,00	29.740.000,00	Belanja Modal Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	29.740.000,00	29.740.000,00	29.740.000,00
36	Pengadaan Mebel							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	118.923.232,22	34.070.000,00	285.158.900,00	Belanja Modal Mebel	49.654.322,22	3.800.000,00	147.658.900,00
					Belanja Modal Meja Kerja Pejabat	10.220.266,67	1.451.000,00	32.400.000,00
					Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	10.556.316,67	1.672.000,00	30.100.000,00
					Belanja Modal Lemari Arsip Pejabat	6.701.960,00	3.000.000,00	15.000.000,00
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	21.190.366,67	7.947.000,00	35.000.000,00
					Belanja Modal Lemari dan Arsip Pejabat	20.600.000,00	16.200.000,00	25.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
1.2	Kecamatan	14.900.000,00	14.900.000,00	14.900.000,00	Belanja Modal Mebel	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
					Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
1.3	Kelurahan	74.055.000,00	70.110.000,00	78.000.000,00	Belanja Modal Meja Kerja Pejabat	19.500.000,00	19.500.000,00	19.500.000,00
					Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	22.755.000,00	18.810.000,00	26.700.000,00
					Belanja Modal Kursi Rapat Pejabat	26.700.000,00	26.700.000,00	26.700.000,00
					Belanja Modal Meja Rapat Pejabat	5.100.000,00	5.100.000,00	5.100.000,00
37	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	461.296.044,33	225.718.900,00	894.765.300,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	3.143.712,50	65.000,00	40.807.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	611.175,00	114.000,00	1.074.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas Cover	255.666,67	140.000,00	406.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	1.007.733,33	268.000,00	1.950.000,00
					Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	990.000,00	680.000,00	2.720.000,00
					Beanja Modal Alat Kantor Lainnya	9.000.000,00	3.000.000,00	15.000.000,00
					Belanja Modal Alat Pendingin	32.526.696,00	5.940.000,00	73.958.600,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya	22.848.250,00	15.600.000,00	30.096.500,00
					Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	23.021.402,50	7.750.000,00	60.000.000,00
					Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
					Belanja Modal Personal Computer	61.607.591,67	6.426.900,00	190.500.000,00
					Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	15.605.516,67	1.345.000,00	81.500.600,00
					Belanja Modal Alat Pembersih	4.500.000,00	3.000.000,00	6.000.000,00
					Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	154.000.000,00	154.000.000,00	154.000.000,00
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	30.750.000,00	2.000.000,00	59.500.000,00
					Belanja Modal Peralatan Personal Computer	8.330.000,00	3.390.000,00	13.056.000,00
					Belanja Modal Peralatan Komputer	86.098.300,00	15.000.000,00	157.196.600,00
1.2	Kecamatan	75.127.280,56	40.073.200,00	105.905.700,00	Belanja Modal Alat Pendingin	26.531.500,00	14.690.000,00	38.942.700,00
					Belanja Modal Meja Kerja Pejabat	6.100.000,00	2.700.000,00	9.500.000,00
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya	3.552.666,67	2.500.000,00	4.500.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	6.700.000,00	6.700.000,00	6.700.000,00
					Belanja Modal Personal Computer	24.222.222,22	10.000.000,00	36.000.000,00
					Belanja Modal Peralatan Personal Komputer	6.020.891,67	1.483.200,00	8.263.000,00
					Belanja Modal Pompa	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
1.3	Kelurahan	47.970.750,00	36.210.000,00	59.731.500,00	Belanja Modal Alat Pendingin	5.253.500,00	4.200.000,00	6.307.000,00
					Belanja Modal Personal Computer	13.267.250,00	6.560.000,00	19.974.500,00
					Belanja Modal Peralatan dan Mesin Lainnya	26.000.000,00	22.000.000,00	30.000.000,00
					Belanja Modal Peralatan Komputer	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00
38	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	135.735.958,33	70.740.000,00	331.115.000,00	Belanja Modal Kendaraan	47.828.625,00	23.000.000,00	134.075.000,00
					Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	87.907.333,33	47.740.000,00	197.040.000,00
39	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	219.309.112,50	81.568.000,00	399.610.100,00	Belanja Modal Alat Studio Lainnya	69.289.000,00	8.578.000,00	130.000.000,00
					Belanja Modal Personal Computer	114.458.500,00	60.000.000,00	168.917.000,00
					Belanja Modal Alat Rumah Tangga	4.361.766,67	1.766.000,00	6.658.000,00
					Belanja Alat Pendingin	18.946.812,50	4.500.000,00	72.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	12.253.033,33	6.724.000,00	22.035.100,00
40	Penyediaan Jasa Surat Menyurat							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	24.634.707,20	927.000,00	177.690.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	9.287.955,53	135.000,00	101.170.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	5.609.771,67	184.000,00	26.738.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	1.997.263,33	210.000,00	4.627.800,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	6.796.216,67	268.000,00	42.555.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	943.500,00	130.000,00	2.600.000,00
41	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	437.055.443,99	50.646.700,00	4.127.844.568,00	Belanja Tagihan Air	14.502.122,61	152.000,00	138.200.000,00
					Belanja Tagihan Listrik	343.931.066,60	20.063.000,00	3.736.482.868,00
					Tagihan kawat/faksi mili/ internet/tv berlangganan	50.550.554,78	2.360.000,00	225.090.000,00
					Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Teknisi Mekanik dan Listrik	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/ Pihak Lain	300.000,00	300.000,00	300.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	19.900.000,00	19.900.000,00	19.900.000,00
					Belanja Kertas dan Cover	1.009.200,00	1.009.200,00	1.009.200,00
					Belanja Bahan Komputer	1.462.500,00	1.462.500,00	1.462.500,00
1.2	Kecamatan	15.372.721,93	6.645.000,00	29.689.132,00	Belanja Tagihan Air	983.944,45	285.000,00	1.720.132,00
					Belanja Tagihan Listrik	7.389.577,48	1.440.000,00	18.849.000,00
					Tagihan kawat/faksi mili/ internet/tv berlangganan	6.999.200,00	4.920.000,00	9.120.000,00
1.3	Kelurahan	13.026.813,30	7.394.748,00	19.362.751,00	Belanja Tagihan Air	1.021.528,20	275.000,00	2.082.500,00
					Belanja Tagihan Listrik	5.277.124,00	1.636.088,00	9.954.951,00
					Tagihan kawat/faksi mili/ internet/tv berlangganan	6.728.161,10	5.483.660,00	7.325.300,00
42	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor							
1.1	Dinas/Badan/Sekretariat	6.360.000,00	5.360.000,00	7.360.000,00	Belanja Jasa Tenaga Teknisi Mekanik dan Listrik	6.000.000,00	5.000.000,00	7.000.000,00
					Belanja Kawat/Faksimili/Intern et/TV Berlangganan	360.000,00	360.000,00	360.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
43	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor							
1.1	Dinas/Badan/ Sekretariat	5.187.684.027,45	754.874.394,00	13.166.028.619,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	20.739.667,55	10.000,00	123.226.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	10.812.128,57	152.600,00	38.486.700,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	6.133.140,00	900.000,00	16.519.400,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	6.786.140,00	1.155.000,00	13.500.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	13.282.000,00	4.200,00	87.466.700,00
					Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	51.481.111,11	23.640.000,00	136.480.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	15.715.000,00	2.160.000,00	67.344.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	17.042.200,00	11.405.000,00	20.700.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	40.160.462,50	1.800.000,00	151.500.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	258.182.730,91	20.400.000,00	4.216.800.000,00
					Belanja Perjalanan Dinas Biasa	570.665.338,00	332.534.014,00	860.570.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Ketentraman Umum	2.077.418.750,00	16.800.000,00	3.360.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Iuran Jaminan Asuransi Kesehatan bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	1.203.166.351,80	3.110.400,00	1.468.990.479,00
					Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	213.258.730,16	6.000.000,00	1.044.000.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	28.983.857,14	9.000.000,00	108.000.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Sopir	12.041.636,36	3.000.000,00	39.600.000,00
					Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	11.312.114,32	686.880,00	86.203.440,00
					Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak lain	50.666.666,67	50.000.000,00	52.000.000,00
					Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan	49.066.666,67	19.920.000,00	335.400.000,00
					Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	203.742.400,00	203.742.400,00	203.742.400,00
					Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	7.631.111,11	2.720.000,00	8.160.000,00
					Belanja Jasa Pelayanan Umum Kantor	252.950.000,00	4.200.000,00	594.000.000,00
					Belanja Jasa Pengolahan Sampah	1.214.375,00	700.000,00	1.320.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	14.443.868,33	3.412.500,00	38.327.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	2.968.333,33	1.950.000,00	7.410.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	9.722.547,92	1.043.000,00	44.517.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	3.756.700,00	2.188.400,00	5.325.000,00
					Iuran Sampah	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
					Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor	1.440.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Teknis Pertanian dan Pangan	6.300.000,00	4.200.000,00	8.400.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Ahli	24.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00
1.2	Kecamatan	363.294.538,33	177.728.950,00	663.481.800,00	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	16.956.054,25	2.202.000,00	49.827.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	13.535.516,67	7.952.000,00	25.846.100,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	6.008.833,33	685.500,00	16.498.800,00
					Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	24.975.000,00	5.760.000,00	45.890.000,00
					Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan	24.975.000,00	5.760.000,00	45.890.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Rapat	21.262.350,00	4.012.000,00	39.082.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	21.222.200,00	11.082.000,00	30.660.000,00
					Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	5.640.000,00	4.380.000,00	6.900.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer	23.584.000,00	7.200.000,00	60.000.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Administrasi	71.623.200,00	22.200.000,00	158.400.000,00
					Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	26.000.000,00	12.000.000,00	48.000.000,00
					Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	-	-	-
					Belanja Jasa Tenaga Sopir	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
					Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	2.793.765,33	1.166.400,00	12.000.000,00

No	Kelompok	ASB Kegiatan						
		Total Belanja (Rp)			Tren Rekening Belanja 5 Tahun Terakhir			
		Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas	Rekening Belanja	Rata-rata	Batas Bawah	Batas Atas
					Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/ Pihak lain	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
					Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
					Belanja Jasa Pengolahan Sampah	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	12.553.125,00	11.965.750,00	13.140.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	910.000,00	780.000,00	1.040.000,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	9.000.593,75	1.528.400,00	23.252.500,00
					Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	2.034.900,00	2.034.900,00	2.034.900,00
					Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	15.780.000,00	15.780.000,00	15.780.000,00
					Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja PNS	2.040.000,00	2.040.000,00	2.040.000,00
					Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Tinggal Lainnya	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00
					Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor	15.200.000,00	12.000.000,00	20.000.000,00

TAMBAHAN ASB NON FISIK			
NO	KEGIATAN		NILAI ASB (Rp)
1	Pendidikan dan Pelatihan Formal - Non Swakelola - Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat I		30.261.000,00
2	Pendidikan dan Pelatihan Formal - Non Swakelola - Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II		30.261.000,00
3	Pendidikan dan Pelatihan Formal - Non Swakelola - Pelatihan Kepemimpinan Administrator		22.125.000,00
4	Pendidikan dan Pelatihan Formal - Non Swakelola - Pelatihan Kepemimpinan Pengawas		20.230.000,00
5	Pendidikan dan Pelatihan Formal - Non Swakelola - Pelatihan Dasar CPNS		9.296.000,00

B. ASB KEGIATAN FISIK

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
1	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Kantor	M2	6.789.843,00
2	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	M2	7.159.076,00
3	Bangunan Gedung Tempat Tinggal - Rumah Negara Golongan I	M2	6.789.882,00
4	Bangunan Gedung Tempat Tinggal - Rumah Negara Golongan II	M2	6.789.883,00
5	Bangunan Gedung Tempat Tinggal - Rumah Negara Golongan III	M2	6.789.884,00
6	Bangunan Gedung Tempat Tinggal - Asrama	M2	6.789.886,00
7	Bangunan Menara-Bangunan Menara Perambuan Penerangan Pantai	M2	7.573.692,00
8	Bangunan Gedung - Taman	M2	6.789.880,00
9	Jalan dan Jembatan - Jalan Kabupaten	M2	6.789.895,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
10	Jalan dan Jembatan - Jalan Khusus	M2	7.159.083,00
11	Jalan dan Jembatan - Jembatan Penyeberangan	M2	6.789.905,00
12	Jalan dan Jembatan - Jembatan Pengukur	M2	7.111.042,00
13	Bangunan Air - Bangunan Air Irigasi Lainnya	M2	6.789.909,00
14	Instalasi Air Bersih/Air Baku - Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	M2	7.157.600,00
15	Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam - Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	M2	6.789.923,00
16	Bangunan Air Kotor - Bangunan Air Kotor Lainnya	M2	7.541.626,00
17	Instalasi Air Bersih/Air Baku - Instalasi Air Permukaan	M2	6.789.948,00
18	Instalasi Pembangkit Listrik - Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS)	M2	6.789.955,00
19	Jaringan Listrik - Jaringan Listrik Lainnya	M2	6.789.963,00
20	Jaringan Air Minum - Jaringan Air Minum Lainnya	M2	6.789.962,00
21	Jaringan Air Minum - Jaringan Pembawa	M2	6.789.958,00
22	Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	M2	6.789.768,00
23	Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	M2	7.109.324,00
24	Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	M2	6.792.648,00
25	Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	M2	6.792.657,00
26	Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS)	M2	7.159.140,00
27	Retensi pembangunan pos jaga Kembang Miati	Paket	2.062.500,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
28	Retensi pembangunan pos jaga Komba-komba	Paket	2.062.500,00
29	Retensi Pembangunan Pos Pengawasan	Unit	4.985.000,00
30	Retensi Pengawasan dan Pembangunan Pusat Penangkaran Penyu Desa Barugaia	Unit	3.000.000,00
31	Penataan Halaman Pasar Parangia	Paket	175.000.000,00
32	Retensi Pemasangan Menara Sirine dan Instalasi Alat Mitigasi Becana Pantai Tamamelong	Paket	2.247.500,00
33	Tanda Batas / Pagar	Meter	4.000.000,00
34	Pembangunan Pagar Poskeskel Kelurahan Putabangun	Paket	1.071.000,00
35	Retensi Pemagaran Pekuburan Tongke-Tongke Desa Lowa Kec. Bontosikuyu	Paket	6.600.000,00
36	Retensi Pembangunan Pagar Kuburan Karumpa Kecamatan Pasilambena	Paket	2.675.000,00
37	Retensi Pembangunan Pagar Pekuburan Kampung Baru Leter U Desa Majapahit	Paket	6.600.000,00
38	Retensi Penyelesaian Pagar Pekuburan Umum Dusun Balla Bulo Desa Harapan	Paket	4.460.000,00
39	Retensi Pembangunan Pagar Pekuburan Lingkungan Bonea Kel. Benteng Utara	Paket	4.457.500,00
40	Retensi Pembangunan Pagar Kuburan Dusun Lebo Kec. Bontosikuyu	Paket	2.175.000,00
41	Retensi Pembangunan Pagar Perkuburan Samping SPBU Parappa	Paket	9.137.850,00
42	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dusun Pa'garangan (Appabone) Desa Laiyolo	Paket	3.372.500,00
43	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dusun Tabang Baru Bo'dia Kelurahan Putabangun	Paket	2.497.500,00
44	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Kel. Benteng Utara	Paket	2.497.500,00
45	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lingkungan Biring Balang 6x65 M dan Drainase 130 M Kel. Bontobangun	Paket	4.497.500,00
46	RetensiPembangunan Jalan Setapak Lingkungan Bonea	Paket	2.497.500,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
47	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lr. Lembang Lassang Lingkungan Balang Hiburung	Paket	4.497.500,00
48	Retensi Pembangunan Rabat Beton dan Drainase Jl. Ahmad Yani (Belakang Rayhan) (Lanjutan)	Paket	6.745.000,00
49	Retensi Pembangunan/Rehabilitasi Jalan Setapak Lingkungan Bua-Bua Barat Kel. Benteng Utara	Paket	4.497.500,00
50	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Desa Harapan	Paket	8.997.500,00
51	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Dusun Bahorea Desa Binanga Sombaiya	Paket	6.747.500,00
52	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Jl. Siswomiharjo Depan Kantor BKKBN	Paket	2.497.500,00
53	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Komp. Perumahan H. Ali Gandong Jl. Jend. Ahmad Yani RW 2 / RT 2 Kel. Benteng	Paket	4.497.500,00
54	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Samping Rehan Buhung Saladong Kel. Benteng Selatan	Paket	8.997.000,00
55	Retensi Rehabilitasi Setapak Lorong 2 Jl. Mappatoba Kelurahan Benteng Utara	Paket	2.497.500,00
56	Retensi Rehabilitasi Setapak Lorong Jalan Ahmad Yani	Paket	2.497.500,00
57	Retensi Rehab Jalan Setapak Lorong Saladong 2 (Samping Kantor Ex. Dinas Lingkungan Hidup)	Paket	4.497.500,00
58	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Belakang Kantor DPRD	Paket	6.747.500,00
59	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Belakang Kantor Lurah Benteng Selatan	Paket	4.497.500,00
60	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Belakang Rujab	Paket	4.497.500,00
61	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dusun Barat Lambongan Desa Barat Lambongan	Paket	2.497.500,00
62	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Keluarahan Benteng Utara	Paket	4.497.500,00
63	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lingkungan Parappa Kelurahan Bontobangun	Paket	4.497.500,00
64	Retensi Pembangunan Tanggul Pekuburan Lango-Lango	Paket	1.440.000,00
65	RetensiPembangunan Jalan Setapak Dodaiya	Paket	2.496.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
66	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dongkalang Desa Bontoborusu	Paket	4.995.000,00
67	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Bontona Saluk	Paket	4.995.000,00
68	Retensi Pembangunan Jalan Setapak (Paving Block) di Kayuadi Kec. Takabonerate (35 m)	Paket	1.999.000,00
69	Retensi Penyelesaian Rabat Ruas Bonelambere dan Samping Mesjid Kota Intang Desa Lembang Baji Kec. Pastim	Paket	4.995.500,00
70	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dusun Barugaiya Desa Barugaiya	Paket	2.496.000,00
71	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Samping Pustu Kampung Tangnga Desa Teluk Kampe	Paket	4.995.000,00
72	Retensi Pembangunan Jalan Setapak dari Jl. Kartika ke Pantai (70m)	Paket	2.497.500,00
73	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Depan Nurul Yasin (100m)	Paket	2.497.500,00
74	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Sudirman Lorong II Lingk. Lango-Lango Barat	Paket	2.497.500,00
75	Retensi Pembangunan Jalan setapak / Rabat Beton Rampang - Rampangan Dusun Je'ne' Kikki'	Paket	1.150.000,00
76	Retensi Rehabilitasi Jalan setapak RA Kartini ke Jalan Hati Suci Samping Utara Mesjid Umaraini Lingkungan Tanadoang Kelurahan Benteng	Paket	1.242.500,00
77	Retensi pembangunan jalan tani Huluk Dusun Bontoala Kec. Bontosikuyu	Paket	8.897.500,00
78	Retensi pembangunan jalan tani ruas Hulu' Desa Harapan Kec. Bontosikuyu	Paket	8.897.500,00
79	Retensi pembangunan jalan usaha tani ruas Raheng - Dodak Desa Polebunging Kec. Bontomanai	Paket	6.672.500,00
80	Retensi jalan usaha tani Baholle - Tompi Dusun Tajuiya Desa Bungaiya Kec. Bontomatene	Paket	6.670.000,00
81	Retensi JUT Barae lanjutan Desa Ujung Kec. Pasimasungg Timur	Paket	4.447.500,00
82	Retensi JUT Parang Kadieng Dusun Kampung Tangnga Desa Teluk Kampe Kec. Pasimasunggu	Paket	4.447.500,00
83	Retensi Pembangunan jalan tani Dusun Bontoala Desa Harapan Kec. Bontosikuyu	Paket	6.672.500,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
84	Retensi pembangunan jalan tani Tabarro Desa Laiyolo Baru Kec. Bontosikuyu	Paket	6.670.000,00
85	Retensi Pembangunan jalan usaha tani ruas Matahaka Desa Mare-mare Kec. Bontomanai	Paket	6.672.500,00
86	Pembangunan Rabat Beton Lingkungan Balang Sembo	Paket	4.909.867,00
87	Pembangunan Rabat Beton Samping Kantor Lurah Tabang Baru	Paket	3.212.629,00
88	Rehabilitasi Pembangunan Rabat Beton Bo'dia Lingkungan Tabang Baru	Paket	104.731.193,00
89	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Jl. Siswomiharjo	Paket	4.635.050,00
90	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Belakang Kantor Lurah Benteng Selatan	Paket	4.187.500,00
91	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lingkungan Biring Balang Kelurahan Bontobangun	Paket	6.737.500,00
92	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Kel. Benteng Selatan	Paket	4.652.350,00
93	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Desa Bontotangnga Kec. Bontoharu	Paket	4.695.000,00
94	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lingk. Biring Balang Kel. Bontobangun Kec. Bontoharu	Paket	4.697.500,00
95	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Matalalang	Paket	9.242.500,00
96	Retensi Rehab Jalan Setapak Lorong Mappatoba Kel. Benteng Utara	Paket	2.180.000,00
97	Retensi Pembangunan Jalan Jend. Ah+D4mad Yani Depan Alfamidi Kel. Benteng	Paket	4.690.000,00
98	Retensi Pembangunan/Rehabilitasi Jalan Setapak Dusun Saburangia Desa Mekar Indah (Luncuran)	Paket	4.323.000,00
99	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lingkungan Parappa Kelurahan Bontobangun	Paket	4.697.500,00
100	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Kec. Benteng Samping Rumah Andi Paleori (Alm)	Paket	4.649.950,00
101	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Mangarabombang Matalalang (Luncuran)	Paket	4.327.800,00
102	Retensi Rehabilitasi Jalan Setapak Dusun Bajo/Kayupandak Desa Binanga Sombaiya	Paket	9.242.500,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
103	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Lingkungan Parappa Kel. Bontobangun Kec. Bontoharu	Paket	4.688.600,00
104	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dusun Biring Balang Desa Lantibongan	Paket	4.675.000,00
105	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Kelurahan Benteng Utara	Paket	2.195.000,00
106	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Jl. Pahlawan Kel. Benteng Utara Kec. Benteng	Paket	4.687.050,00
107	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Depan Rumah Tajuddin Lingkungan Bonea Kec. Benteng	Paket	4.647.150,00
108	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Jl. Ade Irma Suryani Depan Rumah Risma Lingkungan Bonea Kec. Benteng	Paket	2.174.450,00
109	Retensi Rehabilitasi Jalan setapak RA Kartini ke Jalan Hati Suci Samping Utara Mesjid Umaraini Lingkungan Tanadoang Kelurahan Benteng	Paket	1.242.500,00
110	Retensi Pembangunan Jalan Setapak dari Jl. Kartika ke Pantai (70m)	Paket	2.497.500,00
111	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Depan Nurul Yasin (100m)	Paket	2.497.500,00
112	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Sudirman Lorong II Lingk. Lango-Lango Barat	Paket	2.497.500,00
113	Retensi Pembangunan Tanggul Pekuburan Lango-Lango	Paket	1.440.000,00
114	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dodaiya	Paket	2.496.000,00
115	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dongkalang Desa Bontoborusu	Paket	4.995.000,00
116	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Bontona Saluk	Paket	4.995.000,00
117	Retensi Pembangunan Jalan Setapak (Paving Block) di Kayuadi Kec. Takabonerate (35 m)	Paket	1.999.000,00
118	Retensi Penyelesaian Rabat Ruas Bonelambere dan Samping Mesjid Kota Intang Desa Lembang Baji Kec. Pastim	Paket	4.995.500,00
119	Retensi Pembangunan Jalan Setapak Dusun Barugaiya Desa Barugaiya	Paket	2.496.000,00
120	Retensi Perintisan JUT Turungan Toa - Pansuru Desa Lantibongan Kec. Bontosikuyu	Paket	3.603.591,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
121	Retensi pembangunan Jalan usaha tani Buttu-batu putih Desa Laiyolo Kec. Bontosikuyu	Paket	8.893.750,00
122	Retensi pembangunan Jalan usaha tani Lembang Timbulak Desa Buki Timur Kec. Buki	Paket	6.668.650,00
123	Jalan tani Dusun Tahabira Desa Bontotangnga Kec. Bontoharu	Paket	2.235.550,00
124	Jalan usaha tani Buttu Dusun Padangoge	Paket	4.403.700,00
125	Jalan usaha tani Buhung Cinta Batu Etang Desa Kayuadi Kec. Takabonerate	Paket	4.393.900,00
126	Pembangunan Jalan Usaha Tani Ruas Jampue Dusun Mare Selatan	Paket	8.990.000,00
127	Jalan usaha tani (Rabat beton) Sumingi Dusun Saburangia Desa Mekar Indah Kec. Buki	Paket	8.984.700,00
128	Jalan usaha tani Dusun Suburu Desa Bontotangnga Kec. Bontoharu	Paket	8.978.050,00
129	Jalan usaha tani Hulu Kec. Bontosikuyu	Paket	6.740.000,00
130	Jalan usaha tani Parang Kadieng Desa Teluk Kampe Kec. Pasimasunggu	Paket	4.492.505,00
131	Pembangunan Jalan Usaha Tani Dusun Barat Lambongan	Paket	4.485.000,00
132	Pembangunan Jalan Usaha Tani Dusun Ballabulo Barat Desa Bontojati Kec. Pastim	Paket	4.483.098,00
133	Rehabilitasi jalan setapak BPP Benteng-Bontoharu	Paket	4.487.500,00
134	PEMBANGUNAN JALAN TANI TAOLLEK-RABBANAYA (LANJUTAN	M2	2.733.127,00
135	Peggunaan Dermaga Apung / Floating Dock	Paket	1.395.635.839,00
136	Pembangunan talud lingkungan tabang	Paket	4.367.422,00
137	PEMBANGUNAN SARANA AIR BERSIH	Meter	1.105.013,00
138	PEMBANGUNAN SARANA AIR BERSIH BATANGMATA SAPO	Unit	27.930.000,00
139	Retensi Rehabilitasi Drainase Desa Harapan Kec. Bontosikuyu	Paket	8.972.500,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
140	Retensi Pembangunan Drainase Kelurahan Benteng Lanjutan	Paket	2.497.500,00
141	Retensi Rehabilitasi Drainase Jln. Pierre Tendean	Paket	1.395.000,00
142	Pembangunan Drainase Bo'dia Tabang Baru	Paket	3.840.000,00
143	Retensi Rehabilitasi Drainase Kel. Benteng Selatan	Paket	4.687.500,00
144	Retensi Pembangunan/Rehabilitasi Drainase Dusun Bontosaile Kampung Tonggona Desa Buki Timur (Luncuran)	Paket	4.334.650,00
145	Retensi Pembangunan Drainase Kampung Bau Desa Lembang Baji Kecamatan Pasimasunggu	Paket	4.690.000,00
146	Retensi Pembangunan Drainase Dusun Lajongko Desa Kembangragi Kecamatan Pasimasunggu	Paket	4.689.400,00
147	Retensi Pembangunan Saluran Drainase Tanabau Desa Bontotangnga Kec. Bontoharu	Paket	4.658.200,00
148	Retensi Rehabilitasi Drainase Tahabira Desa Bontotangnga Kec. Bontoharu	Paket	6.680.850,00
149	Retensi Pembangunan Drainase Dusun Lembang Jaya Desa Patilereng Kec. Bontosikuyu	Paket	4.988.700,00
150	Sumur Bor Puskesmas Lowa	Paket	34.000.000,00
151	Pengadaan IPAL	Unit	470.855.000,00
152	Pengadaan Solar Cell	Unit	1.000.000.000,00
153	Pengadaan LPJU/Tenaga Surya	Unit	5.000.000,00
154	Spesifikasi : Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) Solar Tipe : Broadway Watt : 90W Fluks Cahaya : 5850 LM Colour Temp. : CDL = 6500K CRI : ≥ 70 Sudut Pencahayaan : 180 ⁰ Standar Proteksi : IP65 Kapasitas Baterai : 12000mAH Daya Tahan Baterai : ≤ 11 Jam Solar Panel : 12W/6V POLYCRISTALLINE Dimensi Produk : 620*225*70mm Bahan Produk : ABS HOUSING + SOLAR PANEL Tinggi Tiang : 3,5 m	Unit	9.000.000,00
155	LPJU SOLAE CELL ALL IN ONE DAN TIANG GALVANIS OCTAGONAL T. 6 METER	Unit	26.500.000,00
156	LPJU SOLAR CELL ALL IN ONE DAN TIANG GALVANIS OCTAGONAL T. 6 METER	Unit	17.000.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
157	Lampu Penerangan Jalan (Solar Cell)	Unit	25.000.000,00
158	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Kantor	M2	10.960.000,00
159	Bangunan Gedung - Bangunan Gudang	M2	9.110.000,00
160	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung untuk Bengkel/Hanggar	M2	10.960.000,00
161	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Instalasi	M2	16.440.000,00
162	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Laboratorium	M2	12.056.000,00
163	Bangunan Gedung - Bangunan Kesehatan	M2	10.960.000,00
164	Bangunan Gedung - Bangunan Oseanarium/Observatorium	M2	10.960.000,00
165	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Tempat Ibadah	M2	9.110.000,00
166	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	M2	16.440.000,00
167	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Tempat Pendidikan	M2	9.110.000,00
168	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Tempat Olahraga	M2	9.110.000,00
169	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar	M2	9.110.000,00
170	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	M2	9.110.000,00
171	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Garasi/Pool	M2	9.110.000,00
172	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Pemotong Hewan	M2	9.110.000,00
173	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Perpustakaan	M2	9.110.000,00
174	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Museum	M2	9.110.000,00
175	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandara	M2	10.960.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
176	Bangunan Gedung - Bangunan Pengujian Kelaikan	M2	9.110.000,00
177	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Lembaga Pemasyarakatan	M2	10.960.000,00
178	Bangunan Gedung - Bangunan Rumah Tahanan	M2	10.960.000,00
179	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Krematorium	M2	9.110.000,00
180	Bangunan Gedung - Bangunan Pembakaran Bangkai Hewan	M2	9.110.000,00
181	Bangunan Gedung - Bangunan Tempat Persidangan	M2	10.960.000,00
182	Bangunan Gedung - Bangunan Terbuka	M2	9.110.000,00
183	Bangunan Gedung - Bangunan Penampung Sekam	M2	9.110.000,00
184	Bangunan Gedung - Bangunan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	M2	9.110.000,00
185	Bangunan Gedung - Bangunan Industri	M2	10.960.000,00
186	Bangunan Gedung - Bangunan Peternakan/Perikanan	M2	9.110.000,00
187	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung - Lainnya	M2	9.110.000,00
188	Bangunan Gedung - Bangunan Peralatan Geofisika	M2	10.960.000,00
189	Bangunan Gedung - Bangunan Fasilitas Umum	M2	9.110.000,00
190	Bangunan Gedung - Bangunan Parkir	M2	9.110.000,00
191	Bangunan Gedung - Bangunan Gedung Pabrik	M2	10.960.000,00
192	Relokasi Pabrik Es Kembang Ragi	Unit	600.000.000,00
193	Bangunan Gedung - Bangunan Stasiun Bus	M2	10.960.000,00
194	Bangunan Gedung - Taman	M2	9.110.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
195	Bangunan Gedung Tempat Tinggal / Rumah Negara Golongan I	M2	9.440.000,00
196	Bangunan Gedung Tempat Tinggal / Rumah Negara Golongan II	M2	9.750.000,00
197	Bangunan Gedung Tempat Tinggal / Rumah Negara Golongan III	M2	7.810.000,00
198	Bangunan Gedung Tempat Tinggal / Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan	M2	9.440.000,00
199	Bangunan Gedung Tempat Tinggal / Asrama	M2	7.810.000,00
200	Tanda Batas / Pagar	Meter	4.000.000,00
201	Tanda Batas / Pagar	Meter	4.000.000,00
202	Pagar Pengaman Jalan (Guadrail)	M2	1.685.000,00
203	Rekonstruksi/Peningkatan Jalan - Jalan Kabupaten	M2	3.745.199,00
204	Rehabilitasi Jalan - Jalan Kabupaten	M2	2.431.678,00
205	Pembangunan Jalan - Jalan Kabupaten	M2	6.416.335,00
206	Pemeliharaan Jalan - Jalan Kabupaten	M2	1.774.118,00
207	Pekerjaan Rabat Beton - Jalan Desa	M2	1.236.559,00
208	Pembangunan/perintisan Jalan - Jalan Desa	M2	1.100.572,00
209	Pekerjaan Rabat Beton - Jalan Khusus	M2	1.236.559,00
210	PEMBANGUNAN JALAN SETAPAK	Paket	110.000.000,00
211	Pembangunan Talud - Jalan Lainnya	M2	876.433,00
212	Pembangunan jembatan - Jembatan pada Jalan Kabupaten	M2	45.154.500,00
213	Pembangunan Tambatan Perahu Konstruksi Beton Dengan Lebar 3,00 meter mulai dari tahapan Perencanaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Pekerjaan (Daratan)	Meter	12.750.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
214	Pembangunan Tambatan Perahu Konstruksi Beton Dengan Lebar 3,00 meter mulai dari tahapan Perencanaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Pekerjaan (Polassi,Bahuluang,Tambolongan)	Meter	12.107.400,00
215	Pembangunan Tambatan Perahu Konstruksi Beton Dengan Lebar 3,00 meter mulai dari tahapan Perencanaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Pekerjaan (Pasimarannu)	Meter	12.923.400,00
216	Pembangunan Tambatan Perahu Konstruksi Beton Dengan Lebar 3,00 meter mulai dari tahapan Perencanaan, Pengawasan dan Pelaksanaan Pekerjaan (Takabonerate, Pasimasunggu, Pasimasunggu Timur)	Meter	14.956.260,00
217	Pengadaan Jembatan Timbang	Paket	380.000.000,00
218	SDA Saluran Terbuka (Daratan) / Pekerjaan Saluran = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	357.000,00
219	SDA Saluran Terbuka (Kepulauan) / Pekerjaan Saluran = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	414.000,00
220	SDA Saluran Tertutup (Daratan) / Pekerjaan Saluran = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	408.000,00
221	SDA Saluran Tertutup (Kepulauan) / Pekerjaan Saluran = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	441.000,00
222	SDA (Saluran Terbuka) Wilayah Daratan Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	892.500,00
223	SDA Bangunan Utama Irigasi, Air Baku dan Penampungan Air lainnya Daratan / Pekerjaan Bendung Tetap = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	4.347.000,00
224	SDA Bangunan Utama Irigasi, Air Baku dan Penampungan Air lainnya Kepulauan / Pekerjaan Bendung Tetap = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	5.024.000,00
225	SDA (Saluran Terbuka) Wilayah Kepulauan Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	1.035.000,00
226	SDA (Saluran Tertutup) Wilayah Daratan Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	1.020.000,00
227	SDA (Saluran Tertutup) Wilayah Kepulauan Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	1.102.000,00
228	SDA Bangunan Utama Irigasi, Air Baku dan Penampungan Air lainnya Daratan / Pekerjaan Embung = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	4.347.000,00
229	Bangunan Utama Irigasi, Air Baku dan Penampungan Air lainnya Daratan / Pekerjaan Bendung Tetap = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	10.867.500,00
230	Bangunan Utama Irigasi, Air Baku dan Penampungan Air lainnya Kepulauan / Pekerjaan Bendung Tetap = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	12.560.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
231	SDA Bangunan Utama Irigasi, Air Baku dan Penampungan Air lainnya Kepulauan / Pekerjaan Embung = Bangunan Air Irigasi Lainnya	Meter	5.024.000,00
232	SDA (SALURAN TERBUKA) WILAYAH DARATAN BANGUNAN AIR IRIGASI LAINNYA	Meter	1.882.500,00
233	Bangunan Pengaman Pantai Zona 1 / Pekerjaan Tanggul = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	Meter	10.200.000,00
234	Bangunan Pengaman Pantai Zona 3 / Pekerjaan Tanggul = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	Meter	12.700.000,00
235	Bangunan Pengaman Pantai Zona 2 / Pekerjaan Tanggul = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	Meter	11.900.000,00
236	Pembangunan Tanggul/Talud Penahan Tanah Tanggul Zona 3 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	3.732.000,00
237	Pembangunan Perkutan Tebing Sungai Tanggul Zona 1 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	1.068.130,00
238	Pembangunan Perkutan Tebing Sungai Tanggul Zona 2 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	1.157.550,00
239	Pembangunan Perkutan Tebing Sungai Tanggul Zona 3 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	1.203.600,00
240	Pembangunan Tanggul/Talud Penahan Tanah Tanggul Zona 1 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	3.044.900,00
241	Pembangunan Tanggul/Talud Penahan Tanah Tanggul Zona 2 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	3.510.600,00
242	Pembangunan Tanggul Pengaman Pantai Tanggul Zona 3 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	16.028.200,00
243	Pembangunan Tanggul Pengaman Pantai Tanggul Zona 2 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	15.126.300,00
244	Pembangunan Tanggul Pengaman Pantai Tanggul Zona 1 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	13.030.100,00
245	SDA Rehabilitasi Tanggul Pengaman Pantai/Sungai Tanggul Zona 1 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	10.200.000,00
246	SDA Rehabilitasi Tanggul Pengaman Pantai/Sungai Tanggul Zona 2 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	11.900.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
247	SDA Rehabilitasi Tanggul Pengaman Pantai/Sungai Tanggul Zona 3 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	12.700.000,00
248	Rehabilitasi Tanggul Pengaman Pantai/Sungai Tanggul Zona 1 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	10.200.000,00
249	Rehabilitasi Tanggul Pengaman Pantai/Sungai Tanggul Zona 2 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	11.900.000,00
250	Rehabilitasi Tanggul Pengaman Pantai/Sungai Tanggul Zona 3 = Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	Meter	12.700.000,00
251	Bangunan Air Bersih/Air Baku Lainnya (SR)	Paket	10.000.000,00
252	Bangunan Air Kotor / Bangunan Air Kotor Lainnya	Meter	1.600.000,00
253	Instalasi Air Permukaan (SR)	Paket	10.000.000,00
254	Instalasi Air Sumber/Mata Air (SR)	Paket	10.000.000,00
255	Instalasi Air Tanah Dalam (SR)	Paket	10.000.000,00
256	Instalasi Air Tanah Dangkal (SR)	Paket	10.000.000,00
257	Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya (SR)	Paket	10.000.000,00
258	Instalasi Air Kotor / Instalasi Air Buangan Domestik Instalasi Air Buangan Domestik (SR)	Paket	18.000.000,00
259	Belanja Modal Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) Spesifikasi : Pengadaan LPJU Tenaga Surya (Kecamatan Daratan) Spesifikasi Lampu Jalan Two In One Solar Cel 60 Watt + Tiang 7 Meter	Unit	18.000.000,00
260	Belanja Modal Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) Spesifikasi : Pengadaan LPJU Tenaga Surya (Kecamatan Kepulauan) Spesifikasi Lampu Jalan Two In One Solar Cel 60 Watt + Tiang 7 Meter	Unit	20.000.000,00
261	Jaringan Pembawa / Jaringan Air Minum (SR)	Paket	10.000.000,00
262	Jaringan Induk Distribusi / Jaringan Air Minum (SR)	Paket	10.000.000,00

NO	KEGIATAN	SATUAN	NILAI ASB (Rp)
263	Jaringan Cabang Distribusi / Jaringan Air Minum (SR)	Paket	10.000.000,00
264	Jaringan Sambungan ke Rumah / Jaringan Air Minum (SR)	Paket	10.000.000,00
265	Jaringan Air Minum Lainnya / Jaringan Air Minum (SR)	Paket	10.000.000,00
266	Retensi Rehab Poskeskel Rea-Rea Kelurahan Putabangun	Paket	7.500.000,00
267	Retensi Rehab. Setapak Lr. Benteng Selatan	Paket	2.097.500,00
268	Retensi Rehab Rabat Beton Kampung Bau Mesjid Kawkabul Jannah	Paket	4.728.020,00
269	Pemeliharaan Jalan - Jalan Kabupaten	M2	1.774.118,00
270	Pemeliharaan Dermaga Penyeberangan	Paket	20.000.000,00

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,



MUHAMMAD NATSIR ALI